

Погоджено:
Міський голова

І. Забажан

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від “ ” 2019 року

№

м. Новомиргород

Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради

Відповідно до пункту 30 частини 1 статті 26, пункту 5 статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства України документів, що врегульовують питання щодо управління комунальним майном, зокрема відчуження, списання та безоплатної передачі основних засобів комунальних підприємств,

Новомиргородська міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, яке належить до комунальної власності Новомиргородської міської ради в новій редакції (додається).
2. Встановити, що підприємства, установи і організації, що є власністю Новомиргородської міської ради при списанні та відчуженні матеріальних цінностей, які є в них на балансі, керуються цим Положенням.
3. Рішення Новомиргородської міської ради двадцять першої сесії сьомого кликання №875 від 27 лютого 2018 року вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань землеустрою, житлово - комунального господарства, розвитку підприємництва, навколишнього середовища та благоустрою.

Міський голова

І. Забажан

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням Новомиргородської
міської ради
від 201_р.

**Положення про порядок відчуження, списання та безоплатної передачі
майна, яке належить до комунальної власності
Новомиргородської міської ради (нова редакція)**

Загальні положення

1. Положення про порядок відчуження, списання та безоплатної передачі основних засобів, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради (далі – Положення) розроблене відповідно до Господарського кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про оренду державного та комунального майна», «Про приватизацію державного майна», Порядку відчуження об'єктів державної власності, Порядку списання об'єктів державної власності, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 06.06.2007р. № 803 та 08.11.2007р. № 1314, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом МФУ від 02.09.2014р. № 879, Наказу МФУ «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів, що належать суб'єктам державного сектору, та порядку їх складання» від 13.09.2016р. № 818, з урахуванням законодавства про оцінку майна та інших законодавчих нормативно-правових актів з питань управління та відчуження майна.

2. Положення визначає порядок відчуження, списання та безоплатної передачі майна, яке належить до комунальної власності Новомиргородської міської ради (далі - майно), перебуває на бухгалтерському обліку та використовується:

- організаціями, установами, закладами, які фінансуються з міського бюджету – на праві оперативного управління;
- комунальними підприємствами – на праві господарського відання;
- міською радою – на праві управління.

3. Дія цього Положення не поширюється на відчуження:

- об'єктів незавершеного будівництва та законсервованих об'єктів, що підлягають приватизації, відчуження яких регулюється положеннями Закону України «Про приватизацію невеликих державних підприємств (малу приватизацію)», інших законів та нормативно-правових актів з приватизації майна;
- майна, на яке відповідно до нормативно-правових актів України встановлені обмеження (застава, податкова застава, накладення арешту, тощо);

- майна, порядок відчуження якого визначається окремими нормативно-правовими актами України (примусове відчуження, відчуження військового майна та інше).

4. Дія цього Положення не поширюється на списання:

- майна, правовий режим якого встановлюється відповідними законами (житловий фонд, матеріальний резерв, об'єкти цивільної оборони тощо).

5. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

майно - матеріальні активи, які відповідно до нормативно – правових актів віднесені до основних фондів (засобів – будинки, споруди, приміщення, машини та устаткування, транспортні засоби, обладнання, інструмент, виробничий інвентар і приладдя, господарський інвентар та інше майно тривалого використання) та об'єкти незавершеного будівництва (незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи);

відчуження майна – передача права власності на майно, яке перебуває на балансах підприємств, організацій, установ, іншим юридичним чи фізичним особам шляхом продажу за грошові кошти;

списання майна – процедура вилучення шляхом ліквідації (знищення) майна з активу у разі його відповідності критеріям, передбаченим цим Положенням;

процедура списання майна – сукупність дій підприємств, організацій, установ та інших осіб, зазначених у цьому Положенні, спрямованих на списання майна відповідно до вимог цього Положення;

оцінка майна – процес визначення його вартості на дату оцінки (на будь-яке число місяця), яка збігається з датою інвентаризації, за процедурою, встановленою нормативно-правовими актами з оцінки майна, і є результатом практичної діяльності суб'єкта оціночної діяльності.

