



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20 ____ р.

№ _____

Про завершення приватизації об'єкта малої приватизації

Відповідно до п.30 статті 26, п.6 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.10 Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна», «Порядком проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 року № 432, приймаючи до уваги протокол про результати електронного аукціону № SP 001-UA-20250306-06907 та договір купівлі продажу від 18 квітня 2025 року,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Завершити приватизацію об'єкта малої приватизації: двоповерхової нежитлової будівлі загальною площею 1387,60 м.кв, що розташована за адресою Кіровоградська область, Новоукраїнський район, м.Новомиргород, вул. В.Чорновола,14/40, шляхом викупу покупцем Настіною Наталією Миколаївною номер облікової картки платника податків: 3568610948, відповідно до договору купівлі-продажу об'єкта малої приватизації від 18 квітня 2025 року, зареєстрованого в реєстрі за № 374 та отриманої плати за договором.

2. Після прийняття рішення органу приватизації про завершення приватизації вищезазначеного об'єкта малої приватизації опублікувати його в електронній торговій системі автоматично присвоївши статус «Приватизація об'єкта завершена».

3. Припинити діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів комунальної власності Новомиргородської міської територіальної громади, які підлягають приватизації: двоповерхової нежитлової будівлі за адресою

Кіровоградська область, Новоукраїнський район, м. Новомиргород,
вул. В.Чорновола,14/40, загальною площею 1387,60 м.кв.

4.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

Про передачу з балансу Новомиргородської міської ради на баланс комунального некомерційного підприємства «Благоустрій» будівлі гаража

Відповідно до пункту 30 частини 1 статті 26, частини 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву директора КНП «Благоустрій» Ю.Кучеренка від 10 квітня 2025 року №15,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати з балансу Новомиргородської міської ради на баланс Комунального некомерційного підприємства «Благоустрій» будівлю гаража, що входить до комплексу будівель за адресою м.Новомиргород, вулиця Соборності, 98/12.
2. Міському голові Забажану І.В. здійснити заходи щодо передачі будівлі гаража з балансу Новомиргородської міської ради на баланс Комунального некомерційного підприємства «Благоустрій» у відповідності до чинного законодавства.
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

Додаток
до рішення
Новомиргородської міської ради
від «___» _____ 2024 року № _

СКЛАД

Комісії з приймання-передачі з балансу Новомиргородської міської ради на баланс комунального некомерційного підприємства «Благоустрій» будівлі гаража

Голова Комісії

ПОЛЯКОВ - перший заступник міського голови
Владислав Олексійович

Заступник голови Комісії

ФРАНЦІШКО - начальник відділу з питань комунальної
Андрій Анатолійович власності Новомиргородської міської ради

Члени Комісії

ВАСИЛИШИНА - головний спеціаліст відділу з питань комунальної
Тамара Миколаївна власності Новомиргородської міської ради

ГОНЧАРЕНКО - директор КЗ « Новомиргородський міський центр
Валерій Миколайович надання соціальних послуг »

БАРВІНОК - бухгалтер відділу бухгалтерського
Олена Сергіївна обліку та звітності апарату виконавчого комітету
Новомиргородської міської ради

Секретар ради

Олександр ЛАЗАРЄВ



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

Про внесення змін до рішення Новомиргородської міської ради від 24 грудня 2024 року № 1238 «Про затвердження переліків майна першого та другого типу, що передається в оренду»

Відповідно до ч. 5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна»,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни в Додаток 1 до рішення Новомиргородської міської ради від 24 грудня 2024 року № 1023 «Про затвердження переліків майна першого та другого типу, що передається в оренду», а саме: доповнити пунктом «16. Частина нежитлового приміщення загальною площею 43,6 кв.м, розташованого за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, м. Новомиргород, вул. Соборності, 92».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про надання згоди на списання основних засобів та погодження актів
списання Новомиргородської міської ради**

Відповідно до п.30 ч.1 ст.26, ч.5 ст. 60, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного Кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на списання основних засобів Новомиргородської міської ради згідно з додатком.
2. Погодити акти списання основних засобів.
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

Додаток

до рішення сесії
Новомиргородської міської ради
від 09 травня 2025 року №

Перелік основних засобів по Новомиргородській міській раді, що підлягають
списанню

№	Назва об'єкта	Номенклатурний номер	Кількість	Вартість	Рік випуску	Знос
1	Автономне робоче місце (комп'ютер)	101490422	1	3591,00	2016	100%
2	Телефакс HARP	101400111	1	1119,00	2011	100%
3	Принтер Canon	101400083	1	1100,00	2016	100%
4	Копіювальний апарат	101400088	1	14200,00	2016	100%
5	Монітор LG	101400186	1	1078,33	2016	100%



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про надання згоди на списання основних засобів та погодження актів
списання Златопільського ліцею Новомиргородської міської ради
Кіровоградської області**

Відповідно до п.30 ч.1 ст.26, ч.5 ст. 60, Закону України «Про місцеве
самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного Кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на списання основних засобів Златопільського ліцею
Новомиргородської міської ради згідно з додатком.

2. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію
міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та
інвестицій та постійну комісію міської ради з питань освіти, культури,
молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я та розвитку
фізичної культури і спорту.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

Додаток

до рішення сесії
Новомиргородської міської ради
від 09 травня 2025 року №

Перелік основних засобів по Златопільському ліцею,
що підлягають списанню

№	Назва об'єкта	Номенклатурний номер	Кількість	Вартість	Рік випуску	Знос
1	Акустична система	101491166	1	1142,00	2011	100%
2	Відеокамера Samsung	101491167	1	1142,00	2011	100%
3	Цифровий фотоапарат	101491168	1	1052,00	2012	100%
4	Діапроектор Пеленг	101491146	1	219,00	1989	100%
5	Станок по дереву	101491098	1	548,00	1974	100%
6	Телефонний апарат	101491101	1	49,00	1995	100%
7	Блок живлення	101491102	1	184,00	1986	100%
8	Відеоплеєр	101491105	1	587,00	2004	100%
9	Вінчестер	101491108	1	441,00	1996	100%
10	Відеомагнітофон Philips	101491109	1	743,00	1992	100%



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ ____

**Про надання згоди на списання основних засобів та погодження актів
списання КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги»
Новомиргородської міської ради»**

Відповідно до п.30 ч.1 ст.26, ч.5 ст. 60, Закону України «Про місцеве
самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного Кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на списання основних засобів КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Новомиргородської міської ради» згідно з додатком.
2. Погодити акти списання основних засобів.
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

Додаток

до рішення сесії
Новомиргородської міської ради
від 09 травня 2025 року №

Перелік основних засобів по КНП «Центр первинної медико-санітарної
допомоги», що підлягають списанню

№ п/п	Місце знаходження	Інвентарний №	Найменування обладнання	К-сть та од.виміру	Рік випуску	Ціна	Сума нарахувань зносу
1	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470004	Облучатель ОБ-220 №1	1	1991	628,00	628,00
2	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470005	Облучатель ОБ-220	1	1991	628,00	628,00
3	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470006	Облучатель ОБ-200	1	1991	628,00	628,00
4	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470007	Облучатель ОБ-200	1	1991	628,00	628,00
5	Петроострівський ФП	10470055	Випромінювач-рециркулятор закрито-го типу з безозоною бактерицидною лампою для обеззараження повітря приміщень ЛПЗ в відсутності людей та попередження наростання мікро- бної обнасієної в присутності "ОБР 15/30-"МедТеКо"	1	1991	4136,00	4136,00
6	Петроострівський ФП	10470067	Опромінювач бактерицидний ТУ У 33,1-30108964-001-2001: Опромінювач бактерицидний ОБПе 225 (пересувний)	1	1991	2135,00	2135,00
7	Шпаківський ФП	10430010	Шкаф сушил.стер.ШС-80	1	2006	1599,00	1599,00
8	Петроострівський ФП	10470059	Стерилізатор повітряний ГП 20	1	2006	3500,00	3500,00
9	Канізький ФП	10470003	Стерилізатор ГП-20	1	2005	889,00	889,00
10	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470004	Стерилізатор повітр.ГП-20 цен.	1	2006	2800,00	2800,00
11	Панчівська амбулаторія ЗПСМ	10470007	Стерилізатор ДСК	1	1991	596,00	596,00
12	Шпаківський ФП	10470017	Стерилізатор повіт.ГП-20	1	1991	2800,00	2800,00
13	Амбулаторія ЗПСМ м.	10440011	Кисневий концентратор	1	2021	36900,00	36900,00

	Новомиргород						
14	Амбулаторія ЗПСМ м. Новомиргород	10440012	Кисневий концентратор	1	2021	36900,00	36900,00
15	Амбулаторія ЗПСМ м. Новомиргород	10440009	Кисневий концентратор	1	2021	36900,00	36900,00
16	Амбулаторія ЗПСМ м. Новомиргород	10440010	Кисневий концентратор	1	2021	36900,00	36900,00
17	Капітанівська АЗПСМ	10470077	Ваги медичні дитячі до 20 кг	1	2010	1184,00	1184,00
18	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10450001	Аналізатор сечі благ.	1	2019	31500,00	31500,00
19	Амбулаторія ЗПСМ м. Новомиргород	10470096	Електрокардіограф EOG-1103	1	2021	19500,00	19500,00
20	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480030	Системний блок ПК Intel i3 8100	1	1918	8950,00	8950,00
21	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480008	Системний блок AMD	1	2003	3932,00	3932,00
22	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480001	Комп'ютер	1	2003	4935,00	4935,00
23	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480003	Системний блок на базі проц.(спис.) (від Воропай А.)	1	2006	3569,00	3569,00
24	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480028	Системний блок	1	2018	16525,02	16525,02
25	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480006	Системний блок ПК Intel i3 8100	1	2007	1495,00	1495,00
26	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470037	Вага TBE1-15-5(300x550)-13pa-M	1	2018	6200,00	6200,00
27	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10480020	Ноутбук LENOVO 310-15 2017p	1	2017	9600,00	9600,00
28	Оситнязький ПЗ	10480024	Ноутбук Asus X541NA-GO102	1	2017	9770,00	9770,00
29	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10490011	Факс Панасонік (каб.№19)	1	2002	1250,00	1250,00
30	Шпаківський ФП	10470020	Термоконтейнер "Термо-Конт МК"	1	2007	1565,00	1565,00
31	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10470006	Термоконтейнер ТМ-8 " Термо- Конт МК" (цен.)	1	2007	1565,00	1565,00

32	АЗПСМ м.Новомиргород	10620001	Столик анестезіолога	1	1987	46,00	46,00
33	АЗПСМ м.Новомиргород	10620002	Столик анестезіолога	1	1986	46,00	46,00
34	Мартоніський ФП	10470024	Стіл маніпуляційний	1	1994	544,00	544,00
35	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10490017	Бензо-косілка	1	2013	1825,00	1825,00
36	Кам'янський ФП	10490013	Електрообігрівач	1	2009	144,00	144,00
37	Кам'янський ФП	10630008	Сервант	1	1988	1055,00	1055,00
38	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630003	Шафа платтяна	1	1987	36,00	36,00
39	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004	Шафа платтяна	1	1987	44,00	44,00
40	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004 2	Шафа платтяна	1	1987	38,00	38,00
41	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004 3	Шафа платтяна	1	1987	38,00	38,00
42	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004 4	Шафа платтяна	1	1987	38,00	38,00
43	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004 5	Шафа платтяна	1	1987	38,00	38,00
44	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004 6	Шафа платтяна	1	1987	38,00	38,00
45	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630004 22	Шафа платтяна	1	1987	38,00	38,00
46	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630005	Шафа платтяна	1	1987	40,00	40,00
47	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630005 1	Шафа платтяна	1	1987	40,00	40,00
48	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630005 2	Шафа платтяна	1	1987	40,00	40,00
49	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630005 3	Шафа платтяна	1	1987	40,00	40,00
50	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630012	Шафа одєжна	1	1989	73,00	73,00
51	Амбулаторія ЗПСМ	10630014	Шафа картотечна	1	1986	38,00	38,00

Проект

	м.Новомиргород						
52	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630014 1	Шафа картотечна	1	1986	38,00	38,00
53	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630014 2	Шафа картотечна	1	1986	38,00	38,00
54	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630014 3	Шафа картотечна	1	1986	38,00	38,00
55	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630014 4	Шафа картотечна	1	1986	38,00	38,00
56	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630014 5	Шафа картотечна	1	1986	40,00	40,00
57	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10630015	Шафа платтяна	1	1986	47,00	47,00
58	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10920003	медична інформаційна система «МЕДСТАР»	1	2018	84954,00	84954,00
59	Амбулаторія ЗПСМ м.Новомиргород	10920004	модуль програмного забезпечення, IS-PRO	1	2018	30568,00	30568,00
ВСЬОГО				59		410107,02грн.	
		Чотириста десять тисяч сто сім гривень 02 коп.					



