



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_р.

№ \_\_\_\_\_

**Про безоплатну передачу майна з балансу  
ДНЗ «Ромашка» с. Каніж  
Новомиргородської міської ради  
на баланс Канізького ліцею  
Новомиргородської міської ради**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати безоплатно Холодильник «Дніпро», інвентарний номер 104900007, 2004 року випуску балансовою вартістю 1300,00 гривень та холодильник LG GA-B419SYGL, інвентарний номер 104900009, 2019 року випуску балансовою вартістю 5280,00 гривень, що перебували на балансі ДНЗ «Ромашка» с. Каніж Новомиргородської міської ради на баланс Канізького ліцею Новомиргородської міської ради.

2. Голові ліквідаційної комісії ДНЗ «Ромашка» с.Каніж Новомиргородської міської ради Снісаренко В.Г. та директору Канізького ліцею Новомиргородської міської ради Українському М.П. здійснити заходи по прийманню – передачі майна у відповідності до чинного законодавства.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій .

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_р.

№ \_\_\_\_\_

**Про безоплатну передачу майна з балансу  
ДНЗ «Ромашка» с. Каніж  
Новомиргородської міської ради  
на баланс Канізької сільської  
бібліотеки Новомиргородської  
міської ради**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати безоплатно телевізор SAMSUNG UE 40H5000, інвентарний номер 104900008, 2015 року випуску балансовою вартістю 9660,00 гривень, що перебував на балансі ДНЗ «Ромашка» с. Каніж Новомиргородської міської ради на баланс Канізької сільської бібліотеки Новомиргородської міської ради.

2. Голові ліквідаційної комісії ДНЗ «Ромашка» с.Каніж Новомиргородської міської ради Снісаренко В.Г. та завідувачці Канізької сільської бібліотеки Новомиргородської міської ради Татаровій В.В. здійснити заходи по прийманню – передачі майна у відповідності до чинного законодавства.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про безоплатну передачу майна з балансу  
ДНЗ «Ромашка» с. Каніж  
Новомиргородської міської ради  
на баланс Новомиргородської  
міської ради**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати безоплатно газову плиту, інвентарний номер 10630030, 2003 року випуску балансовою вартістю 600,00 гривень, що перебувала на балансі ДНЗ «Ромашка» с. Каніж Новомиргородської міської ради на баланс Новомиргородської міської ради.

2. Голові ліквідаційної комісії ДНЗ «Ромашка» с.Каніж Новомиргородської міської ради Снісаренко В.Г. здійснити заходи по прийманню – передачі майна у відповідності до чинного законодавства.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій .

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про безоплатну передачу майна з балансу  
Новомиргородської ДЮСШ на  
баланс Новомиргородської міської  
ради**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати безоплатно комп'ютер НР інвентарний номер № 101491369 та принтер НР інвентарний номер № 101491370, що перебували на балансі Новомиргородської ДЮСШ на баланс Новомиргородської міської ради.

2. Міському голові здійснити заходи по прийманню - передачі майна у відповідності до чинного законодавства.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій .

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про надання згоди на списання  
основних засобів та погодження  
актів списання Канізького ліцею  
Новомиргородської міської ради  
Кіровоградської області**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на списання основних засобів Канізького ліцею Новомиргородської міської ради Кіровоградської області (згідно додатку).
2. Погодити акти списання основних засобів Канізького ліцею Новомиргородської міської ради Кіровоградської області.
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

**ПРОЄКТ**  
**Додаток**  
**до рішення сесії**  
**Новомиргородської міської ради**  
**№ \_\_\_ від «» \_\_\_\_\_ 2022 року**

**Перелік**  
**основних засобів які не придатні для подальшого використання і**  
**підлягають списанню по Канізькому ліцею**

	Найменування матеріалів	Інвентарний номер	Од.в имір у.		Первісна вартість	Знос	Балансов а вартість
1	Баян «Москва»	101490334	шт	3	193,00	193,00	00,00
2	Баян «Ера»	101490337	шт	1	194,00	194,00	1830,00
3	Підсилювач	101490343	шт	1	364,00	364,00	00,00
4	Програвач «Лідер»	101490356	шт	1	196,00	196,00	00,00
5	Холодильний агрегат	101490325	шт	1	267,00	267,00	00,00
6	Телевізор «Огоньок»	101490331	шт	1	555,00	555,00	00,00
7	Холодильник	101490330	шт	1	371,00	371,00	00,00
8	Випарювач	101490329	шт	1	169,00	169,00	00,00
9	Холодильна камера КХН – 6м	101490327	шт	1	1190,00	1190,00	00,00
10	Компресор	101490328	шт	1	290,00	290,00	00,00
11	Електрофон «Нюкторн»	101490357	шт	1	196,00	196,00	00,00
12	Насос земний с/м з мотором	101490369	шт	2	587,00	587,00	00,00
13	Електронасос	101490371	шт	2	3748,00	3748,00	00,00
14	Насос водяний	101490385	шт	1	734,00	734,00	00,00
15	Електричний двигун	101490386	шт	1	145,00	145,00	00,00



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_р.