Інші терміни, які використовуються у цьому Положенні, вживаються у значеннях, визначених відповідними нормативно-правовими актами, що регулюють питання управління майном, його оцінки та бухгалтерського обліку.

Відчуження майна

6. З балансів підприємств, організацій, установ (далі – підприємство) може бути відчужене майно, крім зазначеного в пункті 3 цього Положення.

7. Відчуження майна проводиться безпосередньо підприємствами після отримання на це відповідного дозволу, за участі уповноваженої особи Новомиргородської міської ради. Організаційні заходи щодо надання дозволу (погодження) на відчуження майна проводяться Новомиргородською міською радою.

8. Для розгляду питання про надання дозволу на відчуження майна підприємство, організація, установа подає разом із зверненням стосовно відчуження майна:

- звернення з техніко-економічним обґрунтуванням доцільності відчуження майна та напрямів використання коштів;
- погодження Новомиргородської міської ради (для заявників, що перебувають у відповідній сфері управління);
- довідка про вартість майна, яке пропонується до відчуження, згідно з даними бухгалтерського обліку, в якій вказується назва інвентарного об'єкта, рік випуску, інвентарний номер, балансова (первісна) вартість, сума нарахованого зносу;
- акт технічного стану майна, складений на дату оцінки та затверджений керівником підприємства, організації, установи (довільної форми);
- звіт про оцінку майна, яке пропонується до відчуження.

Строк подання документів, визначених пунктом 8, до міської ради не може перевищувати 2 місяці від дати оцінки. За вимогою заявник подає додатково інформацію та документи необхідні для прийняття обґрунтованого рішення.

9. Незалежна оцінка майна, яке пропонується до відчуження, проводиться суб'єктами оціночної діяльності – суб'єктами господарювання, які мають сертифікат суб'єкта оціночної діяльності, відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

Замовником оцінки майна, що пропонується для відчуження, є підприємство (організація, установа), яке є балансоутримувачем цього майна.

Витрати по проведенню оцінки можуть відшкодуватися покупцем, що передбачається в умовах продажу об'єкта та у відповідному договорі купівлі-продажу.

10. Початкова вартість майна визначається на підставі висновку про вартість майна.

11. Після проведення оцінки майна забороняється здійснювати дії щодо об'єкта відчуження, які можуть привести до зміни його вартості.

12. Відчуження майна проводиться на підставі рішення міської ради.

13. Строк дії дозволу (погодження) щодо відчуження майна не перевищує 12 місяців від дати його надання.

14. Кошти, отримані підприємствами від відчуження майна, за вирахуванням плати за послуги та суми податків, залишаються у їх розпорядженні з правом подальшого використання на ремонт, модернізацію або придбання нових основних засобів, та інших необхідних видів платежів.

Підприємства зобов'язані письмово повідомити міську раду про використання коштів, отриманих у результаті відчуження майна, протягом 30 днів (з моменту реалізації) шляхом подання звіту за встановленою формою.

15. Керівники підприємств несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за дотриманням порядку відчуження майна відповідно до цього Положення та за цільове використання коштів, отриманих від реалізації майна.

Списання майна

16. Списання майна, що перебуває на балансах підприємств здійснюється після отримання на це відповідного дозволу.

Організаційні заходи щодо надання дозволу (погодження) на списання майна проводяться Новомиргородською міською радою.

17. Списанню підлягає майно, яке:

а) непридатне для подальшого використання, виявлене в результаті інвентаризації як недостача, морально застаріле, фізично зношене. Крім того, підлягають списанню будівлі, споруди, що підлягають знесенню у зв'язку з будівництвом нових об'єктів, розширенням, реконструкцією та технічним переоснащенням підприємств та такі, що зруйновані внаслідок атмосферного впливу і тривалого використання;

б) пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха (за умови, що відновлення його є неможливим або економічно недоцільним і воно не може бути реалізоване);

в) яке не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане іншим підприємствам, організаціям, установам або щодо якого не можуть бути визначені інші способи управління.

18. Списання здійснюється шляхом їх:

- продажу;
- безоплатної передачі;
- ліквідації.