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про внесення змін до Міської програми
фінансової підтримки первинної медико-санітарної допомоги
на 2024-2026 роки**

У відповідності частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на виконання Постанови КМУ від 27.08.2014 №389 «Про затвердження норм харчування для ВІЛ-інфікованих та хворих на СНІД дітей» наказу МОЗ від 26.04.2022 року № 692 «Про затвердження клінічної настанови, заснованої на доказах, «Профілактика передачі ВІЛ від матері до дитини», наказу ДООЗ Кіровоградської ОВА №212-од від 26.03.2025., та для забезпечення профілактики передачі ВІЛ від матері до дитини, що потребує заміни грудного вигодовування адаптованими молочними сумішами дитині, що народилась від ВІЛ-інфікованої матері та їх придбання. А також враховуючи звернення адміністрації комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Новомиргородської міської ради від 25 квітня 2025 року № 553-11 щодо внесення змін до додатку 3 міської програми фінансової підтримки первинної медико-санітарної допомоги на 2024-2026 роки до переліку заходів передбачених напрямком використання бюджетних коштів «Соціальне забезпечення» розділ «Для відшкодування вартості адаптованих молочних сумішей дітям, народженим ВІЛ-інфікованими матерями» та передбачити видатки за вказаним розділом: 2025 рік- 20,0 тис.грн., 2026 рік- 30,0 тис.грн.,-

**Новомиргородська міська рада
ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до додатку №3 «Напрямки діяльності та заходи Міської програми фінансової підтримки первинної медико-санітарної допомоги на 2024-2026 роки» Міської програми фінансової підтримки первинної медико-санітарної допомоги на 2024-2026 роки та викласти його в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на профільну комісію міської ради.

Міський голова

І. ЗАБАЖАН

**Напрямки діяльності та заходи
Міської програми фінансової підтримки первинної медико-санітарної допомоги
на 2024-2026 роки**

№ з/п	Найменування заходів	Перелік заходів програми	Виконавець	Термін виконання	Джерела фінансування	Орієнтовні щорічні обсяги фінансування (вартість), тис. грн.			Очікувані результати
						2024	2025	2026	
1.	Оплата праці та нарахування на оплату праці	Виплата заробітної плати та стимулюючих доплат і надбавок працівникам підприємства.	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024-2026	Кошти органу місцевого самоврядування	2500,0	3000,0	4000,0	Підвищення ефективності використання наявних кадрових ресурсів
2.	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю	-господарчих, будівельних, електротоварів, меблів та інших малоцінних предметів; - паливно-мастильних матеріалів, запчастин до транспортних засобів; -придбання комплектувальних виробів і деталей для ремонту всіх видів виробничого та невиробничого обладнання; - інших товарів.	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024-2026	Кошти органу місцевого самоврядування	400,0	1000,0	1100,0	Підвищення рівня доступності населення до якісної медичної допомоги та створення комфортних умов для перебування пацієнтів і громадян у лікувальному закладі
3.	Придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів	- лікарських засобів; - виробів медичного призначення; - дрібний медичний	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної	2024-2026	Кошти органу місцевого самоврядування	300,0	500,0	600,0	Покращення надання невідкладної медичної

Проект

		інвентар; - малоцінне медичне обладнання.	медико-санітарної допомоги»						допомоги
4.	Оплата послуг (крім комунальних	Згідно заключених договорів на оплату послуг	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024- 2026	Кошти органу місцевого самоврядування	400,0	500,0	600,0	Підтримання комфортних умов для перебування пацієнтів і громадян у лікувальному закладі
5.	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	Згідно укладених договорів на оплату послуг	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024- 2026	Кошти органу місцевого самоврядування	1200,0	1600,0	1600,0	Підтримання комфортних умов для перебування пацієнтів у лікувальному закладі
6.	Соціальне забезпечення	Для відшкодування вартості лікарських засобів, .відпуск яких здійснюється на пільгових умовах для забезпечення лікування дітей з рідкісним захворюваннями	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024- 2026	Кошти органу місцевого самоврядування	0,0	600,0	900,0	Безоплатне забезпечення дітей дороговартісни ми препаратами
		Для відшкодування вартості адаптованих молочних сумішей дітям, народженим ВІЛ- інфікованими матерями	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024- 2026	Кошти органу місцевого самоврядування	0,0	20,0	30,0	Безоплатне забезпечення молочними сумішами дітей, народженим ВІЛ- інфікованими

Проект

									матерями
		Інші виплати населенню	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024-2026	Кошти органу місцевого самоврядування	300,0	80,0	70,0	Підтримання комфортних умов для перебування пацієнтів у лікувальному закладі
7.	Придбання основних засобів	Для поновлення матеріально-технічної бази підприємства	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги»	2024-2026	Кошти органу місцевого самоврядування	1000,0	1000,0	1500,0	Удосконалення матеріально-технічної бази
ВСЬОГО						6100,0	8300,0	10400,0	



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про затвердження
Програми протидії
злочинності, підтримання
публічної безпеки і порядку
на 2025-2028 роки**

Керуючись пунктом 22 частини першої статті 26, підпунктом 2 пункту «а» частини першої статті 38, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,—

**Новомиргородська міська рада
ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку на 2025-2028 роки, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішення Новомиргородської
міської ради
від « » квітня 2025 року №**

**ПРОГРАМА
протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку
на 2025-2028 роки**

I. ВСТУП

З метою реалізації повноважень органів місцевого самоврядування щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян розроблено Програму протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку на 2025-2028 роки (далі - Програма).

В основу реалізації Програми покладено принцип об'єднання зусиль місцевих органів державної влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів та громадськості для забезпечення охорони громадського порядку та профілактики злочинності.

Програму розроблено у відповідності до вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про Національну поліцію» та з урахуванням інших нормативних документів.

Програму розраховано на період з 2025 до 2028 року.

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

У зв'язку із складним соціально – економічним становищем населення регіону зростає кількість скоєних злочинів корисливо-насильницької спрямованості, а саме пограбувань, розбійних нападів, крадіжок, шахрайств, незаконних заволодінь транспортними засобами.

Ця Програма спрямована на забезпечення ефективності здійснення узгоджених заходів щодо профілактики правопорушень та усунення причин, які зумовили вчинення протиправних дій, що є важливою складовою процесу забезпечення громадського порядку та боротьби зі злочинністю на території громади.

III. Мета Програми

Головною метою програми є сприяння діяльності Сектору поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області завдяки створенню оптимальних умов для якісного виконанням службових обов'язків його співробітниками, належному матеріально-технічному забезпеченню.

IV. Обґрунтування шляхів і способів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми

Оптимальним варіантом сприяння діяльності Сектору поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області є системне здійснення заходів щодо покращення матеріально-технічної бази.

Джерелом фінансування Програми є кошти бюджету Новомиргородської міської територіальної громади.

Фінансування Програми за рахунок коштів бюджету Новомиргородської міської територіальної громади здійснюється в обсягах, передбачених рішеннями міської ради про бюджет на відповідний рік, виходячи з реальних можливостей бюджету та його пріоритетів.

Програму передбачається виконати в один етап, протягом 2025-2028 років.

V. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники

Основним завданням програми є створення належних умов для функціонування Сектору поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області, а саме придбання паливно - мастильних матеріалів, запасних частин для автомобільної техніки, систем відеоспостереження, іншого обладнання, оргтехніки тощо.

Показники ресурсного забезпечення Програми наведені у додатку 2.

VI. Напрями реалізації та заходи Програми

Напрямки реалізації та заходи Програми, а також передбачувані обсяги фінансування програми за роками наведені у додатку 3.

VII. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання заходів Програми, здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством.

Секретар ради

Олександр ЛАЗАРЄВ

ПАСПОРТ
(загальна характеристика)
програми протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і правопорядку на
2025-2028 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради
2.	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради про погодження Програми	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 2025 року №
3.	Розробник програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради
4.	Співрозробники програми	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м. Мала Виска) Новоукраїнського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції
5.	Відповідальний виконавець програми	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м. Мала Виска) Новоукраїнського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області
5.1.	Головний розпорядник коштів	Новомиргородська міська рада
6.	Учасники програми	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м. Мала Виска) Новоукраїнського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області
7	Терміни реалізації програми	2025-2028 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому	2 850,00 тис. грн
	коштів місцевого бюджету	2 850,00 тис. грн..
	коштів інших джерел	0

**Ресурсне забезпечення
програми протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку на
2025-2028 роки**

Обсяг коштів, який пропонується залучити на виконання програми	Терміни виконання програми				Усього витрат на виконання програми
	2025 рік	2026 рік	2027 рік	2028 рік	
1	2	3	4	5	
Обсяг ресурсів, усього тис. грн. у тому числі:	1050,0	800,0	500,0	500,0	2 850, 0
державний бюджет					
обласний бюджет					
районний бюджет					
місцевий бюджет	1050,0	800,0	500,0	500,0	2 850, 0
кошти не бюджетних джерел					

**Перелік заходів і завдань
програми протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку
на 2025-2028 роки**

1	Назва напрямку реалізації (пріоритети і завдання)	Перелік заходів програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн.					Очікуваний результат
						усього	2025 рік	2026 рік	2027 рік	2028 рік	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	УСЬОГО на реалізацію програми, у тому числі:				Місцевий бюджет	2850,0	1050,0	800,0	500,0	500,0	
1	Забезпечення ефективної роботи правоохоронних органів щодо запобігання та протидії злочинності в громаді та оперативне реагування на факти порушення прав, свобод і законних інтересів громадян	1.1 Придбання паливно - мастильних матеріалів	2025-2028 роки	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області	Місцевий бюджет	800,0	200,0	200,0	200,0	200,0	Забезпечення на високому рівні безпеки публічного порядку
		1.2 Придбання запасних частин для автомобільної техніки	2025-2028 роки	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області	Місцевий бюджет	400,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
		1.3 Придбання інтегрованої інформаційно-телекомунікаційної автоматизованої системи відеоспостереження та відеоаналітики для подальшого встановлення на території	2025-2028 роки	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області, Новомиргородська міська рада	Місцевий бюджет	300,0	150,0	150,0			

		Новомиргородської територіальної громади									
2	Посилення взаємодії правоохоронних органів з місцевими органами місцевого самоврядування, з метою зміцнення фінансового, матеріально - технічного забезпечення відділення поліції	Придбання обладнання, пристроїв радіоелектронної боротьби, металошукачів, тощо	2025-2028 роки	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області	Місцевий бюджет	300,0	300,00				Протидія терористичним загрозам, забезпечення безпеки особового складу
3	Підвищення ефективності робочого процесу поліцейських	Придбання будівельних матеріалів, вікон, дверей, тощо, проведення ремонтних робіт адміністративного приміщення СПД № 1 (м. Новомиргород) ВП № 1 м. Мала Виска Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області по вул. Андрія Гурічева, 25 у м. Новомиргород	2025-2028 роки	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області	Місцевий бюджет	650,0	200,0	250,0	100,0	100,0	створення оптимальних умов для якісного виконання службових обов'язків співробітниками
4	Створення ефективної системи профілактики правопорушень	Придбання оргтехніки, комп'ютерної техніки, тощо	2025-2028 роки	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м.Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області	Місцевий бюджет	400,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Оперативне оформлення заяв та повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	10
1.1	Середня вартість однієї тисячі літрів бензину, дизпалива	Тис грн.		60,0	60,0	60,0	60,0	
1.2	Середня вартість одного комплекту запасних частин для автомобільної техніки	Тис грн.		50,0	50,0	50,0	50,0	
1.3	Середня вартість інтегрованої інформаційно-телекомунікаційної автоматизованої системи відеоспостереження та відеоаналітики	Тис грн.		150,0	150,0			
2	Середня вартість обладнання, пристроїв радіоелектронної боротьби, металошукачів, тощо	Тис грн.		100,0				
3	Середня вартість будівельних матеріалів для проведення ремонтних робіт одного кабінету	Тис.грн.		50,0	50,0	50,0	50,0	
4	Середня вартість одиниці комп'ютерної техніки	Тис.грн.		25,0	25,0	25,0	25,0	
III.	Показники якості програми							
1.1	Придбання паливно - мастильних матеріалів	Відсоток до норми	0	25	50	75	100	100
1.2	Придбання запасних частин для автомобільної техніки	Відсоток до норми	0	25	50	75	100	100
1.3	Придбання інтегрованої інформаційно-телекомунікаційної автоматизованої системи відеоспостереження та відеоаналітики	Відсоток до норми	0	50	100			100
2	Придбання обладнання, пристроїв радіоелектронної боротьби, металошукачів, тощо	Відсоток до норми	0	100				100
3	Придбання будівельних матеріалів, вікон, дверей, тощо, проведення ремонтних робіт адміністративного приміщення	Відсоток	0	25	50	75	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	10
4	Придбання оргтехніки, комп'ютерної техніки, тощо	Відсоток	0	25	50	75	100	100



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про внесення змін та доповнень
до Програми соціально-економічного
та культурного розвитку
Новомиргородської міської
територіальної громади
на 2025 рік**

Керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни та доповнення до Програми соціально-економічного та культурного розвитку Новомиргородської міської територіальної громади на 2025 рік, затвердженої рішенням Новомиргородської міської ради від 24 грудня 2024 року № 1246.