№ \_\_\_\_\_

**Про надання згоди на списання  
основних засобів з балансу  
Новомиргородської міської ради  
та погодження актів**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на списання основних засобів з балансу Новомиргородської міської ради (згідно додатку).
2. Погодити акти списання основних засобів.
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

**ПРОЄКТ**  
**Додаток**  
**до рішення сесії**  
**Новомиргородської міської ради**  
**№ \_\_\_ від «» \_\_\_\_\_ 2022 року**

**Перелік**  
**основних засобів які не придатні для подальшого використання і**  
**підлягають списанню по Новомиргородській міській раді**

	Найменування матеріалів	Інвентарний номер	Од.в имір у.		Первісна вартість	Знос	Балансов а вартість
1	Ігровий комплекс	101300005	шт	1	9960,00	4979,00	4981,00
2	Гойдалка металева	101300006	шт	1	3660,00	1830,00	1830,00
3	Пісочниця «Барвінок»	101300007	шт	1	1890,00	950,00	940,00
4	Качалка «Параход»	101300008	шт	1	2650,00	1330,00	1320,00
5	Качалка «Балансир»	101300009	шт	1	1750,00	880,00	870,00
6	Будиночок	101300010	шт	1	4400,00	2200,00	2200,00
7	Карусель	101300011	шт	1	4800,00	2400,00	2400,00





НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про передачу в оренду  
автогрейдера SDLG G9165F  
КНП «Благоустрій»**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати в оренду автогрейдер SDLG G9165F реєстраційний номер 36101 ВА, КНП «Благоустрій» на термін 5 років.
2. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_р.

№ \_\_\_\_\_

**Про встановлення пільгової  
орендної плати на рухоме майно  
для КНП «Благоустрій»**

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Встановити пільгову орендну плату по рухомому майну Новомиргородської міської територіальної громади, для КНП «Благоустрій», в розмірі 1(одна) гривня в рік.

2. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до Положення  
про юридичний відділ апарату  
виконавчого комітету  
Новомиргородської міської ради**

Відповідно до ст. 25, ч. 4 ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на підставі ст. 13-1 Закону України «Про запобігання корупції», Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021 року № 277/21,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Положення про юридичний відділ апарату виконавчого комітету Новомиргородської міської ради, затвердженого рішенням Новомиргородської міської ради від 24.12.2020 року № 31, а саме:

в **Розділі 2. Основними завданнями відділу є позицію «розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією»** виключити.

в **Розділі 3. Відділ відповідно до покладених на нього завдань пункти 3.16 - 3.20** виключити.

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про встановлення єдиної батьківської  
плати за харчування дітей у закладах  
дошкільної освіти Новомиргородської ТГ**

Керуючись статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 5 статті 35 Закону України «Про дошкільну освіту», наказом Міністерства освіти і науки від 21.11.2012 року №667 (із змінами) «Про затвердження Порядку встановлення плати батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах», «Про охорону дитинства», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» від 01.06.2000 № 1768-III, «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1999 №3551-XII, «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року N 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», з метою забезпечення дітей дошкільного віку повноцінним балансованим харчуванням та встановлення єдиної батьківської плати за харчування в закладах дошкільної освіти Новомиргородської міської ради,-

**Новомиргородська міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Встановити розмір вартості харчування однієї дитини на день у закладах дошкільної освіти Новомиргородської територіальної громади по віковим категоріям, де 60% від повної вартості харчування на день — батьківська плата, 40% - від повної вартості харчування на день — за

рахунок бюджетних коштів, тобто у розмірі:

1.1. Діти до 3х років – 65 гривень, а саме:

39 грн за рахунок батьківської плати (60 %)

26 грн за рахунок бюджетних коштів (40 %)

1.2. Діти від 3х до 7 років – 75 гривень, а саме:

45 грн за рахунок батьківської плати (60 %)

30 грн за рахунок бюджетних коштів (40 %).