19. Для визначення непридатності матеріальних цінностей і встановлення неможливості або неефективності проведення їх відновлювального ремонту, а також для оформлення необхідної документації на списання цих цінностей, наказом керівника підприємства щорічно створюється постійно діюча комісія у складі:

- керівника або його заступника (голова комісії);
- головного бухгалтера або його заступника (особи, на яку покладено ведення бухгалтерського обліку);
- керівників груп обліку або інших працівників бухгалтерії, які обліковують матеріальні цінності;
- особи, на яку покладено відповідальність за збереження матеріальних цінностей;
- інших посадових осіб (на розсуд керівника підприємства).

Право визначення непридатності матеріальних цінностей і встановлення неможливості або неефективності проведення відновлювального ремонту, а

також оформлення необхідної документації наказом керівника підприємства може бути надано інвентаризаційній комісії.

20. Для участі в роботі комісії щодо встановлення непридатності автомобілів, нагрівальних котлів, підйомників та інших необоротних активів, які перебувають під наглядом державних інспекцій чи інших органів, запрошується їх представник, який підписує висновки комісії або передає комісії свій письмовий висновок, що додається до її висновків.

Для вирішення списання музейних цінностей або матеріальних цінностей спеціального призначення комісії створюються в порядку, визначеному чинним законодавством.

21. Постійно діюча комісія підприємства:

- а) проводить огляд майна для складання акта про його списання, використовуючи при цьому необхідну технічну документацію (технічні паспорти, поверхові плани, відомості дефектів та інші документи), а також дані бухгалтерського обліку, і встановлює можливість або неможливість відновлення і подальшого використання основних засобів підприємством та вносить пропозиції про їх продаж, передачу чи ліквідацію;
- б) встановлює конкретні причини списання об'єктів основних засобів:
 - фізичне або моральне зношення, реконструкція, порушення нормальних умов експлуатації, аварія та ін.;
- в) встановлює осіб, з вини яких трапився передчасний вихід матеріальних цінностей з ладу (якщо такі є);
- г) встановлює можливість використання окремих вузлів, деталей, матеріалів списаного об'єкта;
- д) після отримання дозволу на списання основних засобів здійснює контроль за вилученням із списаних цінностей придатних вузлів, деталей та матеріалів із кольорових і дорогоцінних металів, визначає їх кількість, вагу та контролює їх здавання на відповідний склад.

22. Висновки комісії за результатами обстеження об'єктів основних засобів викладаються у вигляді актів про списання матеріальних цінностей за формами первинного обліку. Акти подаються на розгляд керівника підприємства, який приймає рішення про їх затвердження і за прийняте рішення несе персональну відповідальність.

23. Списання майна проводиться за первісною або за відновлюваною вартістю (у разі проведення індексації або переоцінки матеріальних цінностей).

24. Списання матеріальних цінностей як таких, що непридатні для подальшого використання, морально застарілі, фізично зношені, пошкоджені внаслідок аварії чи стихійного лиха (за винятком виявлених в результаті інвентаризації як недостача) проводиться у такому порядку:

- вартістю за одиницю (комплект) в розмірі до 6000 гривень – з дозволу керівника підприємства, що є розпорядником коштів;

- вартістю за одиницю (комплект) в розмірі понад 6000 гривень – з дозволу сесії міської ради.

Списання з балансу підприємства нерухомого майна до закінчення періоду нарахування зносу на нього проводиться на підставі рішення сесії міської ради.

25. Для розгляду питання про надання дозволу на списання майна надаються до міської ради такі документи:

- звернення з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності списання майна;
- погодження відповідного відділу міської ради (для заявників, що перебувають у відповідній сфері управління);
- акт списання майна;
- довідка про вартість майна, яке пропонується до списання, згідно з даними бухгалтерського обліку, в якій вказується назва інвентарного об'єкта, рік випуску, інвентарний номер, балансова (первісна) вартість, сума нарахованого зносу.

Дозвіл на списання майна надається сесією міської ради шляхом ухвалення відповідного рішення.