2. Доповнити:

підпунктом 10.5 пункту 10 «Розвиток культури, туризму та збереження культурної спадщини» розділу IV Основні завдання та механізми реалізації Програми, що додається;

підпунктом 13.9 пункту 13 «Діяльність комунальних установ міської ради» розділу IV Основні завдання та механізми реалізації Програми, що додається;

пунктом 29 у Додатку 2 до Програми «Перелік цільових програм, фінансування яких передбачається здійснювати у 2025 році за рахунок коштів бюджету», що додається.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Новомиргородської
міської ради
2025 року №

IV. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА МЕХАНІЗМИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ
(зміни та доповнення до Програми)

№ з/п	Основні заходи та проекти, спрямовані на реалізацію Програми	Обсяги фінансування на 2025 рік (тис.грн.)				Відповідальний виконавець	Індикатор (показник) виконання	Очікуваний результат від виконання
		Всього	Державний бюджет	Місцевий бюджет	Інші джерела			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	10. Розвиток культури, туризму та збереження культурної спадщини							
10.5	Виготовлення облікової документації на нерухомий об'єкт культурної спадщини-пам'ятку архітектури місцевого значення ХІХ століття «Комплекс споруд районної лікарні» за адресою: м.Новомиргород, вул.Соборності, 89, Новоукраїнський район, Кіровоградської області	85,0	-	85,0	-	Сектор культури, туризму та культурної спадщини міської ради	Збереження історико-архітектурної та культурної спадщини, розвиток туристично-рекреаційного потенціалу	Відродження об'єктів історико – архітектурної та культурної спадщини

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	13. Діяльність комунальних установ міської ради							
13.9	Забезпечення виконання заходів програми протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і правопорядку на 2025-2028 роки	1050,0	-	1050,0	-	Сектор поліцейської діяльності № 1 (м.Новомиргород) відділення поліції №1 (м. Мала Виска) Новоукраїнського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області	Зменшення кількості правопорушень	Забезпечення громадського порядку та боротьби зі злочинністю на території громади

Секретар ради

Олександр ЛАЗАРЄВ

Додаток 2
до Програми

ПЕРЕЛІК
цілових програм, фінансування яких передбачається здійснювати
у 2025 році за рахунок коштів бюджету (зміни та доповнення до Програми)

№ з/п	Назва програми	Дата та номер рішення міської ради про затвердження програми (з урахуванням змін)	Головний розробник та відповідальний виконавець Програми	Джерела фінансування	Обсяг фінансування місцевої програми на 2025 рік:	
					всього, тис.грн.	у т.ч. за рахунок місцевого бюджету, тис.грн.
1	2	3	4	5	6	7
29.	Програма протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і правопорядку на 2025-2028 роки	09 травня 2025 року №	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради	Кошти бюджету міської територіальної громади	1050,0	1050,0

Секретар ради

Олександр ЛАЗАРЄВ



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про звернення Новомиргородської
міської ради VIII скликання про**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенту Новомиргородської міської ради VIII скликання,-

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Схвалити текст звернення Новомиргородської міської ради VIII скликання до Президента України Володимира Зеленського, Голови Верховної Ради України Руслана Стефанчука, Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала та Міністерки з питань ветеранів Наталі Калмикової з прохання усунути дискримінаційні положення у соціальному забезпеченні родин загиблих захисників і захисниць (додається).

2. Направити дане рішення та звернення Президенту України, Голові Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та оприлюднити на офіційному сайті міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря ради Олександра Лазарева.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

ЗВЕРНЕННЯ

**Новомиргородської міської ради VIII скликання
до Президента України Володимира Зеленського, Голови Верховної Ради
України Руслана Стефанчука, Прем'єр-міністра України Дениса
Шмигала та Міністерки з питань ветеранів Наталі Калмикової з
прохання усунути дискримінаційні положення у соціальному забезпеченні
родин загиблих захисників і захисниць**

Наразі на законодавчому рівні не забезпечена єдність у соціальному захисті родин військовослужбовців, які загинули у різні періоди війни. Зокрема, відповідно до постанови Кабміну, одноразова грошова допомога у разі загибелі військовослужбовця у 2014 році становила 500 прожиткових мінімумів (609 тис. грн). З травня 2017 року ця виплата зросла до 750 прожиткових мінімумів.

Проте держава не розмежувала бойові та небойові втрати, що призвело до знецінення вкладу загиблих воїнів. Натомість у разі загибелі військовослужбовця після 24 лютого 2022 року становить 15 млн грн, що становило 6045 прожиткових мінімумів станом на лютий 2022 року. Додатково повнолітні діти загиблих під час повномасштабного вторгнення можуть отримати до 750 прожиткових мінімумів (2 млн грн). Таким чином, загальний розмір виплат для родин військових, які загинули після 24 лютого 2022 року, може сягати 16 млн гривень. Крім цього, пенсія при втраті годувальника для сімей загиблих в АТО/ООС у 1,5-2 рази менша, ніж для родин військових, які загинули після 24 лютого 2022 року.

Ми вважаємо, що такий підхід до соціального забезпечення родин загиблих воїнів є дискримінаційним та несправедливим. Родини військовослужбовців, які першими стали на захист України, не повинні отримувати меншу підтримку від держави тільки через дату загибелі їхніх рідних. Війна триває з 2014 року, і жертви, принесені нашими захисниками, повинні бути визнані рівноцінними.

Зважаючи на те, що з січня 2025 року через веб-портал «Дія» розпочалась реєстрація постраждалих для збору заяв про компенсацію збитків, завданих агресією РФ проти України, починаючи з 24 лютого 2022 року. Аналогічні заяви приймає і Міжнародний реєстр збитків (RD4U), створений у Гаазі. Проте цей механізм ігнорує втрати українців, які постраждали з 2014-2022 рік.

Ми депутати Новомиргородської міської ради закликаємо почути родини загиблих з 2014 року сподіваємося на підтримку у врегулюванні даного питання та зрівняти всі виплати.

**СХВАЛЕНО
Рішення Новомиргородської
міської ради
від 09 травня 2025 року №**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про внесення змін у структуру і загальну
чисельність апарату виконавчого комітету
міської ради та її структурних підрозділів**

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26, пункту 2 частини першої статті 36 та пунктів 1-2 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини четвертої статті 34 Закону України «Про військовий обов'язок та військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» зі змінами, абзацу третього пункту 16 та абзацу другого пункту 21 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487, зі змінами, постанови Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2024 року № 1558 «Про внесення до деяких постанов Кабінету Міністрів України змін щодо окремих питань ведення військового обліку та призову громадян під час мобілізації», -

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити виконавчий орган ради - відділ обліково-мобілізаційної роботи та цивільного захисту Новомиргородської міської ради без статусу юридичної особи публічного права в структурі міської ради.
2. Перейменувати відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради у відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства міської ради
3. Внести зміни в структуру і загальну чисельність апарату виконавчого комітету Новомиргородської міської ради та її структурних підрозділів затверджених, рішенням сесії Новомиргородської міської ради від 22 грудня

2023 року № 989 «Про нову структуру, загальну чисельність та штатні розписи апарату виконавчого комітету міської ради та її структурних підрозділів», зі змінами, а саме:

Виключити позиції з 15 травня 2025 року:

Планово-економічний відділ апарату виконавчого комітету міської ради	5
Всього по апарату	69
Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради	5
Відділ господарського забезпечення міської ради	17
Всього по структурних підрозділах	72

Включити з 16 травня 2025 року:

Планово-економічний відділ апарату виконавчого комітету міської ради	4
Всього по апарату	68
Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства міської ради	4
Відділ господарського забезпечення міської ради	16
Відділ обліково-мобілізаційної роботи та цивільного захисту міської ради	3
Всього по структурних підрозділах	73

4. Планово-економічному відділу апарату виконавчого комітету міської ради внести зміни в штатні розписи апарату виконавчого комітету Новомиргородської міської ради та її структурних підрозділів.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про затвердження Положення
про відділ обліково-мобілізаційної
роботи та цивільного захисту
Новомиргородської міської ради**

Відповідно до пункту 4 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної роботи відділу обліково-мобілізаційної роботи та цивільного захисту Новомиргородської міської ради, –

**Новомиргородська міська рада
ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про відділ обліково-мобілізаційної роботи та цивільного захисту Новомиргородської міської ради, що додається.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Новомиргородської
міської ради
від 09 травня 2025 року №

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ обліково-мобілізаційної роботи та цивільного захисту
Новомиргородської міської ради

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ обліково-мобілізаційної роботи та цивільного захисту Новомиргородської міської ради (далі — відділ) є структурним підрозділом Новомиргородської міської ради, який утворюється міською радою, є підзвітним і підконтрольним міській раді, підпорядкованим виконавчому комітету міської ради, міському голові та заступнику міського голови згідно з розподілом функціональних повноважень.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови (начальника) Кіровоградської обласної державної (військової) адміністрації, розпорядженнями голови (начальника) Новоукраїнської районної державної (військової) адміністрації, рішеннями Новомиргородської міської ради, виконавчого комітету Новомиргородської міської ради, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням та іншими законодавчими актами.

1.3. Працівники відділу є посадовими особами органу місцевого самоврядування.

1.4. Склад та чисельність відділу, що необхідні для забезпечення виконання покладених на відділ завдань, визначає Новомиргородська міська рада у межах відповідних бюджетних призначень.

1.5. Положення про Відділ затверджується міською радою.

1.6. Призначення, переміщення і звільнення працівників відділу здійснюються за розпорядженням міського голови у встановленому законодавством порядку.

1.7. Оплата праці працівників відділу здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

1.8. Новомиргородська міська рада створює умови для роботи й підвищення кваліфікації працівників відділу.

1.9. Відділ не є юридичною особою, не має самостійного балансу, рахунків в органах Державної казначейської служби України у Новоукраїнському районі Кіровоградської області, може мати печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, має бланк відділу.

II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

2.1. Основним завданням відділу є:

2.1.1. Організація і ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території м. Новомиргород, с. Лікареве та с. Бирзулове.

2.1.2. Забезпечення на території Новомиргородської міської територіальної громади виконання законів України та інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації.

2.1.3. Забезпечення цивільного захисту на території Новомиргородської міської територіальної громади.

2.2. Відповідно до завдань відділ здійснює наступні функції:

2.2.1. З метою забезпечення персонально-первинного військового обліку здійснює:

2.2.2. Взяття на персонально-первинний військовий облік громадян, які прибули на нове місце проживання до м. Новомиргород, с. Лікареве та с. Бирзулове тільки після взяття їх на військовий облік у 3 відділі Новоукраїнського РТЦК та СП.

2.2.3. Виключення з персонально-первинного військового обліку громадян під час їх вибуття в іншу адміністративно-територіальну одиницю до нового місця проживання тільки після зняття таких громадян з військового обліку у 3 відділі Новоукраїнського РТЦК та СП.

2.2.4. Виявлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території м. Новомиргород, с. Лікареве та с. Бирзулове і не перебувають на персонально-первинному військовому обліку, направлення таких громадян до 3 відділу Новоукраїнського РТЦК та СП для взяття на військовий облік, взяття призовників, військовозобов'язаних та резервістів на персонально-первинний військовий облік.

2.2.5. Ведення карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території м. Новомиргород, с. Лікареве та с. Бирзулове.

2.2.6. Проведення відповідної роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо виконання ними правил військового обліку.

2.2.7. Інформування у семиденний строк 3 відділ Новоукраїнського РТЦК та СП про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які прибули для проживання з адміністративно-територіальних одиниць, що обслуговуються іншими виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання.

2.2.8. Звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку:

- з обліковими даними, що містяться у списках персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів

підприємств, установ та організацій, в яких вони працюють (навчаються), що перебувають на території м. Новомиргород, с. Лікареве та с. Бирзулове;

- з документами щодо реєстрації місця проживання фізичних осіб або з відображенням в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія;

- з місцем фактичного проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

2.2.9. Звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку, з обліковими даними 3 відділу Новоукраїнського РТЦК та СП.

2.2.10. Складення і подання щороку до 1 грудня до 3 відділу Новоукраїнського РТЦК та СП списків громадян, які підлягають приписці до призовних діляниць.

2.2.11. Приймання від призовників, військовозобов'язаних та резервістів під розписку у бланках розписок їх військово-облікових документів для звіряння з картками первинного обліку.

2.2.12. Постійний контроль за виконанням посадовими особами підприємств, установ та організацій, які розташовані на території м. Новомиргород, с. Лікареве та с. Бирзулове вимог Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, а призовниками, військовозобов'язаними та резервістами - правил військового обліку.

2.2.13. Інформування 3 відділу Новоукраїнського РТЦК та СП про посадових осіб підприємств, установ та організацій, які порушують вимоги Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, а також про громадян, які порушують правила військового обліку, для притягнення винних до відповідальності згідно із законом.