2. Звільнити (за умови надання підтверджуючих документів) від плати за харчування дитини батьків та осіб, які їх замінюють:

дітей-сиріт;

дітей, позбавлених батьківського піклування;

дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних групах;

дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

дітей закладів освіти, розташованих на територіях радіоактивного забруднення, а також дітей, евакуйованих із зони відчуження, дітей, які проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;

дітей з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

діти з інвалідністю;

дітей напівсиріт,

Діти до 3х років 39 грн за рахунок бюджетних коштів (100 %)

Діти від 3х до 7 років 45 грн за рахунок бюджетних коштів (100 %)

3. Оплата за харчування проводиться лише за дні відвідування дитиною дошкільного закладу.

4. Харчування здобувачів освіти, що не підлягають безоплатному гарячому харчуванню за рахунок коштів місцевих бюджетів у закладах освіти, здійснюється за готівковим та/або безготівковим розрахунком.

5. Рішення набирає чинності з 01 грудня 2022 року.

6. Рішення Новомиргородської міської ради від 17 грудня 2021 року № 460 «Про встановлення єдиної батьківської плати за харчування дітей у

закладах дошкільної освіти Новомиргородської ТГ у 2022 році» вважати таким, що втратило чинність.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності Любов КОНДРАТЕНКО.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про організацію харчування  
у закладах загальної середньої освіти  
Новомиргородської міської ради**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» від 01.06.2000р № 1766-III, «Про статус ветеранів війни, гарантій їх захисту» від 22.10.1999р № 3551-XII, «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», Указом Президента України №195/2020 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі», постановами Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 року №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», з метою забезпечення повноцінного харчування здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Новомиргородської міської ради,-

**Новомиргородська міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. У закладах загальної середньої освіти для здобувачів освіти 1 – 11 класів організувати щонайменше одноразове гаряче харчування відповідно до норм харчування.
2. Для здобувачів освіти, зарахованих до груп подовженого дня, залежно від режиму роботи таких груп організувати дворазове (сніданок, обід) харчування.

3. Забезпечити безоплатним гарячим харчуванням, за рахунок коштів місцевого бюджету, дітей 1 - 4 класів (сніданок), а також здобувачів освіти 1 - 11 класів (обід) закладів загальної середньої освіти, які мають статус:

- дітей-сиріт;
- дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах);
- дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- учнів закладів освіти, розташованих на територіях радіоактивного забруднення, а також евакуйованих із зони відчуження;
- дітей, які є особами з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи, і тих, що проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- дітей з числа внутрішньо переміщених осіб;
- дітей які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних і збройних конфліктів,
- дітей з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- напівсиріт;
- дітей з інвалідністю.

4. Для здобувачів освіти 1 - 11 класів закладів загальної середньої освіти, які не входять до переліку категорій дітей, визначених пунктом 3 цього рішення, організувати харчування (обід) за рахунок коштів батьків або осіб, що їх замінюють. Батьки або інші законні представники здобувачів освіти можуть відмовитися від послуг з харчування.

5. Встановити з 01 грудня 2022 року розмір вартості харчування однієї дитини на день у всіх закладах загальної середньої освіти Новомиргородської територіальної громади для здобувачів освіти 1 - 4 класів вартість сніданку 32,00 грн., обіду 31,00 грн, для здобувачів освіти 5 - 11 класів вартість обіду становить 42,00 грн.

6. Забезпечення безоплатним гарячим харчуванням за рахунок бюджетних коштів здійснюється на підставі документів, що підтверджують таке право відповідно до законодавства.

7. Харчування у закладах освіти здійснюється тільки у робочі дні.

8. Оплата за харчування проводиться не пізніше 5 числа поточного місяця, в якому проводиться харчування.



9. Харчування здобувачів освіти, що не підлягають безоплатному гарячому харчуванню за рахунок коштів місцевих бюджетів у закладах освіти, здійснюється за готівковим та/або безготівковим розрахунком.

10. Рішення набирає чинності з 1 грудня 2022 року.

11. Рішення тринадцятої сесії восьмого скликання Новомиргородської міської ради Кіровоградської області від 17 грудня 2021 року № 461 «Про організацію харчування у закладах загальної середньої освіти Новомиргородської міської ради у 2022 році» вважати таким, що втратило чинність.

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності Любов КОНДРАТЕНКО.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження рішення  
виконавчого комітету  
Новомиргородської міської ради**

Заслухавши інформацію начальника відділу публічних закупівель про необхідність затвердження рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 113, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 113.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
Р І Ш Е Н Н Я

від «27» жовтня 2022р.