26. Списання майна, виявленого в результаті інвентаризації як недостача, здійснюється після відшкодування його вартості крім випадків, коли здійснити таке відшкодування неможливо.

27. Морально застаріла комп'ютерна техніка, придатна для подальшого використання, може передаватися та закріплюватися за відповідними закладами, установами та організаціями міського підпорядкування.

28. Знос, нарахований у розмірі 100 відсотків вартості на необоротні активи, які придатні для подальшої експлуатації, не може бути підставою для їх списання.

Утворення комісії із списання майна, її завдання та повноваження.

29. Для встановлення факту непридатності майна і неможливості та/або неефективності проведення його відновного ремонту чи неможливості його використання іншим чином, а також для оформлення документів на списання майна утворюється комісія із списання майна (далі по тексту - Комісія), склад якої затверджується розпорядчим актом за підписом керівника суб'єкта господарювання.

30. За результатами роботи складається протокол засідання комісії, до якого додаються:

- акт інвентаризації майна, що пропонується до списання;
- акти технічного стану майна, що пропонується до списання;
- акти на списання майна;
- інші документи (копія акта про аварію, висновки відповідних інспекцій, державних органів тощо (за наявності)).

Порядок списання комунального майна способом ліквідації

31. Ліквідація основних засобів дозволяється лише у випадках, коли інші способи списання майна з балансу визначені неможливими, тільки після отримання дозволу на списання основних засобів.
32. Розбирання та демонтаж майна, що пропонується до списання, проводиться тільки після отримання дозволу (рішення) сесії міської ради.
33. Розбирання, демонтаж та списання майна, а також відображення на рахунках бухгалтерського обліку фактів проведення відповідних господарських операцій, згідно з цим Положенням забезпечується безпосередньо бюджетною установою, на балансі якої перебуває майно.
34. Усі деталі, вузли, матеріали та агрегати розібраного та демонтованого обладнання, придатні для ремонту іншого обладнання чи для подальшого використання, а також матеріали, отримані в результаті списання майна, оприбутковуються з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку запасів бюджетної установи.
Непридатні для використання вузли, деталі, матеріали та агрегати оприбутковуються, як вторинна сировина (металобрухт тощо).
35. Оцінка придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, отриманих в результаті списання майна, проводиться відповідно до чинного законодавства.
36. Вилучені після демонтажу та розбирання майна вузли, деталі, матеріали та агрегати, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, підлягають здачі суб'єктам господарювання, які провадять діяльність із збирання та первинної обробки брухту і відходів, дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння.
37. Забороняється знищувати, здавати в брухт з кольорових і чорних металів техніку, апаратуру, прилади та інші вироби, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, без попереднього їх вилучення та одночасного оприбуткування придатних для подальшого використання деталей.
38. Списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів (на які нарахований знос 100 відсотків) з балансу бюджетної установи первісною (переоціненою) вартістю до 6 тис грн., здійснюється за рішенням керівника установи, згідно Актів на списання основних засобів за встановленою типовою формою.
39. Списання з балансу бюджетної установи нерухомого майна, автотранспортних засобів, незавершеного будівництва та основних засобів, первісна (переоцінена) вартість яких становить більше 6 тис. грн. та які не повністю амортизовані, здійснюється за рішенням сесії міської ради.

З метою отримання дозволу сесії на списання майна, вартість якого становить більше 6 тис. грн., та які не повністю амортизовані, бюджетна установа подає лист (звернення) на списання майна, в якому зазначаються пропозиції для списання, та Протокол засідання Комісії, до якого додаються документи, зазначені в п.32 цього Положення.

40. Кошти, що надійшли в результаті списання майна, залишаються у розпорядженні установи.

Порядок списання комунального майна способом безоплатної передачі

41. Передача майна з балансу одних закладів та установ на баланс інших закладів та установ в межах одного головного розпорядника здійснюється безоплатно, згідно розпорядження (наказу) керівника бюджетної установи.