2.2.14. Ведення та зберігання Журналу обліку результатів перевірки стану військового обліку, звіряння їх облікових даних з даними районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, відповідних підрозділів розвідувальних органів.

2.2.15. Проведення щороку відповідно до затверджених планів перевірок стану військового обліку в комунальних підприємствах, установах Новомиргородської міської ради.

2.2.16. Щороку до 1 лютого розробку проекту розпорядження міського голови про стан військового обліку за минулий рік та завдання на наступний рік на підставі звітів, результатів вжитих заходів та перевірок стану військового обліку в минулому році відповідно до компетенції.

2.2.17. Контроль за станом ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів відповідальними особами на території старостинських округів міської ради.

2.3.1. Здійснює розробку та забезпечує реалізацію заходів, пов'язаних з мобілізаційною підготовкою та мобілізацією на території громади.

2.3.2. Забезпечує на території громади виконання мобілізаційних завдань (замовлень) підприємствами, установами і організаціями, які залучаються ними до виконання цих завдань (замовлень).

2.3.3. Здійснює під час оголошення мобілізації заходи щодо переведення підприємств, установ і організацій, які знаходяться на території громади, на роботу в умовах особливого періоду.

2.3.4. Доводить розпорядження про виконання мобілізаційних завдань (замовлень) до підприємств, установ і організацій, які знаходяться на території громади і залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень).

2.3.5. Розробляє проекти договорів (контрактів) на виконання мобілізаційного завдання, що укладаються між міською радою (замовником) та підприємствами (виконавцями) мобілізаційного завдання (замовлення).

2.3.6. Забезпечує доведення до підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також населення розпорядження голови (начальника) Новоукраїнської районної державної (військової) адміністрації або начальника (начальника 3 відділу) Новоукраїнського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про проведення заходів мобілізації чи виклик військовозобов'язаних та резервістів до територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки;

2.3.7. Сприяє Новоукраїнському районному територіальному центру комплектування та соціальної підтримки у його роботі в мирний час та в особливий період.

2.3.8. Організовує та бере участь у здійсненні заходів, пов'язаних з підготовкою і виконанням завдань територіальної оборони.

2.3.9. Здійснює заходи щодо підготовки населення до участі в русі національного спротиву.

2.4.1. Готує проекти рішень виконавчого комітету щодо:

утворення відповідно до законодавства територіальних формувань цивільного захисту;

створення та використання відповідно до законодавства матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків та надання термінової допомоги постраждалим на відповідній території;

утворення місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій для координації діяльності, пов'язаної із забезпеченням захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них;

утворення (за потреби) спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

утворення органів з евакуації, планування, підготовки та проведення на відповідній території у разі виникнення або загрози виникнення надзвичайної

ситуації, пожежі, іншої небезпечної події евакуації населення, культурних і матеріальних цінностей, їх розміщення та життєзабезпечення населення;

утворення субланки ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, затвердження положення про них.

створення за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, та підтримання у постійній готовності місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення про виникнення або загрозу виникнення надзвичайної ситуації, здійснення її модернізації та забезпечення функціонування.

2.4.2. Забезпечує складення довідок про визнання особи постраждалою внаслідок надзвичайної ситуації, списків (реєстрів) постраждалих осіб, а також формування списків загиблих осіб на підставі їх ідентифікації.

2.4.3. Організовує заходи з оповіщення та інформування населення про виникнення або загрозу виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі у доступній для осіб з вадами зору та слуху формі.

2.4.4. Є робочим органом комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, що забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також контроль за виконанням її рішень.

2.4.5. Виконує вимоги законодавства щодо визначення потреби, створення, використання, утримання, реконструкції та ведення обліку фонду захисних споруд цивільного захисту територіальної громади, здійснення контролю за станом утримання таких споруд та готовності їх до використання за призначенням та підтримкою в належному технічному стані.

2.4.6. Організовує забезпечення життєдіяльності постраждалих від наслідків надзвичайних ситуацій.

2.4.7. Організовує на відповідній території роботи із ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, гасіння пожеж та забезпечення проведення відновлювальних робіт, залучення в установленому законом порядку до таких робіт суб'єктів господарювання, сил цивільного захисту, волонтерів та населення.

2.4.8. Розробляє, виконує визначені законодавством плани у сфері цивільного захисту.

2.4.9. Організовує виконання передбачених законодавством заходів щодо радіаційного, хімічного, біологічного, медичного захисту населення та інженерного захисту територій від наслідків надзвичайних ситуацій;

2.4.10. Готує відповідно до вимог законодавства пропозиції щодо віднесення територій і населених пунктів до груп із цивільного захисту та суб'єктів господарювання, що належать до сфери їх управління, - до категорій із цивільного захисту та подання таких пропозицій на розгляд відповідних місцевих державних адміністрацій.

2.4.11. Організовує відповідно до вимог законодавства навчання з питань цивільного захисту посадових осіб міської ради, суб'єктів господарювання комунальної форми власності з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів цивільного захисту.

2.4.12. Організовує навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях.

2.4.13. Взаємодіє з підрозділами ГУ ДСНС України у Кіровоградській області щодо виконання завдань цивільного захисту.

2.5. Здійснює у межах, визначених законодавством, інших повноважень у сфері цивільного захисту, оборонної роботи на території громади.

2.6. Розробляє проекти розпоряджень і доручень міського голови, рішень міської ради та виконавчого комітету міської ради з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації, цивільного захисту, персонально-первинного військового обліку.

ІІІ. ПРАВА ВІДДІЛУ

3.1. Своєчасно одержувати в установленому порядку від органів державної влади, структурних підрозділів та апарату виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності інформацію, необхідну для здійснення покладених на відділ повноважень.

3.2. Ініціювати скликання в установленому порядку нарад з питань, які належать до компетенції відділу.

3.3. Брати участь у засіданнях міської ради, виконавчого комітету, інших дорадчих і колегіальних органів, нарадах, які проводяться у міській раді.

3.4. Під час виконання покладених на відділ завдань взаємодіяти з іншими органами державної виконавчої влади, структурними підрозділами та апаратом виконавчого комітету міської ради, підприємствами, установами та організаціями.

3.5. Залучати до виконання окремих завдань, участі у вивченні окремих питань посадових осіб міської ради, спеціалістів та фахівців комунальних підприємств та установ міської ради, організацій і об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками).

3.6. Вносити на розгляд керівництва міської ради пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу.

3.7. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами виконавчих органів міської ради, системами зв'язку і комунікацій, іншими технічними засобами.

3.8. Відділ має також інші права, передбачені чинним законодавством України.

ІV.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВІДДІЛУ

4. Працівники відділу несуть відповідальність згідно з чинним законодавством:

за неналежне та/або несвоєчасне виконання посадових обов'язків;

за порушення норм етики поведінки посадової особи органу місцевого самоврядування;

за порушення трудової та виконавської дисципліни;

за розголошення відомостей, що стали їм відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛУ

5.1. Безпосереднє керівництво відділом здійснюється начальником відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади згідно з розпорядженням міського голови в установленому законодавством порядку.

5.2. На час відсутності начальника відділу його обов'язки виконує особа, визначена розпорядженням міського голови за пропозицією начальника відділу.

5.3. Начальник відділу:

здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань і реалізацію функцій;

надає в межах своїх повноважень доручення, завдання працівникам відділу та контролює їх виконання;

розподіляє обов'язки між працівниками відділу, координує їх роботу;

забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни; забезпечує в межах повноважень збереження інформації з обмеженим доступом;

може входити до складу виконавчого комітету міської ради;

вносить пропозиції щодо матеріального заохочення та дисциплінарної відповідальності працівників відділу, враховуючи при цьому всі об'єктивні та суб'єктивні фактори персонально по кожному;

створює умови для систематичного підвищення кваліфікації, контролює стан трудової та виконавчої дисципліни працівників відділу;

звітує перед міським головою про виконання покладених на відділ завдань.

5.4. Посадові особи відділу призначаються на посаду та звільняються з посади розпорядженням міського голови відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів.

5.5. Посадові особи відділу діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Припинення діяльності відділу здійснюється за рішенням Новомиргородської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення затверджуються рішенням Новомиргородської міської ради.

6.3. Утримання відділу здійснюється за рахунок коштів бюджету Новомиргородської міської територіальної громади.



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про затвердження Положення про відділ містобудування, архітектури,
будівництва та житлово - комунального господарства
Новомиргородської міської ради**

Відповідно до пункту 4 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної роботи відділу містобудування, архітектури, будівництва та житлово - комунального господарства Новомиргородської міської ради, –

**Новомиргородська міська рада
ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про відділ містобудування, архітектури, будівництва та житлово - комунального господарства Новомиргородської міської ради, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, Положення про відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово - комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради, затверджене рішенням Новомиргородської міської ради від 24 грудня 2020 року № 31.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сесії Новомиргородської
міської ради

від 09 травня 2025 року №

ПОЛОЖЕННЯ

**про відділ містобудування, архітектури, будівництва та
житлово - комунального господарства
Новомиргородської міської ради**

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства Новомиргородської міської ради (далі – відділ) утворюється міською радою, є її малочисельним структурним підрозділом, підконтрольним та підзвітним Новомиргородській міській раді. Відділ підпорядкований її виконавчому комітету, міському голові та першому заступнику міського голови. Відділ є уповноваженим органом у сфері містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства Новомиргородської міської ради.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Земельним Кодексом, актами Президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку громад та територій України, нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядчими актами міського голови, регламентом роботи міської ради та її виконавчого комітету, Правилами внутрішнього трудового розпорядку у виконавчих органах ради, а також цим Положенням.

1.3. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими відділами міської ради, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, використовує у своїй роботі статистичну, довідкову та іншу інформацію, яка підготовлена ними.

1.4. Для розгляду містобудівної та кошторисної документації, наукових рекомендацій, пропозицій щодо поліпшення містобудівної діяльності та вирішення інших питань при відділі можуть створюватися містобудівна, науково-технічна, художня ради та комісії.

1.5. Відділ має свій бланк та негербову печатку.

1.6. Відділ не є юридичною особою.

1.7. Структура та чисельність працівників відділу затверджується рішенням сесії Новомиргородської міської ради.

II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

2.1. У сфері містобудування та архітектури:

2.1.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території Новомиргородської міської ради.

2.1.2. Аналіз стану містобудування, організація розроблення, погодження та затвердження в установленому порядку містобудівної документації на місцевому рівні.

2.1.3. Координація діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку території населених пунктів громади, поліпшення його архітектурного вигляду.

2.1.4. Організація та забезпечення виконання місцевих, регіональних та загально-державних програм у сфері містобудування та архітектури.

2.1.5. Забезпечення в межах своїх повноважень контролю за використанням пам'яток архітектури на території Новомиргородської міської ради.

2.1.6. Видає забудовникам в порядку, згідно чинного законодавства, містобудівні умови і обмеження для проектування об'єкта будівництва.

2.1.7. Розглядає пропозиції по визначенню територій для містобудівних потреб згідно із законодавством.

2.1.8. Вносить пропозиції міській раді щодо необхідності розроблення та коригування генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації на місцевому рівні.

2.1.9. Видає забудовникам в порядку, згідно чинного законодавства, будівельні паспорти забудови земельних ділянок.

2.1.10 Координує роботу з розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності, готує та видає паспорт прив'язки тимчасової споруди, який є дозволом на її розміщення.

2.1.11. Інформує населення через засоби масової інформації про розроблення містобудівних програм розвитку району, розміщення найважливіших об'єктів архітектури, організовує їх громадське обговорення.

2.1.12. Погоджує проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок відповідно до вимог містобудівної документації та ЗК України.

2.1.13. Надає висновки про наявні обмеження на використання земельних ділянок відповідно до вимог містобудівної документації.

2.1.14. Надає вихідні дані на проектування об'єктів архітектури для нового будівництва, розширення, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, благоустрою територій у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

2.1.15. Забезпечує розгляд заяв, звернень громадян, підприємств, установ і організацій з питань, що належать до компетенції відділу із питань містобудування та архітектури, приймає відповідні рішення.

2.1.16. Координує роботу з розміщення зовнішньої реклами на території міста, видає дозволи на її розміщення.

2.1.17. Веде архів містобудівної документації.

2.1.18. Готує проекти розпоряджень міського голови, рішень виконкому та Новомиргородської міської ради з питань, що належать до компетенції відділу з питань містобудування та архітектури.

2.1.19. Забезпечує організацію роботи містобудівної ради.

2.1.20. Веде прийом громадян.

2.1.21. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

2.2. У сфері житлово-комунального господарства:

2.2.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства на території Новомиргородської міської ради.

2.2.2. Підготовка пропозицій щодо формування цін і тарифів на житлово-комунальні послуги, а також норм їх споживання, здійснення контролю за їх додержанням.

2.2.3. Здійснення контролю за дотриманням законодавства у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

2.2.4. Організація та забезпечення виконання місцевих, регіональних та загально-державних програм у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

2.2.5. Організація благоустрою населених пунктів, залучення на договірних засадах з цією метою коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, а також населення; здійснення контролю за станом благоустрою населених пунктів, організації озеленення, охорони зелених насаджень і водойм, створення місць відпочинку громадян.