№ 113

м. Новомиргород

**Про внесення змін до Положення  
про уповноважену особу (осіб)**

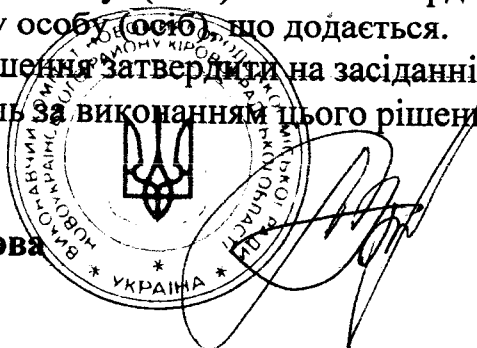
Згідно з указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», указом Президента України від 14 березня 2022 року № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», указом Президента України від 19 квітня 2022 року № 7300 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», указом Президента України від 17 травня 2022 року № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», указом Президента України від 12 серпня 2022 року № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами), та з метою забезпечення організації та проведення закупівель товарів/робіт/послуг, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», Наказом Міністерства економіки України від 08 червня 2021 року № 40 «Про затвердження Примірного положення про уповноважену особу», статтями 40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ  
ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до Положення про уповноважену особу (осіб), затвердженого рішенням виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 23 березня 2022 року № 34 «Про внесення змін до Положення про уповноважену особу (осіб)» та затвердити нову редакцію Положення про уповноважену особу (осіб), що додається.
2. Дане рішення затвердити на засіданні сесії міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Міський голова

Ігор ЗАБАЖАН



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням виконавчого комітету

Новомиргородської міської ради

Кіровоградської області від

від 27 жовтня 2022 р. № 113

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про уповноважену особу (осіб)**

### **I. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до абзацу третього пункту 11 частини 1 статті 9 та частини 9 статті 11 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) — і визначає правовий статус, загальні організаційні та процедурні засади діяльності уповноваженої особи, а також її права, обов'язки та відповідальність.

Усі терміни, що вживаються в цьому положенні відповідають термінам, що вживаються в Законі.

1.2. Відповідно до розд. X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року № 922-VIII роботу тендерного комітету Новомиргор одської міської ради припинено у зв'язку із переходом повноважень до уповноваженої особи (осіб) Новомиргородської міської ради.

1.3. Голова тендерного комітету передає, а уповноважена особа приймає:

- справи щодо проведених і завершених ТК закупівель;
- справи щодо розпочатих у 2021 році закупівель.

1.4. Всі закупівлі розпочаті та/або проведені тендерним комітетом до 01.12.2021 року (включно) проводить та/або завершує, оприлюднює зміни до договору про закупівлю та звіт про виконання договору про закупівлю (в тому числі і розірвання договору) уповноважена особа (особи) на підставі розпорядження міського голови та даного Положення. Також уповноважена особа може вносити зміни до річного плану закупівель, затвердженого тендерним комітетом.

1.5. Уповноважена особа (особи) — службова (посадова) чи інша особа, яка є працівником міської ради і визначена відповідальною за організацію та проведення процедур закупівель/спрощених закупівель згідно із Законом, а також визначена відповідальною за організацію та проведення інших закупівель, що здійснюються відповідно до Закону та /або нормативно-правових актів, прийнятими на його виконання / нормативно-правових актів, що регулюють сферу публічних закупівель, на підставі розпорядження Новомиргородського міського голови.

1.6. Замовник – Новомиргородська міська рада.

1.7. Метою діяльності уповноваженої особи (осіб) є організація та проведення процедури закупівлі / спрощеної закупівлі, в інтересах замовника, на засадах об'єктивності та неупередженості процесу організації та проведення процедур закупівель / спрощених закупівель.

1.8. Визначення або призначення уповноваженої особи не повинно створювати конфлікт між інтересами замовника та учасника чи між інтересами учасників процедури закупівлі / спрощеної закупівлі, наявність якого може

вплинути на об'єктивність і неупередженість ухвалення рішень щодо вибору переможця процедури закупівлі / спрощеної закупівлі.

У разі наявності конфлікту інтересів уповноважена особа (особи) інформує про це керівника, який вживає заходів щодо усунення відповідного конфлікту інтересів.

1.9. Уповноважена особа для здійснення своїх функцій, визначених Законом, підтверджує свій рівень володіння необхідними (базовими) знаннями у сфері публічних закупівель на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель шляхом проходження безкоштовного тестування.