Прикінцеві положення

42. Керівник бюджетної установи, за участі уповноваженої особи міської ради, контролює, організовує, забезпечує та відповідає за дотримання процедури відчуження, списання та безоплатної передачі майна відповідно до цього Положення та вимог чинного законодавства України.

43. Спірні питання, що виникають у процесі відчуження, списання та безоплатної передачі майна відповідно до цього Положення, вирішуються у відповідності з вимогами чинного законодавства України.

Погоджено:
Міський голова

І. Забажан

АНАЛІЗ

регуляторного впливу проекту рішення Новомиргородської міської ради "Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради "

Аналіз регуляторного впливу (далі-Аналіз) розроблений на виконання та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (зі змінами).

Назва регуляторного акта: Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради

Регуляторний орган: Новомиргородська міська рада Кіровоградської області.

Розробник документа: відділ містобудування, житлово-комунального господарства та земельних питань, відділ з питань економіки, інвестицій та бухгалтерського обліку апарату виконавчого комітету міської ради.

Контактний телефон: (05256)4-29-67, **e-mail:** novomrada@online.ua

I. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання

На сьогоднішній день на законодавчому рівні врегульований тільки механізм списання майна державної власності.

Розроблення проекту рішення "Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради" викликано необхідністю удосконалення процесу списання та відчуження майна комунальної власності територіальної громади міста Новомиргород; здійснення чіткого контролю за списанням об'єктів комунальної власності підприємствами, установами, організаціями, на балансі яких перебуває майно.

На даний час не визначені єдині вимоги щодо списання та відчуження майна комунальної власності територіальної громади міста Новомиргород. Тобто відсутнє чинне регулювання для вирішення даної проблеми.

Враховуючи те, що зазначена проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів та чинних регуляторних актів, вона потребує розв'язання шляхом прийняття даного регуляторного акта, що відповідає нормам чинного законодавства України.

Таким чином, виникла необхідність розроблення Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради (далі - Положення).

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	так	-
Держава	так	-
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	так	-

II. Цілі державного регулювання

Враховуючи вищезазначене, розроблено проект рішення «Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради»

Прийняття рішення забезпечить досягнення встановлених цілей шляхом впровадження прозорих економічних методів регулювання майнових відносин у місті Новомиргород.

Основними цілями прийняття є:

- встановлення єдиних вимог щодо списання та відчуження майна комунальної власності територіальної громади міста Новомиргород, якими є об'єкти незавершеного будівництва (незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи), матеріальні активи, що відповідно до законодавства визнаються основними фондами (засобами), іншими необоротними матеріальними активами;

- забезпечення контролю за фінансово-господарською діяльністю підприємств, установ, організацій, що діють на основі комунальної власності (далі - суб'єкти господарювання);

- підвищення ефективності використання майна комунальної власності територіальної громади міста Новомиргород (далі – майно комунальної власності);

- встановлення чітких форм про отримання дозволу на списання основних засобів способом ліквідації, безоплатної передачі, відчуження, у тому числі, що перебуває в оренді;

- вдосконалення відносин між міською радою та комунальними підприємствами, установами, організаціями, які виникають у процесі списання, безоплатної передачі, відчуження основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади міста Новомиргорода.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

3.1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	Дана альтернатива є неприйнятною, оскільки суперечить діючому законодавству. Проблема не розв'язується.
Альтернатива 2: Обраний спосіб	Забезпечення регулювання - прийняття Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради. Запропонований спосіб є актуальним та адекватним ситуації, що склалася, забезпечує реалізацію принципів державної політики. Крім того, досягає завдань регулювання, встановлює єдиний, чіткий, прозорий порядок списання, відчуження та безоплатної передачі майна комунальної власності та забезпечить виконання норм чинного законодавства. Перевагами обраного способу регулювання є: - вирішення питань, пов'язаних із списанням та відчуженням майна комунальної власності; - врегулювання та встановлення конкретного порядку списання та відчуження майна комунальної власності, який не суперечить чинному законодавству, веде до підвищення інформованості суб'єктів господарювання; - створення рівних умов доступу до майна комунальної власності; - підвищення прогнозованості (передбачуваності) дій органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання. Із затвердженням Положення не буде можливості для проведення зловживань в операціях, пов'язаних із списанням та відчуженням комунального майна.
Альтернатива 3:	Відсутня