2.2.6. Забезпечення утримання в належному стані кладовищ, інших місць поховання та їх охорони.

2.2.7. Розробляє і реалізує регіональні програми, приймає участь у розробленні, реалізації та фінансуванні державних програм у цій сфері.

2.2.8. Взаємодіє з підприємствами з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень.

2.2.9. Забезпечує реалізацію повноважень міської ради щодо здійснення контролю цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них.

2.2.10. Проводить аналіз рівня та динаміки цін/тарифів та їх складових на житлово-комунальні послуги.

2.2.11. Надає методичну допомогу з питань формування цін/тарифів житлово-комунальних послуг та проведення перерахунків розміру плати за надання цих послуг та з інших питань, що належать до компетенції структурного підрозділу.

2.2.12. Розробляє і реалізує місцеві програми та бере участь у розробленні і реалізації державних цільових програм у сфері енергозбереження.

2.2.13. Організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

2.2.14. Вживає заходів до поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та наявного житлового фонду засобами обліку води згідно із загальнодержавними та регіональними програмами.

2.2.15. Забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання.

2.2.16. Здійснює аналіз стану сфери питної води, питного водопостачання та водовідведення.

2.2.17. Здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, озеленення населених пунктів громади, поводження з побутовими відходами, галузі поховання.

2.2.18. Забезпечує дотримання Правил благоустрою території міської ради .

2.2.19. Організовує проведення робіт з благоустрою території громади, залучає на договірних засадах з цією метою трудові і матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також населення.

2.2.21. Здійснює контроль за станом зелених насаджень, за санітарно-технічним станом об'єктів міського благоустрою.

2.2.22. Розглядає заяви та звернення громадян з питань, віднесених до компетенції відділу у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

2.2.23. готує дозволи суб'єктам господарювання на порушення об'єктів благоустрою (виконання ремонтних робіт на інженерних мережах та виконання земляних робіт);

2.2.24. Забезпечує облік громадян , які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов.

2.2.25. Сприяє створенню об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

2.2.26. Готує проекти рішень про організацію громадських вбиралень, стоянок громадського транспорту.

2.2.27. Вирішує питання збирання, транспортування, утилізації, знешкодження та захоронення трупів тварин.

2.2.28. Забезпечує утримання в належному стані кладовищ, інших місць поховання та їх охорони.

2.2.29. Затвердження схем санітарного очищення населених пунктів та впровадження систем розподільного збирання побутових відходів.

2.2.30. Здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

2.3. У сфері охорони природного навколишнього середовища

2.3.1. Реалізація державної політики у сфері навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів.

2.3.2. Координація діяльності місцевих органів управління, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, у галузі охорони навколишнього природного середовища.

2.3.3. Готує та вносить на розгляд пропозиції щодо встановлення розмірів плати за користування природними ресурсами.

2.3.4. Визначає в установленому порядку розміри відшкодувань підприємствами, установами та організаціями незалежно від форма власності за забруднення довкілля та інші екологічні збитки.

2.3.5. Готує та подає на затвердження ради проекти місцевих програм охорони довкілля, бере участь у підготовці загальнодержавних та регіональних програм охорони довкілля.

2.3.6. Здійснює контроль за дотриманням природоохоронного законодавства, використанням і охороною природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення в межах повноважень органів місцевого самоврядування.

2.3.7. Бере участь у здійсненні контролю за виконанням державних, регіональних, міських програм з питань охорони навколишнього природного середовища підприємствами, установами, незалежно від форм власності та підпорядкування.

2.3.8. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб-підприємців, депутатські звернення та запити у порядку, передбаченому чинним законодавством України, забезпечує виконання вимог законодавства України, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації.

2.3.9. Готує пропозиції щодо визначення території для розміщення відходів відповідно до законодавства.

2.3.10. Забезпечення організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму, що здійснюються на території громади з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

2.4. У сфері будівництва:

2.4.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері будівництва на території Новомиргородської міської ради;

2.4.2. Забезпечення ефективного виконання завдань у галузі будівництва, передбачених Програмою соціально-економічного та культурного розвитку Новомиргородської міської ради.

2.4.3. Визначає у встановленому законодавством порядку відповідно до рішень ради території, вибір, вилучення (викуп) і надання землі для містобудівних потреб, визначених містобудівною документацією.

2.4.4. Встановлює на відповідній території режиму використання та забудови земель, на яких передбачена перспективна містобудівна діяльність.

3.4.5. Координує на відповідній території діяльність суб'єктів містобудування щодо комплексної забудови населених пунктів.

3.4.6. Розглядає і вносить до відповідних органів виконавчої влади пропозиції до планів і програм будівництва та реконструкції об'єктів на відповідній території.

3.4.7. Виконує або делегує на конкурсній основі генеральній будівельній організації (підрядній організації) функції замовника на будівництво, реконструкцію і ремонт житла, інших об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури комунальної власності.

3.4.8. Забезпечує розгляд заяв, звернень громадян, підприємств, установ і організацій з питань, що належать до компетенції відділу з питань будівництва, готує проекти відповідних рішень.

ІІІ. ПРАВА ВІДДІЛУ

3.1. У сфері містобудування та архітектури:

3.1.1. Бере участь у реалізації державної політики у сфері містобудування і архітектури, подає до міської ради пропозиції з цих питань.

3.1.2. Видає забудовникам в порядку, згідно чинного законодавства, містобудівні умови і обмеження для проектування об'єкта будівництва.

3.1.3. Розглядає пропозиції по визначенню територій для містобудівних потреб згідно із законодавством.

3.1.4. Вносить пропозиції міській раді щодо необхідності розроблення та коригування генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації на місцевому рівні.

3.1.5. Видає забудовникам в порядку, згідно чинного законодавства, будівельні паспорти забудови земельних ділянок.

3.1.6 Координує роботу з розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності, готує та видає паспорт прив'язки тимчасової споруди, який є дозволом на її розміщення.

3.1.7. Інформує населення через засоби масової інформації про розроблення містобудівних програм розвитку району, розміщення найважливіших об'єктів архітектури, організовує їх громадське обговорення.

3.1.8. Погоджує проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок відповідно до вимог містобудівної документації та ЗК України.

3.1.9. Надає висновки про наявні обмеження на використання земельних ділянок відповідно до вимог містобудівної документації.

3.1.10. Надає вихідні дані на проектування об'єктів архітектури для нового будівництва, розширення, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, благоустрою територій у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

3.1.11. Забезпечує розгляд заяв, звернень громадян, підприємств, установ і організацій з питань, що належать до компетенції відділу із питань містобудування та архітектури, приймає відповідні рішення.

3.1.12. Координує роботу з розміщення зовнішньої реклами на території міста, видає дозволи на її розміщення.

3.1.13. Веде архів містобудівної документації.

3.1.14. Готує проекти розпоряджень міського голови, рішень виконкому та Новомиргородської міської ради з питань, що належать до компетенції відділу з питань містобудування та архітектури.

3.1.15. Забезпечує організацію роботи містобудівної ради.

3.1.16. Веде прийом громадян.

3.1.17. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

3.2. У сфері житлово-комунального господарства:

3.2.1. Забезпечує дотримання вимог законодавства у сфері житлової політики та надання житлово-комунальних послуг.

3.2.2. Розробляє і реалізує регіональні програми, приймає участь у розробленні, реалізації та фінансуванні державних програм у цій сфері.

3.2.3. Взаємодіє з підприємствами з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень.

3.2.4. Забезпечує реалізацію повноважень міської ради щодо здійснення контролю цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них.

3.2.5. Проводить аналіз рівня та динаміки цін/тарифів та їх складових на житлово-комунальні послуги.

3.2.6. Надає методичну допомогу з питань формування цін/тарифів житлово-комунальних послуг та проведення перерахунків розміру плати за надання цих послуг та з інших питань, що належать до компетенції структурного підрозділу.

3.2.7. Розробляє і реалізує місцеві програми та бере участь у розробленні і реалізації державних цільових програм у сфері енергозбереження.

3.2.8. Організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

3.2.9. Вживає заходів до поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, оснащення об'єктів житлово - комунального

господарства та наявного житлового фонду засобами обліку води згідно із загальнодержавними та регіональними програмами.

3.2.10. Забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання.

3.2.11. Здійснює аналіз стану сфери питної води, питного водопостачання та водовідведення.

3.2.12. Здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, озеленення населених пунктів громади, поводження з побутовими відходами, галузі поховання.

3.2.13. Забезпечує дотримання Правил благоустрою території міської ради .

3.2.14. Організовує проведення робіт з благоустрою території громади, залучає на договірних засадах з цією метою трудові і матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також населення.

3.2.15. Здійснює контроль за станом зелених насаджень, за санітарно-технічним станом об'єктів міського благоустрою.

3.2.16. Розглядає заяви та звернення громадян з питань, віднесених до компетенції відділу у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

3.2.17. готує дозволи суб'єктам господарювання на порушення об'єктів благоустрою (виконання ремонтних робіт на інженерних мережах та виконання земляних робіт);

3.2.18. Забезпечує облік громадян , які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов.

3.2.19. Сприяє створенню об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

3.2.20. Готує проекти рішень про організацію громадських вбиралень, стоянок громадського транспорту.

3.2.21. Вирішує питання збирання, транспортування, утилізації, знешкодження та захоронення трупів тварин.

3.2.22. Забезпечує утримання в належному стані кладовищ, інших місць поховання та їх охорони.

3.2.23. Затвердження схем санітарного очищення населених пунктів та впровадження систем розподільного збирання побутових відходів.

3.2.24. Здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

3.3. У сфері охорони природного навколишнього середовища

3.3.1. Готує та вносить на розгляд пропозиції щодо встановлення розмірів плати за користування природними ресурсами.

3.3.2. Визначає в установленому порядку розміри відшкодувань підприємствами, установами та організаціями незалежно від форма власності за забруднення довкілля та інші екологічні збитки.

3.3.3. Готує та подає на затвердження ради проекти місцевих програм охорони довкілля, бере участь у підготовці загальнодержавних та регіональних програм охорони довкілля.

3.3.4. Здійснює контроль за дотриманням природоохоронного законодавства, використанням і охороною природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення в межах повноважень органів місцевого самоврядування.

3.3.5. Бере участь у здійсненні контролю за виконанням державних, регіональних, міських програм з питань охорони навколишнього природного середовища підприємствами, установами, незалежно від форм власності та підпорядкування.

3.3.6. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб-підприємців, депутатські звернення та запити у порядку, передбаченому чинним законодавством України, забезпечує виконання вимог законодавства України, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації.

3.3.7. Готує пропозиції щодо визначення території для розміщення відходів відповідно до законодавства.

3.4. У сфері будівництва:

3.4.1. Визначає у встановленому законодавством порядку відповідно до рішень ради території, вибір, вилучення (викуп) і надання землі для містобудівних потреб, визначених містобудівною документацією.

3.4.2. Встановлює на відповідній території режиму використання та забудови земель, на яких передбачена перспективна містобудівна діяльність.

3.4.3. Координує на відповідній території діяльність суб'єктів містобудування щодо комплексної забудови населених пунктів.

3.4.4. Розглядає і вносить до відповідних органів виконавчої влади пропозиції до планів і програм будівництва та реконструкції об'єктів на відповідній території.

3.4.5. Виконує або делегує на конкурсній основі генеральній будівельній організації (підрядній організації) функції замовника на будівництво, реконструкцію і ремонт житла, інших об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури комунальної власності.

3.4.6. Забезпечує розгляд заяв, звернень громадян, підприємств, установ і організацій з питань, що належать до компетенції відділу з питань будівництва, готує проекти відповідних рішень.

IV. ПРАВА ВІДДІЛУ

4.4.1. Залучати спеціалістів відділів виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції відділу.

4.4.2. Одержувати в установленому порядку від інших відділів виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.4.3. Одержувати від юридичних і фізичних осіб потрібні документи та матеріали для підготовки проектів рішень міської ради.

4.4.4. Залучати в установленому порядку відповідні організації та спеціалістів до здійснення аналітичного контролю за ефективним використанням земельних ресурсів, додержанням умов договорів оренди земельних ділянок.

4.4.5. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими відділами міської ради, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, використовує у своїй роботі статистичну, довідкову та іншу інформацію, яка підготовлена ними.

4.4.6. Виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству України, необхідні для виконання завдань і функцій відділу, визначених цим Положенням.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛУ

5.1 Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою.

Начальник відділу:

здійснює загальне керівництво діяльністю відділу;

узгоджує посадові обов'язки працівників відділу;

координує роботу відділу з іншими відділами міської ради;

забезпечує у межах своєї компетенції контроль за станом справ у сфері діяльності відділу, вживає необхідних заходів до їх поліпшення;

бере участь у засіданнях міської ради, виконавчого комітету, нарадах міського голови у разі розгляду питань, що стосуються компетенції відділу;

розподіляє обов'язки між працівниками відділу, очолює і контролює їх роботу, видає накази в межах відділу;

контролює стан трудової та виконавчої дисципліни у відділі;

виконує інші доручення міського голови та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, пов'язані з діяльністю відділу.