1.10. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Законом, принципами здійснення публічних закупівель, визначених Законом, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

## **II. Організація діяльності уповноваженої особи (осіб)**

2.1. Уповноважена особа (особи) визначається або призначається розпорядженням міського голови.

2.2. Міський голова для організації та проведення процедур закупівель / спрощених закупівель може призначати одну або декілька уповноважених осіб залежно від обсягів закупівель та особливостей діяльності міської ради за умови, що кожна з таких осіб буде відповідальною за організацію та проведення конкретних процедур закупівель / спрощених закупівель.

2.3. У разі призначення кількох уповноважених осіб, розмежування їх повноважень та обов'язків визначається розпорядженням міського голови.

2.4. У разі визначення двох і більше уповноважених осіб може бути прийняте рішення щодо створення відповідного окремого відділу міської ради та призначення керівника, який організує роботу такого відділу, та відповідно до розпорядження міського голови може розподіляти обов'язки між уповноваженими особами.

2.5. У разі відсутності однієї уповноваженої особи (під час перебування на лікарняному, у відрядженні або відпустці) міський голова своїм розпорядженням визначає іншу уповноважену особу, яка буде виконувати обов'язки такої уповноваженої особи.

2.6. Не можуть визначатися (призначатися) уповноваженими особами посадові особи та представники учасників, члени їхніх сімей, а також народні депутати України, депутати Верховної Ради Автономної Республіки Крим та депутати міської, районної у місті, районної, обласної ради.

2.8. За рішенням замовника може утворюватися робоча група у складі працівників замовника, ініціатором утворення якої може бути уповноважена особа.

У рішенні про утворення робочої групи замовник визначає перелік працівників, що входять до складу робочої групи, та уповноважену особу, яка буде головою, у разі якщо в замовника призначено кілька уповноважених осіб.

До складу робочої групи не можуть входити посадові особи та представники учасників, члени їхніх сімей, а також народні депутати України, депутати Верховної Ради Автономної Республіки Крим та депутати міської, районної в місті, районної, обласної ради.

У разі утворення робочої групи уповноважена особа є її головою та організовує її роботу.

Робоча група бере участь:

- у підготовці тендерної документації, оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі;
- у розгляді тендерних пропозицій/пропозицій;
- у проведенні переговорів у разі здійснення переговорної процедури.

Члени робочої групи об'єктивно та неупереджено розглядають тендерні пропозиції/пропозиції та забезпечують збереження конфіденційності інформації, яка визначена учасниками як конфіденційна.

Рішення робочої групи оформлюються протоколом із зазначення дати і часу прийняття рішення та мають дорадчий характер.

Уповноважена особа самостійно приймає рішення щодо врахування рішення робочої групи у закупівлі.

### **III. Засади діяльності та вимоги до уповноваженої особи**

3.1. Уповноважена особа (особи) здійснюють свою діяльність на підставі розпорядження міського голови та даного Положення.

3.2. Оплата праці уповноваженої особи (осіб) здійснюється згідно штатного розпису.

3.3. Рішення уповноваженої особи оформлюються протоколом із зазначенням дати прийняття рішення, який підписується уповноваженою особою.

3.4. Уповноважена особа повинна мати вищу освіту, як правило юридичну або економічну освіту, та базовий рівень знань у сфері публічних закупівель.

3.5. Уповноважена особа повинна дотримуватися принципів доброчесності та діяти на основі етичних міркувань, передбачених настановами щодо етичної поведінки під час здійснення публічних закупівель.

3.6. Залежно від обсягів та предмета закупівлі уповноваженій особі доцільно орієнтуватися, зокрема, у таких питаннях:

- в основах сучасного маркетингу, кон'юнктурі ринків товарів, робіт і послуг та факторах, що впливають на її формування, а також джерелах інформації про ринкову кон'юнктуру;

- у чинних стандартах та технічних умовах товарів, робіт і послуг, які закуповуються замовником;

- у видах, істотних умовах та особливостях укладення договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг тощо.

3.7. Під час користування електронною системою закупівель уповноважена особа вносить до електронної системи закупівель персональні дані, надає згоду на їх обробку та оновлює такі дані у разі їх зміни. Персональні дані, внесені уповноваженою особою до електронної системи закупівель, не оприлюднюються.