3.2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

3.2.1. Оцінка впливу на сферу інтересів держави (територіальної громади міста Новомиргород)

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	відсутні	відсутні
Альтернатива 2: Обраний спосіб	- виконання норм чинного законодавства; - встановлення єдиного порядку та вимог щодо списання та відчуження майна	відсутні

	комунальної власності; - врегулювання порядку списання та відчуження майна комунальної власності; - ефективність майнових відносин у сфері управління майном комунальної власності; - здійснення контролю за списанням об'єктів комунальної власності.	
--	---	--

3.2.2. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	відсутні	відсутні
Альтернатива 2: Обраний спосіб	- можливість громадського контролю; - доступність інформації про списання та відчуження майна комунальної власності.	відсутні

3.2.3. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	2	5	7
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	2	12	x

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	відсутні	відсутні
Альтернатива 2: Обраний спосіб	- виконання норм чинного законодавства; - відкритість процедури розгляду питань, пов'язаних з комунальним майном; - підвищення прозорості дій органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання при здійсненні процедури списання та відчуження комунального майна; - вдосконалення відносин між міською радою та комунальними підприємствами, установами, організаціями, які виникають у процесі списання та відчуження комунального майна; - здійснення чіткого обліку майна	відсутні

	комунальної власності; - забезпечення доступності інформації про списання та відчуження майна комунальної власності.	
--	---	--

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	1	Залишає існуючу ситуацію без змін
Альтернатива 2: Обраний спосіб	4	Прийняття рішення «Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради» надасть можливість: - вирішити питання, що пов'язані зі списанням та відчуженням майна комунальної власності; - здійснювати належний контроль за списанням об'єктів комунальної власності; - створення рівних умов доступу до майна комунальної власності.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	1	4	Дана альтернатива є неприйнятною, оскільки суперечить діючому законодавству.
Альтернатива 2: Обраний спосіб	4	1	Запропонований проект рішення є

		найбільш результативним для досягнення визначених цілей.
--	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1: Відмовитись від регулювання	Проблема не вирішується	відсутні
Альтернатива 2: Обраний спосіб	Запропонований проект рішення розв'язує визначену проблему. Причини для відмови відсутні. У разі прийняття рішення підвищиться: - доцільність використання майна комунальної власності; - ефективність майнових відносин у сфері управління майном комунальної власності; - прогнозованість (передбачуваності) дій органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання. Крім того, здійснюватиметься чіткий облік майна комунальної власності.	відсутні

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

1. Запропоновані механізми регуляторного акта за допомогою яких можна розв'язати проблему:

- прийняття запропонованого проекту рішення;
- фактична реалізація положень регуляторного акта.

Механізм дії даного регуляторного акта спрямований на безпосереднє розв'язання проблеми – удосконалення процесу списання та відчуження майна комунальної власності територіальної громади міста Новомиргород; здійснення чіткого контролю за списанням об'єктів комунальної власності підприємствами, установами, організаціями, на балансі яких перебуває майно.

Механізм дії даного регуляторного акта полягає у забезпеченні збалансованості інтересів органів місцевого самоврядування та суб'єктів

господарювання на основі правових та організаційних засад, основних принципів здійснення державного контролю, визначених чинним законодавством.

Ступінь ефективності акта є високим, оскільки встановлюється процедура списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Новомиргорода. Визначаються права і обов'язки сторін під час здійснення контролю, що сприятиме досягненню поставлених цілей державного регулювання.

Визначаються права і обов'язки сторін під час здійснення контролю, що сприятиме досягненню поставлених цілей державного регулювання.

Цей регуляторний акт містить норми, які спрямовані на приведення його у відповідність до чинного законодавства.

Основними завданнями запропонованого проекту рішення є забезпечення прозорого процесу дій органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання при вирішенні питань, пов'язаних з комунальним майном.