5.2. Посадові особи відділу призначаються на посаду та звільняються з посади розпорядженням міського голови відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів.

5.3. Посадові особи відділу діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Припинення діяльності відділу здійснюється за рішенням Новомиргородської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення затверджуються рішенням Новомиргородської міської ради.

6.3. Утримання відділу здійснюється за рахунок коштів бюджету Новомиргородської міської територіальної громади.

Секретар ради

Олександр ЛАЗАРЄВ



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про внесення змін до Програми охорони навколишнього
природного середовища на території Новомиргородської
міської територіальної громади на 2022-2025 роки**

Відповідно до вимог закону України «Про Основні засади (стратегію) державної екологічної політики України на період до 2030 року», керуючись пунктом 22 частини 1 статті 26, підпунктом 1 пункту «б» частини 1 статті 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 15, 39, 44 Закону України «Про тваринний світ», пункту «в» частини 1 статті 19 Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» та з метою забезпечення екологічної безпеки, захисту життя і здоров'я мешканців населених пунктів громади від негативного впливу, зумовленого забрудненням навколишнього природного середовища, на виконання листа Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького від 15 квітня 2025 року № 61/04, -

**Новомиргородська міська рада
ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Програми охорони навколишнього природного середовища на території Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки, затвердженої рішенням сесії міської ради від 05 липня 2024 року № 1110, а саме: викласти в новій редакції додаток 1 «Паспорт Програми», додаток 2 «Ресурсне забезпечення Програми», додаток 3 «Перелік заходів і завдань Програми» та додаток 4 «Результативні показники Програми» (додаються).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

ПАСПОРТ

Програми охорони навколишнього природного середовища на території
Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради
2.	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради про погодження Програми	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 2024 року №
3.	Розробник Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради
4.	Співрозробники Програми	
5.	Відповідний виконавець Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради
5.1.	Головний розпорядник коштів	Новомиргородська міська рада
6.	Учасники Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради, відділ з питань земельних відносин Новомиргородської міської ради, КП «Комунальник – 2016», КНП «Благоустрій» Новомиргородської міської ради
7.	Термін реалізації Програми	2022 -2025 роки
7.1.	Етапи виконання Програми (для довгострокових програм)	
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми (для комплексних програм)	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади та інші джерела не заборонені законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, тис.грн., у тому числі:	6740,0
	2022 рік –	1020,0
	2023 рік –	1630,0
	2024 рік –	1828,5
	2025 рік –	2261,5
9.1	коштів місцевого бюджету	6159,0
	коштів інших джерел	581,0

**Ресурсне забезпечення Програми охорони навколишнього
природного середовища на території Новомиргородської міської
територіальної громади на 2022-2025 роки**

Обсяги коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2022р.	2023р.	2024р.	2025р.	Усього витрат на виконання програми, тис.грн.
Обсяг ресурсів, усього, тис.грн. у т.ч.:	1020,0	1630,0	1828,5	2261,5	6740,0
Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	1020,0	1630,0	1536,0	1973,0	6159,0
Кошти не бюджетних джерел			292,5	288,5	581,0

Перелік заходів і завдань програми охорони навколишнього природного середовища на території Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки

№ з/п	Найменування заходів	Перелік заходів програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування (вартість) за роками, тис.грн.				Очікувані результати
						2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Охорона атмосферного повітря										
1.	Охорона атмосферного повітря	Ремонт аспіраційних систем	2024 - 2025 роки	ТОВ Новомиргород ХПП ТАС АГРО	Власні кошти підприємства	-	-	4,0	-	Зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря
2.	Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин	Заміри викидів зі стаціонарних джерел в атмосферне повітря	2024 - 2025 роки	Комплекс по зберіганню зерна СТОВ «АГРОЛАН»	Власні кошти підприємства	-	-	10,0	10,0	Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище
3.	Здійснення контролю	Здійснювати заміри санітарно	2024 -	ТОВ «Агрофірма ім. Чкалова»	Власні кошти підприємства	-	-	1,5	1,5	Запобігання шкідливому

Проект

	викидів забруднюючих речовин	захисної зони	2025 роки							впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище
4.	Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин	Здійснювати інструментальні виміри	2024 - 2025 роки	ТОВ «Агрофірма ім. Чкалова»	Власні кошти підприємства	-	-	5,0	5,0	Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище
5.	Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин	Здійснювати інструментальні виміри джерел	2024 - 2025 роки	Капітанівське зернозберігальне підприємство	Власні кошти підприємства	-	-	80,0	80,0	Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище
6.	Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин	Заміри викидів зі стаціонарних джерел в атмосферне повітря	2024 - 2025 роки	ТОВ ВКФ «Велта»	Власні кошти підприємства	-	-	36,0	36,0	Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище
7.	Охорона атмосферного повітря	Отримання дозволів на викиди	2025 рік	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального	Бюджет Новомиргородськ ої міської	-	-	-	300,0	Дотримання установлених гранично

		забруднюючих речовин стаціонарними джерелами		господарства та цивільного захисту	територіальної громади					допустимих викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря
Охорона та збереження природно-заповідного фонду										
1.	Розроблення проектів землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно – заповідного фонду	Виготовлення землевпорядної документації	2022 - 2024 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту, відділ з питань земельних відносин міської ради	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	60,0	300,0	100,0	-	Встановлення меж територій об'єктів природно – заповідного фонду
2.	Винесення меж територій та об'єктів ПЗФ в натурі та закріплення їх на місцевості межовими знаками	Проведення робіт із землеустрою. Встановлення межових знаків.	2025 рік	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту, відділ з питань земельних відносин міської ради	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	-	-	-	100,0	Закріплення меж ПЗФ межовими знаками

3.	Встановлення охоронних знаків на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду	Встановлення охоронних знаків	2025 рік	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту	Бюджет Новомиргородськ ої міської територіальної громади	-	-	-	18,0	Збереження територій та об'єктів ПЗФ
4.	Обстеження території гідрологічного заказника загальнодержавного значення «Велика Вись»	Виготовлення експертного висновку щодо природної цінності територій	2025 рік	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту	Бюджет Новомиргородськ ої міської територіальної громади	-	-	-	25,0	Збереження територій та об'єктів ПЗФ
Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів та ресурсів тваринного світу										
1.	Створення зон відпочинку з висадженням багаторічних насаджень	Упорядкування Златопільського парку	2023 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради, КНП «Благоустрій» Новомиргородської міської ради	Бюджет Новомиргородськ ої міської територіальної громади	-	50,0	50,0	60,0	Поліпшення стану довкілля
2.	Озеленення території громади (парків, скверів)	Закупівля та висадка садженців дерев і квітів, розбивка клумб, квітників	2022 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради, КНП «Благоустрій»	Бюджет Новомиргородськ ої міської територіальної громади	500,0	600,0	650,0	700,0	Поліпшення стану довкілля

				Новомиргородської міської ради						
3.	Утримання зелених насаджень	Обкошування трави, полив, внесення добрив	2022 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради, КНП «Благоустрій».	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	20,00	200,0	200,0	200,0	Поліпшення стану довкілля
4.	Охорона тварин від епідемій	Проведення щеплення тварин	2024 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради, Держпродспоживслужба	Державний бюджет			156,0	156,0	Боротьба з інфекційними захворюваннями тваринного світу
Поводження з відходами										
1.	Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ	Очищення територій громади від стихійних сміттєзвалищ	2022 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	200,0	200,0	200,0	200,0	Поліпшення екологічного стану регіону
2.	Приведення в належний стан діючого сміттєзвалища	Проведення обвалування, обстеження ґрунтів сміттєзвалища, планування та ущільнення, упорядкування місць зберігання побутових	2022 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради, КП «Комунальник – 2016»	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	240,0	280,0	306,0	340,0	Поліпшення екологічного стану регіону

		відходів								
3.	Розроблення правоустановчих документів на користування земельними ділянками	Виготовлення документів на сміттєзвалище м.Новомиргород	2024 - 2025 роки	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради, КП «Комунальник – 2016»	Бюджет Новомиргородськ ої міської територіальної громади			30,0	30,0	Дотримання вимог чинного законодавства
	РАЗОМ					1020,0	1630,0	1828,5	2236,5	

Результативні показники
Програми охорони навколишнього природного середовища на території
Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки»

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Терміни виконання програми				Усього за період дії програми
				2022	2023	2024	2025	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9
Охорона атмосферного повітря								
1.	Назва заходу: Охорона атмосферного повітря Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн.	4,0			4,0	-	4,0
	Показник продукту: Заміна аспіраційного повітропроводу	од	1			1	-	1
	Показник ефективності: Локалізація та видалення з робочої зони забруднюючих речовин	%	100			100	-	100
2.	Назва заходу: Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин Показник затрат: Обсяг видатків	тис.грн.	20,0			10,0	10,0	20,0
	Показник продукту: Проведення замірів викидів зі стаціонарних джерел в атмосферне повітря	од	4			2	2	4
	Показник ефективності: Зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря	%	100			100	100	100
3.	Назва заходу: Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин	тис.грн.	3,0			1,5	1,5	3,0
	Показник продукту програми:	од	4			2	2	4

	Здійснювати заміри санітарно захисної зони							
	Показник ефективності: Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище	%	100			100	100	100
4.	Назва заходу: Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин Показник затрат: Обсяг видатків	тис.грн.	10,0			5,0	5,0	10,0
	Показник продукту програми: Вимірювання параметрів газопилового потоку	од	2			1	1	2
	Показник ефективності: Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище	%	100			100	100	100
5.	Назва заходу: Здійснення контролю викидів забруднюючих речовин Показник затрат: Обсяг видатків	тис.грн.	160			80,0	80,0	160,0
	Показник продукту програми: Здійснювати інструментальні виміри джерел	од	2			1	1	2
	Показник ефективності: Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище	%	100			100	100	100
6.	Назва заходу: Заміри викидів зі стаціонарних джерел в атмосферне повітря Показник затрат: Обсяг видатків	тис.грн.	72,0			36,0	36,0	72,0
	Показник продукту: Заміри викидів зі стаціонарних джерел в атмосферне повітря	од	2			1	1	2
	Показник ефективності:	%	100			100	100	100

	Запобігання шкідливому впливу атмосферного повітря на навколишнє середовище							
7.	Назва заходу: Отримання дозволів на викиди забруднюючих речовин зі стаціонарних джерел Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн.	300,0				300,0	300,0
	Показник продукту: Кількість об'єктів комунальної власності	од	10				10	10
	Показник ефективності: Дотримання установлених гранично допустимих викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря	%	100				100	100
Охорона та збереження природно-заповідного фонду								
1.	Назва заходу: Розроблення проектів землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно – заповідного фонду Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	460,0	60,0	300,0	100,0	-	460,0
	Показники продукту програми: Площа територій межі, якої будуть встановлені в натурі (на місцевості)	га	83,2	83,2	-	-	-	83,2
	Показники ефективності: Кількість проектів якими встановлені межі при об'єкті ПЗФ	од.	6	6	-	-	-	6
	Показники якості: Рівень готовності проектів	%	100	100	-	-	-	100
2.	Назва заходу: Винесення меж територій та об'єктів природно – заповідного фонду в натурі та закріплення їх на місцевості межовими знаками	тис.грн	100,0	-	-	-	100,0	100,0

1.	Назва заходу: Створення зон відпочинку з висадженням багаторічних насаджень Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	160,0	-	50,0	50,0	60,0	160,0
	Показники продукту: Упорядкування Златопільського парку	га	1	-	0,25	0,35	0,40	1
	Показники ефективності: Кількість висаджених садженців	од.	130	-	50	30	50	130
	Показники якості: Рівень готовності упорядкування парку	%	100	-	25	35	40	100
2.	Назва заходу: Озеленення території громади (парків, скверів) Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	2450,0	500,0	600,0	650,0	700,0	2450,0
	Показники продукту: Закупівля та висадка садженців дерев	шт.	600	100	150	150	200	600
	Показники ефективності: Кількість озелених парків	од.	17	3	4	5	6	17
	Показники якості: Рівень готовності озеленення територій	%	100	100	100	100	100	100
3.	Назва заходу: Утримання зелених насаджень на території громади Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	120,0	20,0	30,0	30,0	40,0	120,0
	Показники продукту: Обкошування трави, полив, внесення добрив на	кв.м	2050	1550	1700	1850	2000	2050