3.8. До основних завдань (функцій) уповноваженої особи належать:

- планування закупівель та формування річного плану (змін до річного плану) закупівель в електронній системі закупівель;

- проведення попередніх ринкових консультацій з метою аналізу ринку;

- здійснення вибору процедури закупівлі;

- організація та проведення закупівель / процедур закупівель / спрощених закупівель;

- застосування електронного каталогу;

- забезпечення укладання рамкових угод;

- забезпечення рівних умов для всіх учасників, об'єктивний та чесний вибір переможця закупівлі / процедури закупівлі / спрощеної закупівлі / переможця, що обрано за результатом застосування електронного каталогу;
- забезпечення складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених цим Законом;
- забезпечення оприлюднення в електронній системі закупівель інформації, необхідної для виконання вимог цього Закону та /або нормативно-правових актів, прийнятими на його виконання / нормативно-правових актів, що регулюють сферу публічних закупівель;
- забезпечення надсилання в електронному вигляді до органу оскарження інформації, документів та матеріалів щодо проведення процедур закупівель у разі отримання запиту від органу оскарження;
- взаємодія з органами, що здійснюють контроль у сфері публічних закупівель, під час виконання ними своїх функцій відповідно до законодавства;
- здійснення інших дій, передбачених Законом або розпорядженням міського голови.

#### **IV. Права та обов'язки уповноваженої особи**

##### **4.1. Уповноважена особа має право:**

- проходити навчання з питань організації та здійснення публічних закупівель, у тому числі дистанційне, що здійснюється за допомогою мережі інтернет;
- брати участь у плануванні видатків і визначенні потреби в товарах, роботах і послугах, що закуповуватимуться;
- запитувати та отримувати від відділу бухгалтерського обліку та звітності апарату виконавчого комітету міської ради, виконавчого комітету та його структурних підрозділів пропозицій до річного плану закупівель та змін до нього, заявок щодо предмету закупівлі, його технічних характеристик, суми бюджетних призначень, термінів поставки товарів, надання послуг або виконання робіт та інших вимог до проведення закупівлі, та інших документів, необхідних для проведення закупівель / процедур закупівель / спрощених закупівель;
- вимагати та отримувати від службових (посадових) та інших осіб структурних підрозділів (відділів) замовника інформацію та документи, необхідні для виконання завдань (функцій), пов'язаних з організацією та проведенням закупівель / процедур закупівель / спрощених закупівель;
- приймати рішення, узгоджувати проекти документів, зокрема проект договору про закупівлю з метою забезпечення його відповідності умовам закупівлі / процедури закупівлі / спрощеної закупівлі, та підписувати в межах своєї компетенції відповідні документи;
- ініціювати утворення робочої групи із складу працівників замовника;
- надавати пропозиції керівнику щодо співпраці із централізованою закупівельною організацією;
- брати участь у нарадах, зборах з питань, пов'язаних з виконанням її функціональних обов'язків;
- надавати роз'яснення та консультації структурним підрозділам замовника з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи;
- ознайомлюватися з документами, що визначають права та обов'язки уповноваженої особи (осіб);
- вносити пропозиції міському голові щодо організації закупівельної діяльності;

- здійснювати інші дії, передбачені законодавством;
- приймати рішення з оформленням відповідного протоколу щодо необхідності виправлення технічних (механічних, формальних) помилок, допущених при внесенні інформації про закупівлю, яка оприлюднюється на вебпорталі Уповноваженого органу;
- здійснювати інші дії, передбачені законодавством.

#### 4.2. Уповноважена особа зобов'язана:

- дотримуватися законодавства у сфері публічних закупівель та цього Положення;
- організовувати та проводити закупівлі / процедури закупівель / спрощені закупівлі згідно з вимогами Закону та / або нормативно-правовими актами, прийнятими на його виконання / нормативно-правовими актами, що регулюють сферу публічних закупівель;
- забезпечувати рівні умови для всіх учасників процедур закупівель/спрощених закупівель, об'єктивний вибір переможця;
- у встановленому Законом порядку визначати переможців закупівель / процедур закупівель / спрощених закупівель / переможця за результатом застосування електронного каталогу;
- отримати КЕП і застосовувати його при користуванні електронною системою закупівель відповідно до вимог Закону та законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

#### 4.3. Уповноважена особа несе персональну відповідальність:

- за прийняті нею рішення і вчинені дії (бездіяльність) відповідно до законів України;
- за повноту та достовірність інформації, що оприлюднюється на вебпорталі Уповноваженого органу з питань закупівель;
- за порушення вимог, установлених Законом та нормативно-правовими актами, прийнятими на його виконання.