2. Для впровадження цього регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи:

- провести погодження проекту регуляторного акта із зацікавленими центральними органами виконавчої влади у встановленому законодавством порядку та прийняти на сесії міської ради;

- інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення в засобах масової інформації та розміщення його на офіційному сайті Новомиргородської міської ради Кіровоградської області за адресою: <http://rada-novomirgorod.gov.ua>;

- відстеження змін в чинному законодавстві.

Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Запропонований вихід із ситуації, що склалася, відповідає принципам державної регуляторної політики, а саме: доцільності, ефективності, прозорості, передбачуваності, врахуванню громадської думки при вирішенні питань, пов'язаних з комунальним майном територіальної громади міста Новомиргорода.

Для розв'язання проблеми, зазначеної в розділі I цього Аналізу, пропонується прийняття міською радою проект рішення «Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради».

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичної особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Проект рішення стосується інтересів держави (територіальної громади), суб'єктів господарювання. Негативних наслідків у зв'язку з прийняттям регуляторного акта не очікується.

Впровадження вимог такого регуляторного акта не потребує додаткових витрат з місцевого та державного бюджетів, оскільки здійснюється в межах повноважень органів місцевого самоврядування.

Враховуючи наявний штат кваліфікованих спеціалістів вбачається високий рівень реалізації його положень.

Запропонований проект регуляторного акта не передбачає бюджетних витрат на адміністрування регулювання для суб'єктів великого, середнього або малого підприємництва, у тому числі для комунальних підприємств.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить близько 14%. Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва здійснено згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта «ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)».

Сфера регулювання	Вигоди	Витрати
Держава (територіальна група)	збалансованість інтересів органів місцевого самоврядування та комунальних підприємств (суб'єктів господарювання) на основі правових та організаційних засад, основних принципів здійснення державного контролю, визначених чинним законодавством	додаткові витрати місцевого бюджету, пов'язані із запровадженням наведеного проекту наказу, відсутні.
Суб'єкти господарювання	відкритість процедури розгляду питань, пов'язаних з комунальним майном; забезпечення доступності інформації про списання та відчуження майна комунальної власності	Витрати, пов'язані із запровадженням наведеного проекту рішення у суб'єктів господарювання, відсутні.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії нормативно-правового акта не обмежений у часі.

Зміна терміну дії акта можлива в разі зміни правових актів, на вимогах яких базується проект.

Термін набрання чинності регуляторним актом відповідно до законодавства – з дня його офіційного опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Досягнення цілі державного регулювання, задля якого пропонується акт, може бути охарактеризовано наступними кількісними та якісними показниками, значення яких має змінитися за вимірювальний період:

№	Назва показника	Од. вим.	зараз	1 рік	3 роки
1	розмір надходжень до державного бюджету, пов'язаних з дією регуляторного акта	грн	-	-	-
2	розмір надходжень до місцевого бюджету, пов'язаних з дією регуляторного акта	грн	-	7500	15000
3	розмір надходжень до цільового фонду, пов'язаних з дією регуляторного акта	грн	-	-	-
4	кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта	од.	-	7	7
5	розмір коштів, що витрачатимуться суб'єктами господарювання, пов'язаними з виконанням вимог регуляторного акта	грн	-	-	-
6	час, що витрачатиметься суб'єктами господарювання, пов'язаними з виконанням вимог регуляторного акта	год	-	-	-
7	рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень регуляторного акта	%	-	100	100
8	кількість одиниць майна комунальної власності міста, яке було списане	од.	-	10	15
9	ефективність розробленого механізму	%	-	100	100

Під час проведення відстеження результативності регуляторного акта буде використовуватись такий статистичний показник як кількість звернень заінтересованих осіб щодо необхідності приведення Положення у відповідність з принципами державної регуляторної політики.

В разі надходжень пропозицій та зауважень додатково буде проведено опитування серед суб'єктів господарювання стосовно дії Положень регуляторного акта.

Проект регуляторного акту розміщено на офіційному сайті Новомиргородської міської ради Кіровоградської області за адресою: <http://rada-novomirgorod.gov.ua> в розділі “Прозоре місто”- веб-сторінка “Оголошення”-«Громадянам» - «Фізичні особи» та «Юридичні особи».