	клумби, що розташовані на території громади							
	Показники якості: Рівень готовності	%	100	100	100	100	100	100
4.	Назва заходу: Охорона тварин від епідемій Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	312,0			156,0	156,0	312,0
	Показники продукту: Проведення щеплення тварин	тис.од.	26,0			13,0	13,0	26,0
	Показники ефективності: Імунізація якісною вакциною та напруженість поствакцинального імунітету	%	100			100	100	100
Поводження з відходами								
1.	Назва заходу: Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	800,0	200,0	200,0	200,0	200,0	800,0
	Показники продукту: Середньорічний обсяг видалення твердих побутових відходів (ліквідація стихійних звалищ).	Куб.м	1700	400,0	450,0	400,0	450,0	1700
	Показники ефективності: Кількість видалення твердих побутових відходів стихійних звалищ.	Шт	450	110	115	110	105	450
	Показники якості: Відсоток ліквідованих несанкціонованих і неконтрольованих звалищ відходів до виявлених	%	100	100	100	100	100	100

2.	Назва заходу: Приведення в належний стан діючого сміттєзвалища Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	1166,0	240,0	280,0	306,0	340,0	1166,0
	Показники продукту: Проведення обстеження ґрунтів сміттєзвалища-розцінки лабораторії з розрахунку 6 аналізів в рік	од.	24	6	6	6	6	24
	Показники ефективності: Планування та ущільнення сміттєзвалища. Площа звалища 2 га.	од.	1	1	1	1	1	1
	Показники якості: Рівень готовності	%	100	100	100	100	100	100
3.	Назва заходу: Розроблення право установчих документів на користування земельними ділянками Показники затрат: Обсяг видатків	тис.грн	60,0			30,0	30,0	60,0
	Показники продукту: Виготовлення документів на сміттєзвалище м.Новомиргород	од.	1			1	1	1
	Показники ефективності: Покращення санітарної очистки населеного пункту	%	100			100	100	100



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про звіт про виконання бюджету
міської територіальної громади
за перший квартал 2025 року**

(код бюджету 1154100000)

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статті 80 Бюджетного кодексу України

Новомиргородська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Новомиргородської міської територіальної громади за перший квартал 2025 року:

по доходах у сумі 75 774 212,38 гривень, у тому числі по загальному фонду бюджету 73 331 347,00 гривень, по спеціальному фонду 2 442 865,38 гривень;

по видатках у сумі 87 390 505,93 гривень, у тому числі по загальному фонду

82 482 408,21 гривень, по спеціальному фонду 4 908 097,72 гривень.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

Звіт про виконання бюджету Новомиргородської територіальної громади за перший квартал 2025 року

1. Доходи										
(грн)										
КМБ	ККД	Доходи	Загальний фонд		% виконання	Спеціальний фонд		% виконання	Всього	
			затверджено розписом на звітний рік з урахуванням змінплан	виконано за звітний період		затверджено розписом на звітний рік з урахуванням змінплан	виконано за звітний період		затверджено розписом на звітний рік з урахуванням змінплан	виконано за звітний період
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1154100000	10000000	Податкові надходження	243 687 800,00	50 700 557,36	20,81	360 000,00	96 625,05	26,84	244 047 800,00	50 797 182,41
1154100000	11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	142 184 100,00	27 832 342,52	19,57	0,00	0,00		142 184 100,00	27 832 342,52
1154100000	11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	142 180 000,00	27 831 314,52	19,57	0,00	0,00		142 180 000,00	27 831 314,52
1154100000	11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	100 500 000,00	22 965 412,44	22,85	0,00	0,00		100 500 000,00	22 965 412,44
1154100000	11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	29 300 000,00	3 042 757,13	10,38	0,00	0,00		29 300 000,00	3 042 757,13
1154100000	11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	700 000,00	674 283,93	96,33	0,00	0,00		700 000,00	674 283,93
1154100000	11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	11 680 000,00	1 148 861,02	9,84	0,00	0,00		11 680 000,00	1 148 861,02
1154100000	11020000	Податок на прибуток підприємств	4 100,00	1 028,00	25,07	0,00	0,00		4 100,00	1 028,00
1154100000	11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	4 100,00	1 028,00	25,07	0,00	0,00		4 100,00	1 028,00
1154100000	13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	3 450 000,00	8 329,74	0,24	0,00	0,00		3 450 000,00	8 329,74
1154100000	13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	50 000,00	3 762,45	7,52	0,00	0,00		50 000,00	3 762,45
1154100000	13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	50 000,00	3 762,45	7,52	0,00	0,00		50 000,00	3 762,45
1154100000	13030000	Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	3 400 000,00	4 567,29	0,13	0,00	0,00		3 400 000,00	4 567,29
1154100000	13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	3 400 000,00	4 567,29	0,13	0,00	0,00		3 400 000,00	4 567,29

1154100000	14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	11 720 000,00	2 266 179,43	19,34	0,00	0,00		11 720 000,00	2 266 179,43
1154100000	14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	900 000,00	152 983,51	17,00	0,00	0,00		900 000,00	152 983,51
1154100000	14021900	Пальне	900 000,00	152 983,51	17,00	0,00	0,00		900 000,00	152 983,51
1154100000	14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	5 070 000,00	701 410,02	13,83	0,00	0,00		5 070 000,00	701 410,02
1154100000	14031900	Пальне	5 070 000,00	701 410,02	13,83	0,00	0,00		5 070 000,00	701 410,02
1154100000	14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	5 750 000,00	1 411 785,90	24,55	0,00	0,00		5 750 000,00	1 411 785,90
1154100000	14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.1	3 450 000,00	869 474,15	25,20	0,00	0,00		3 450 000,00	869 474,15
1154100000	14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	2 300 000,00	542 311,75	23,58	0,00	0,00		2 300 000,00	542 311,75
1154100000	18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	86 333 700,00	20 593 705,67	23,85	0,00	0,00		86 333 700,00	20 593 705,67
1154100000	18010000	Податок на майно	47 359 500,00	9 177 647,24	19,38	0,00	0,00		47 359 500,00	9 177 647,24
1154100000	18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	74 500,00	17 359,25	23,30	0,00	0,00		74 500,00	17 359,25
1154100000	18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	550 000,00	26 476,33	4,81	0,00	0,00		550 000,00	26 476,33
1154100000	18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	670 000,00	112 127,93	16,74	0,00	0,00		670 000,00	112 127,93
1154100000	18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	3 600 000,00	831 346,29	23,09	0,00	0,00		3 600 000,00	831 346,29
1154100000	18010500	Земельний податок з юридичних осіб	3 940 000,00	1 116 062,12	28,33	0,00	0,00		3 940 000,00	1 116 062,12
1154100000	18010600	Орендна плата з юридичних осіб	23 600 000,00	5 757 215,44	24,39	0,00	0,00		23 600 000,00	5 757 215,44
1154100000	18010700	Земельний податок з фізичних осіб	9 850 000,00	443 580,62	4,50	0,00	0,00		9 850 000,00	443 580,62
1154100000	18010900	Орендна плата з фізичних осіб	5 000 000,00	812 382,59	16,25	0,00	0,00		5 000 000,00	812 382,59
1154100000	18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		25 000,00	0,00
1154100000	18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	50 000,00	61 096,67	122,19	0,00	0,00		50 000,00	61 096,67

1154100000	18030000	Туристичний збір	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00		4 200,00	0,00
1154100000	18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00		4 200,00	0,00
1154100000	18050000	Єдиний податок	38 970 000,00	11 416 058,43	29,29	0,00	0,00		38 970 000,00	11 416 058,43
1154100000	18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	1 120 000,00	575 597,00	51,39	0,00	0,00		1 120 000,00	575 597,00
1154100000	18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	18 000 000,00	5 612 266,84	31,18	0,00	0,00		18 000 000,00	5 612 266,84
1154100000	18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	19 850 000,00	5 228 194,59	26,34	0,00	0,00		19 850 000,00	5 228 194,59
1154100000	19000000	Інші податки та збори	0,00	0,00		360 000,00	96 625,05	26,84	360 000,00	96 625,05
1154100000	19010000	Екологічний податок	0,00	0,00		360 000,00	96 625,05	26,84	360 000,00	96 625,05
1154100000	19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	0,00	0,00		180 000,00	57 187,53			
								31,77	180 000,00	57 187,53
1154100000	19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	0,00	0,00		180 000,00	39 437,52			
								21,91	180 000,00	39 437,52
1154100000	20000000	Неподаткові надходження	1 752 200,00	473 010,64	27,00	6 432 464,97	2 263 628,73	35,19	8 184 664,97	2 736 639,37
1154100000	21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	232 100,00	113 170,07	48,76	0,00	0,00		232 100,00	113 170,07
1154100000	21080000	Інші надходження	232 100,00	113 170,07	48,76	0,00	0,00		232 100,00	113 170,07
1154100000	21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	120 000,00	112 256,07	93,55	0,00	0,00		120 000,00	112 256,07
1154100000	21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України `Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, спиртових дистилатів, біоетанолу, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, тютюнової сировини, рідин, що використовуються в елект	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		90 000,00	0,00
1154100000	21081700	Плата за встановлення земельного сервітуту, за надання права користування землею ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), для забудови (суперфіцій)	22 100,00	914,00	4,14	0,00	0,00		22 100,00	914,00
1154100000	22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	1 493 100,00	316 649,42	21,21	0,00	0,00		1 493 100,00	316 649,42
1154100000	22010000	Плата за надання адміністративних послуг	1 000 000,00	243 010,08	24,30	0,00	0,00		1 000 000,00	243 010,08
1154100000	22010300	Адміністративний збір, що справляється відповідно до Закону України `Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань`	20 000,00	7 810,00	39,05	0,00	0,00		20 000,00	7 810,00
1154100000	22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	480 000,00	103 390,08	21,54	0,00	0,00		480 000,00	103 390,08
1154100000	22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	500 000,00	131 810,00	26,36	0,00	0,00		500 000,00	131 810,00
1154100000	22090000	Державне мито	255 000,00	73 639,34	28,88	0,00	0,00		255 000,00	73 639,34
1154100000	22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	250 000,00	70 239,34	28,10	0,00	0,00		250 000,00	70 239,34
1154100000	22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	5 000,00	3 400,00	68,00	0,00	0,00		5 000,00	3 400,00

1154100000	22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	238 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		238 100,00	0,00
1154100000	24000000	Інші неподаткові надходження	27 000,00	43 191,15	159,97	120 000,00	32 151,08	26,79	147 000,00	75 342,23
1154100000	24060000	Інші надходження	27 000,00	43 191,15	159,97	120 000,00	32 151,08	26,79	147 000,00	75 342,23
1154100000	24060300	Інші надходження	27 000,00	43 191,15	159,97	0,00	0,00		27 000,00	43 191,15
1154100000	24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	0,00	0,00		120 000,00	32 151,08	26,79	120 000,00	32 151,08
1154100000	25000000	Власні надходження бюджетних установ	0,00	0,00		6 312 464,97	2 231 477,65	35,35	6 312 464,97	2 231 477,65
1154100000	25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	0,00	0,00		4 022 401,00	874 608,11	21,74	4 022 401,00	874 608,11
1154100000	25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	0,00	0,00		3 692 400,00	761 880,16	20,63	3 692 400,00	761 880,16
1154100000	25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України `Про оренду державного та комунального майна`	0,00	0,00		330 001,00	112 727,95	34,16	330 001,00	112 727,95
1154100000	25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ	0,00	0,00		2 290 063,97	1 356 869,54	59,25	2 290 063,97	1 356 869,54
1154100000	25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки	0,00	0,00		838 182,99	838 182,99	100,00	838 182,99	838 182,99
1154100000	25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'	0,00	0,00		1 451 880,98	518 686,55	35,73	1 451 880,98	518 686,55
1154100000	30000000	Доходи від операцій з капіталом	10 000,00	2 000,00	20,00	458 000,00	62 308,15	13,60	468 000,00	64 308,15
1154100000	31000000	Надходження від продажу основного капіталу	10 000,00	2 000,00	20,00	324 000,00	25 800,00	7,96	334 000,00	27 800,00
1154100000	31010000	Кошти від реалізації скарбів, майна, одержаного державою або територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, безхазяйного майна, знахідок, а також валютних цінностей і грошових коштів, власники яких невідомі	10 000,00	2 000,00	20,00	0,00	0,00		10 000,00	2 000,00
1154100000	31010200	Кошти від реалізації безхазяйного майна, знахідок, спадкового майна, майна, одержаного територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, а також валютні цінності і грошові кошти, власники яких невідомі	10 000,00	2 000,00	20,00	0,00	0,00		10 000,00	2 000,00
1154100000	31030000	Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності	0,00	0,00		324 000,00	25 800,00	7,96	324 000,00	25 800,00
1154100000	33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	0,00	0,00		134 000,00	36 508,15	27,24	134 000,00	36 508,15
1154100000	33010000	Кошти від продажу землі	0,00	0,00		134 000,00	36 508,15	27,24	134 000,00	36 508,15
1154100000	33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	0,00	0,00		134 000,00	36 508,15	27,24	134 000,00	36 508,15