4.4. Уповноважена особа не несе відповідальність за порушення порядку визначення предмета закупівлі; неоприлюднення або порушення строків оприлюднення інформації про закупівлі; придбання товарів, робіт і послуг до/без проведення спрощених закупівель відповідно до вимог Закону; внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, не передбачених Законом; внесення недостовірних персональних даних до електронної системи закупівель та неоновлення у разі їх зміни, якщо такі порушення були допущені не з її вини.

---





**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до Програми розвитку  
житлово-комунального господарства  
Новомиргородської міської  
територіальної громади на 2022-2025 роки**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», з метою здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності його функціонування, забезпечення сталого розвитку для задоволення потреб населення і відповідно до встановлення нормативів і національних стандартів якісного покращення санітарного стану,-

**Новомиргородська міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Програми розвитку житлово-комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки, затвердженої рішенням сесії міської ради від 26 серпня 2022 року № 589, а саме:

1) додаток 1 «Паспорт Програми» та додаток 2 «Ресурсне забезпечення Програми» викласти в новій редакції, що додається.

2) в додатку 3 «Перелік заходів і завдань Програми розвитку житлово-комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки» викласти в новій редакції п.1, що додається.

3) в додатку 4 «Результативні показники Програми розвитку житлово - комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки» викласти в новій редакції п. 10, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

**ПАСПОРТ**  
**Програми розвитку житлово-комунального господарства**  
**Новомиргородської міської територіальної громади**  
**на 2022-2025 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконком Новомиргородської міської ради
2.	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради про погодження Програми	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 2022 року №
3.	Розробник Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради
4.	Співрозробники Програми	КП «Комунальник – 2016»
5.	Відповідний виконавець Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради, КП «Комунальник – 2016»
5.1.	Головний розпорядник коштів	Новомиргородська міська рада
6.	Учасники Програми	Новомиргородська міська рада, КП «Комунальник – 2016»
7.	Термін реалізації Програми	2022 -2025 роки
7.1.	Етапи виконання Програми (для довгострокових програм)	
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми (для комплексних програм)	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади та інші джерела не заборонені законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, тис.грн., у тому числі:	<b>10295,0</b>
	2022 рік –	600,0
	2023 рік –	3215,0
	2024 рік –	3090,0
	2025 рік -	3390,0
9.1	коштів місцевого бюджету	<b>10295,0</b>
	Державний бюджет	
	коштів інших джерел	

**Ресурсне забезпечення  
Програми розвитку житлово-комунального господарства  
Новомиргородської міської територіальної громади  
на 2022-2025 роки»**

Обсяги коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми				Усього витрат на виконання програми
	I	II	III	IV	
	2022р.	2023р.	2024р.	2025р.	
Обсяг ресурсів, усього, тис.грн. у т.ч.:	600,0	3215,0	3090,0	3390,0	<b>10295,0</b>
Бюджет територіальної громади, тис.грн	600,0	3215,0	3090,0	3390,0	<b>10295,0</b>
Державний бюджет, тис.грн					
Кошти не бюджетних джерел					

**Перелік заходів і завдань Програми розвитку житлово-комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки»**

№ з/п	Найменування заходів	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування (вартість), тис. грн					Очікувані результати			
						2022	2023	2024	2025					
1.	Промивка систем водопостачання та водовідведення	Усуєнення небезпечних аварійних витоків нечистот в центрі міста	2022-2025рр	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та пивільного захисту міської ради, КІП «Комуналь-ник-2016»	Новомиргородської міської територіальної державний бюджет та інші джерела не заборонені законодавством	Державний бюджет	Місцевий бюджет	Державний бюджет	Місцевий бюджет	Державний бюджет	Місцевий бюджет	Державний бюджет	Місцевий бюджет	Покращення якості відведених стоків.
							400,0		200,0		200,0		200,0	

**Результативні показники  
Програми розвитку житлово-комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади  
на 2022-2025 роки»**

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Терміни виконання програми					Усього за період дії програми
				2022	2023	2024	2025		
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>10. Промивка системи водопостачання та водовідведення</b>									
1.	Показники продукту програми	тис. грн.	1000,0	400,0	200,0	200,0	200,0	1000,0	
2.	Показники ефективності програми	м	300	120	60	60	60	300	
3.	Показники якості програми	%	100	40	20	20	20	100	



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до  
Програми цивільного захисту  
Новомиргородської міської ради  
на 2021 – 2025 роки**