Додатково буде проведено опитування серед суб'єктів господарювання стосовно дії положень акта в разі надходжень пропозицій та зауважень.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься шляхом базового, повторного та періодичного відстеження показників результативності цього акта, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове відстеження результативності акта буде здійснено до набрання чинності цим актом шляхом аналізу та підрахунку статистичних даних, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності.

За результатами даного відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності. Установлені кількісні та якісні значення показників результативності акта порівнюватимуться із значеннями аналогічних показників, встановлених під час повторного відстеження.

Як цільова група розглядатимуться комунальні підприємства, організації, установи, заклади, які утримуються (фінансуються) за рахунок коштів місцевого бюджету без визначення вибіркової сукупності.

Відстеження результативності буде здійснюватися на основі аналізу статистичних даних, що включають в себе: надходження до бюджету, кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія регуляторного акта.

У разі виявлення нерегульованих та проблемних моментів буде розглядатись можливість їх виправлення шляхом внесення відповідних змін.

Зауваження та пропозиції до проекту приймаються відділом містобудування, житлово-комунального господарства та земельних питань, відділом з питань економіки, інвестицій та бухгалтерського обліку апарату виконавчого комітету міської ради за адресою: 26001, Україна, Кіровоградська область, м. Новомиргород, вулиця Соборності 227/7, телефон: (05256) 4-29-67.

Міський голова

І. Забажан

Погоджено:
Міський голова І. Забажан

Додаток 1
до аналізу регуляторного впливу до проекту рішення "Про затвердження нової редакції Положення про порядок відчуження, списання та передачі майна, що є комунальною власністю Новомиргородської міської ради "

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період «12» березня 2019 року по «21» березня 2019 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Статистичні дані	7	Установлено кількість суб'єктів господарювання
2.	Проведено засідання «круглого столу» із суб'єктами господарювання (20.03.2019)	7	Доведено до відома суб'єктів господарювання основні аспекти проекту регуляторного акту. Надані роз'яснення щодо
3.	Засідання постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, побутового та торговельного обслуговування, господарської діяльності (22.03.2019)	5	Положення про порядок списання та відчуження майна комунальної власності. Розглянуті зауваження та пропозиції.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі)

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання - 7 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 2 (одиниць) та мікропідприємництва – 5 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив - 14% (відсотків) (відповідно до таблиці “Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання” додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка “прямих” витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень	-	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	7	7	7
8	Сумарно, гривень	-	X	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	-	-	-
10	Процедури організації виконання вимог регулювання	-	-	-
11	Процедури офіційного звітування	-	-	-

12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	не перевіряється	не перевіряється	не перевіряється
13	Інші процедури (уточнити)	-	X	-
14	Разом, гривень	-	X	-
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	7	7	7
16	Сумарно, гривень	-	X	-

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: міська рада.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-

5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	-	-	-	-	-
Разом за рік	x	x	x	x	-
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	-

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядко вий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	-	-
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	-	-
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	-	-

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі оцінки сумарних витрат малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (за перший рік регулювання та за п'ять років) з метою вирівнювання питомої вартості адміністративного навантаження між суб'єктами малого підприємництва пропонуються такі

компенсаторні механізми, які не передбачають витрат. Наприклад, зміна періодичності надання звітів для малого чи мікро-підприємництва, поріг за розміром суб'єкта чи його розміром річного обороту для виключення з-під регулювання, запровадження інших компенсаторів (опис та викладення уточнених норм регулювання).

На основі запропонованих компенсаторів для суб'єктів малого підприємництва проводиться повторна оцінка витрат суб'єктів малого підприємництва для скорегованих процедур починаючи з пункту 2 цього додатка.

Показник	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за перший рік, гривень	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за п'ять років, гривень
Заплановане регулювання	0	0
За умов застосування компенсаторних механізмів для малого підприємництва	не передбачено	не передбачено
Сумарно: зміна вартості регулювання малого підприємництва	0	0

Міський голова

І. Забажан