1154100000	40000000	Офіційні трансфери	64 468 852,00	22 155 779,00	34,37	0,00	0,00		64 468 852,00	22 155 779,00
1154100000	41000000	Від органів державного управління	64 468 852,00	22 155 779,00	34,37	0,00	0,00		64 468 852,00	22 155 779,00
1154100000	41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	2 285 100,00	571 200,00	25,00	0,00	0,00		2 285 100,00	571 200,00
1154100000	41020100	Базова дотація	2 285 100,00	571 200,00	25,00	0,00	0,00		2 285 100,00	571 200,00
1154100000	41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	61 006 200,00	21 146 100,00	34,66	0,00	0,00		61 006 200,00	21 146 100,00
1154100000	41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	54 323 700,00	18 643 800,00	34,32	0,00	0,00		54 323 700,00	18 643 800,00
1154100000	41035400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	180 100,00	54 000,00	29,98	0,00	0,00		180 100,00	54 000,00
1154100000	41036000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа`	1 606 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1 606 100,00	0,00
1154100000	41036300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти	4 896 300,00	2 448 300,00	50,00	0,00	0,00		4 896 300,00	2 448 300,00
1154100000	41040000	Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	25 234,00	25 234,00	100,00	0,00	0,00		25 234,00	25 234,00
1154100000	41040400	Інші дотації з місцевого бюджету	25 234,00	25 234,00	100,00	0,00	0,00		25 234,00	25 234,00
1154100000	41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	1 152 318,00	413 245,00	35,86	0,00	0,00		1 152 318,00	413 245,00
1154100000	41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	906 600,00	321 100,00	35,42	0,00	0,00		906 600,00	321 100,00
1154100000	41059300	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної су	245 718,00	92 145,00	37,50	0,00	0,00		245 718,00	92 145,00
1154100000	50000000	Цільові фонди	0,00	0,00		67 100,00	20 303,45	30,26	67 100,00	20 303,45
1154100000	50110000	Цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади	0,00	0,00		67 100,00	20 303,45	30,26	67 100,00	20 303,45
		Усього (без урахування трансфертів)	245 450 000,00	51 175 568,00	20,85	7 317 564,97	2 442 865,38	33,38	252 767 564,97	53 618 433,38
		Усього	309 918 852,00	73 331 347,00	23,66	7 317 564,97	2 442 865,38	33,38	317 236 416,97	75 774 212,38

Видатки							
програми/класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування	Загальний фонд		Спеціальний фонд		Разом	
		затверджено розписом на звітний рік з урахуванням зм	виконано за звітний період (рік)	копторисені призначення на звітний рік з урахуванням зм	виконано за звітний період (рік)	затверджено розписом на звітний рік з урахуванням зм	виконано за звітний період (рік)
1	2	3	5	6	7	8	9
	Державне управління	55 382 200,00	12 267 033,40	1 244 535,47	566 330,19	56 626 735,47	12 833 363,59
0110150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	50 827 500,00	11 139 104,87	1 195 535,47	566 330,19	52 023 035,47	11 705 435,06
3710160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	3 873 400,00	989 230,57	49 000,00	0,00	3 922 400,00	989 230,57
0110180	Інша діяльність у сфері державного управління	681 300,00	138 697,96	0,00	0,00	681 300,00	138 697,96
	Освіта	158 070 884,00	49 704 793,23	11 846 803,81	1 770 986,18	169 917 687,81	51 475 779,41
0111010	Надання дошкільної освіти	25 868 600,00	6 605 485,90	1 928 508,74	202 362,90	27 797 108,74	6 807 848,80
0111021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	54 192 584,00	16 433 167,03	5 458 144,25	457 334,48	59 650 728,25	16 890 501,51
0111031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	54 323 700,00	18 494 993,69	0,00	0,00	54 323 700,00	18 494 993,69
0111070	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	4 653 100,00	1 340 249,67	1,00	0,00	4 653 101,00	1 340 249,67
0111080	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	7 188 100,00	1 915 152,58	138 000,00	0,00	7 326 100,00	1 915 152,58
0111142	Інші програми та заходи у сфері освіти	5 636 900,00	2 323 242,09	0,00	0,00	5 636 900,00	2 323 242,09
0111151	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	209 900,00	38 780,00	0,00	0,00	209 900,00	38 780,00
0111152	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	906 600,00	321 100,00	0,00	0,00	906 600,00	321 100,00
0111183	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	0,00	0,00	179 000,00	0,00	179 000,00	0,00
0111184	Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0,00	0,00	1 606 100,00	0,00	1 606 100,00	0,00
0111200	Проведення (надання) додаткових психологопедагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	180 100,00	46 280,40	0,00	0,00	180 100,00	46 280,40
0111291	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00
0111292	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	0,00	0,00	124 249,82	0,00	124 249,82	0,00
0111403	Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0,00	0,00	2 412 800,00	1 111 288,80	2 412 800,00	1 111 288,80
0111600	Здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	4 896 300,00	2 186 341,87	0,00	0,00	4 896 300,00	2 186 341,87

	Охорона здоров'я	13 764 800,00	5 374 693,56	3 325 000,00	0,00	17 089 800,00	5 374 693,56
0112010	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	8 675 000,00	4 279 920,76	3 325 000,00	0,00	12 000 000,00	4 279 920,76
0112111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної)	5 089 800,00	1 094 772,80	0,00	0,00	5 089 800,00	1 094 772,80
	Соціальний захист та соціальне забезпечення	24 488 218,00	5 751 263,32	1 718 667,51	450 173,35	26 206 885,51	6 201 436,67
0113032	Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	10 000,00	765,00	0,00	0,00	10 000,00	765,00
0113035	Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті	300 000,00	62 912,75	0,00	0,00	300 000,00	62 912,75
0113121	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання	17 449 500,00	3 910 547,96	1 539 104,53	270 610,37	18 988 604,53	4 181 158,33
0113160	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку,	1 650 000,00	451 097,79	0,00	0,00	1 650 000,00	451 097,79
0113193	забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з	245 718,00	88 304,82	0,00	0,00	245 718,00	88 304,82
0113210	Організація та проведення громадських робіт	183 000,00	0,00	158 680,98	158 680,98	341 680,98	158 680,98
0113230	Видатки, пов'язані з наданням підтримки внутрішньо переміщеним та/або евакуйованим особам у зв'язку із	100 000,00	0,00	20 882,00	20 882,00	120 882,00	20 882,00
0113242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	4 550 000,00	1 237 635,00	0,00	0,00	4 550 000,00	1 237 635,00
	Культура і мистецтво	12 285 400,00	2 454 509,23	189 608,00	21 608,00	12 475 008,00	2 476 117,23
0114030	Забезпечення діяльності бібліотек	3 692 700,00	763 088,41	71 608,00	21 608,00	3 764 308,00	784 696,41
0114040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	978 000,00	152 259,06	0,00	0,00	978 000,00	152 259,06
0114060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	7 074 700,00	1 500 878,75	118 000,00	0,00	7 192 700,00	1 500 878,75
0114082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	500 000,00	2 800,00	0,00	0,00	500 000,00	2 800,00
0114084	Проектування, реставрація та охорона пам'яток культурної спадщини	40 000,00	35 483,01	0,00	0,00	40 000,00	35 483,01
	Фізична культура і спорт	4 570 600,00	1 206 149,93	0,00	0,00	4 570 600,00	1 206 149,93
0115031	розвиток здібностей дітей та молоді з фізичної культури та спорту комунальними дитячоюнацькими спортивними	4 482 600,00	1 141 649,93	0,00	0,00	4 482 600,00	1 141 649,93
0115062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	88 000,00	64 500,00	0,00	0,00	88 000,00	64 500,00
	Житлово-комунальне господарство	21 785 000,00	4 638 831,45	90 000,00	0,00	21 875 000,00	4 638 831,45
0116030	Організація благоустрою населених пунктів	21 785 000,00	4 638 831,45	90 000,00	0,00	21 875 000,00	4 638 831,45
	Економічна діяльність	19 451 000,00	459 677,97	1 185 100,00	99 000,00	20 636 100,00	558 677,97
0117130	Здійснення заходів із землеустрою	148 000,00	99 000,00	99 000,00	99 000,00	247 000,00	198 000,00
0117350	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)	0,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
0117461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	17 000 000,00	0,00	0,00	0,00	17 000 000,00	0,00
0117670	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	0,00	0,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00
0117680	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	43 000,00	42 542,00	0,00	0,00	43 000,00	42 542,00
0117691	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами	0,00	0,00	166 100,00	0,00	166 100,00	0,00
0117693	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	2 260 000,00	318 135,97	0,00	0,00	2 260 000,00	318 135,97
	Інша діяльність	5 717 000,00	625 456,12	507 000,00	0,00	6 224 000,00	625 456,12
0118110	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	665 000,00	0,00	0,00	0,00	665 000,00	0,00
0118120	Заходи з організації рятування на водах	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00
0118130	Забезпечення діяльності місцевої та добровільної пожежної охорони	1 123 000,00	218 859,00	0,00	0,00	1 123 000,00	218 859,00
0118210	Муніципальні формування з охорони громадського порядку	1 650 000,00	406 597,12	27 000,00	0,00	1 677 000,00	406 597,12
0118330	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів	118 000,00	0,00	0,00	0,00	118 000,00	0,00
0118340	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	0,00	0,00	480 000,00	0,00	480 000,00	0,00
3718710	Резервний фонд місцевого бюджету	2 141 000,00	0,00	0,00	0,00	2 141 000,00	0,00
	Усього видатків без урахування міжбюджетних трансфертів	315 515 102,00	82 482 408,21	20 106 714,79	2 908 097,72	335 621 816,79	85 390 505,93
0119800	Суфінансування з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку	2 415 000,00	0,00	3 640 000,00	2 000 000,00	6 055 000,00	2 000 000,00
	Усього видатків з трансфертами, що передаються до державного бюджету	317 930 102,00	82 482 408,21	23 746 714,79	4 908 097,72	341 676 816,79	87 390 505,93
	Усього	317 930 102,00	82 482 408,21	23 746 714,79	4 908 097,72	341 676 816,79	87 390 505,93



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
____ СЕСІЯ ____ СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

**Про внесення змін до рішення міської ради
від 24 грудня 2024 року №1249 «Про бюджет
Новомиргородської міської територіальної
громади на 2025 рік»
(код бюджету 1154100000)**

На підставі пункту 23 частини 1 статті 26, частини 1 статті 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Бюджетного Кодексу України, офіційного висновку фінансового управління Новомиргородської міської ради про обсяг вільного залишку бюджетних коштів загального та спеціального фонду бюджету, який склався станом на 01 січня 2025 року, від 15 січня 2025 року №01-32/14/1 -

**Новомиргородська міська рада
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до рішення міської ради від 24 грудня 2024 року № 1249 «Про бюджет Новомиргородської міської територіальної громади на 2025 рік» (з урахуванням змін, внесених рішеннями міської ради від 24 січня 2025 року № 1274 та від 02 лютого 2025 року № 1289, від 14 березня 2025 року №1308, від 07 квітня №1325), а саме:

1) збільшити доходи бюджету Новомиргородської міської територіальної громади на 181 346 гривень за рахунок трансфертів з державного бюджету;

2) збільшити видатки бюджету міської територіальної громади на 3 026 346 гривень, у тому числі за рахунок залучення вільного залишку коштів загального фонду бюджету, що утворився станом на 01 січня 2025 року, у сумі 2 724 000 гривень, та залишків коштів спеціального фонду, що утворилися станом на 01 січня 2025 року у сумі 121 000 гривень;

3) внести відповідні зміни до додатків 1,3 (додаються);

4) викласти додатки 2,4,5, 6 у новій редакції (додаються).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН

Затверджено
рішенням Новомиргородської міської ради
від 2025 року №

ЗМІНИ до РОЗПОДІЛУ
видатків бюджету Новомиргородської міської територіальної громади на 2024 рік, визначених у додатку 3 до рішення Новомиргородської міської ради від 24 грудня 2024 року №1249

1154100000
(код бюджету)

(збільшення+,
зменшення -)

															грн.
Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			Новомиргородська міська рада	1 202 346	1 202 346	0	0	0	824 000	799 000	25 000	0	0	799 000	2 026 346
0110000			Новомиргородська міська рада	1 202 346	1 202 346	186 581	27 771	0	824 000	799 000	25 000	0	0	799 000	2 026 346
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	50 000	50 000				159 000	159 000				159 000	209 000
0111010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	200 000	200 000				0						200 000
0111021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	200 771	200 771	60 700	27 771		500 000	500 000				500 000	700 771
0111261	1261	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (облаштування укриттів), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою	0					90 000	90 000				90 000	90 000

113193	3193	1 030,00	Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	153 575	153 575	125 881			0						153 575
0113121	3121	1040	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах	-10 000	-10 000			10 000	10 000					10 000	0
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	-200 000	-200 000			0							-200 000
0118340	8340	0540	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	0				25 000		25 000					25 000
0119800	9800	180,00	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	1 000 000	1 000 000			0							1 000 000
3700000			Фінансове управління Новомиргородської міської ради	1 000 000											1 000 000
3710000			Фінансове управління Новомиргородської міської ради	1 000 000											1 000 000
3718710	8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	1 000 000											1 000 000
X	X	X	УСЬОГО	2 202 346	1 202 346	0	0	0	824 000	799 000	25 000	0	0	799 000	3 026 346