Керуючись пунктом 22 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Програми цивільного захисту Новомиргородської міської ради на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням сесії міської ради від 24 грудня 2020 року № 17, а саме: викласти в новій редакції додатки 1, 2, 3, 4 (додаються).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

**Паспорт**  
(загальна характеристика програми)  
**програми цивільного захисту Новомиргородської міської ради**  
**на 2021-2025 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту
2.	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради про погодження Програми	Рішення виконавчого комітету Новомиргородської міської ради від 2022 року №
3.	Розробник Програми	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради
4.	Співрозробники Програми	
5.	Відповідальний виконавець Програми	Структурні підрозділи Новомиргородської міської ради, територіальні органи міністерств та відомств України, підприємства різної форми власності
5.1.	Головний розпорядник коштів	Новомиргородська міська рада
6.	Учасники Програми	Структурні підрозділи Новомиргородської міської ради, територіальні органи міністерств та відомств України, підприємства різної форми власності
7.	Термін реалізації Програми	2021 -2025 роки
7.1.	Етапи виконання Програми (для довгострокових програм)	
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми (для комплексних програм)	Бюджет Новомиргородської міської територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, тис.грн., у тому числі:	<b>10760,0</b>
9.1	коштів місцевого бюджету	<b>10760,0</b>
	коштів інших джерел	<b>0</b>

**Ресурсне забезпечення програми цивільного захисту Новомиргородської міської ради  
на 2021-2025 роки**

Обсяг коштів, який пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми					Усього витрат на виконання програми
	2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік	
Обсяг ресурсів, усього тис. грн., у тому числі:	349,0	2416,0	2645,0	2675,0	2675,0	10760,0
бюджет Новомиргородської міської територіальної громади	349,0	2416,0	2645,0	2675,0	2675,0	10760,0
інші джерела	0	0	0	0	0	0



**Перелік заходів і завдань  
програми цивільного захисту Новомиргородської міської ради на 2021-2025 роки**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн.					Очікуваний результат	
						усього	у тому числі:					
							2021	2022	2023	2024		2025
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>
<b>УСЬОГО</b>												
	на реалізацію програми, у тому числі:				усього	10760,0	349,0	2416,0	2645,0	2675,0	2675,0	
					місцевий бюджет	10760,0	349,0	2416,0	2645,0	2675,0	2675,0	
<b>1.</b>	<b>Створення та накопичення регіонального та місцевих матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій</b>	<b>1. Придбання паливно-мастильних матеріалів в мирний час та в особливий період</b>	<b>2021 - 2025 роки</b>	<b>Новомиргородська міська рада</b>	усього	3914,0	134,0	1011,0	923,0	923,0	923,0	
					місцевий бюджет	3914,0	134,0	1011,0	923,0	923,0	923,0	
					усього	2200,0	100,0	600,0	500,0	500,0	500,0	
					місцевий бюджет	2200,0	100,0	600,0	500,0	500,0	500,0	
												Щорічне поповнення матеріального резерву Новомиргородської міської територіальної громади для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		2. Створення запасів продуктів харчування та непродовольчих товарів в мирний час та в особливий період	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	1623,0 1623,0	23,0 23,0	400,0 400,0	400,0 400,0	400,0 400,0	400,0 400,0	Буде забезпечено продуктами харчування та непродовольч ими товарами 4057 осіб
		3. Забезпечення речовим майном пунктів санітарної обробки людей	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	15,0 15,0	3,0 3,0	3,0 3,0	3,0 3,0	3,0 3,0	3,0 3,0	Буде забезпечено санітарну обробку 100 осіб
		4. Забезпечення продовольством і промисловими товарами першої необхідності особового складу сил цивільного захисту при проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	76,0 76,0	8,0 8,0	8,0 8,0	20,0 20,0	20,0 20,0	20,0 20,0	Буде забезпечено 100 осіб сил цивільного захисту при проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт
2.	Забезпечення пожежної та техногенної безпеки			Разом за напрямком	усього місцевий бюджет	4306,0 4306,0	28,00 28,00	888,0 888,0	1110,0 1110,0	1140,0 1140,0	1140,0 1140,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		1. Обладнання будівель (приміщень) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення системами протипожежного захисту (здійснення їх технічного обслуговування та пожежного спостереження)	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	2600,0 2600,0	0 0	500,0 500,0	700,0 700,0	700,0 700,0	700,0 700,0	Буде об'єднано 4 будівлі (приміщення) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення
		2. Підвищення вогнестійкості будівель (приміщень) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення шляхом просочення конструкцій вогнетривкими сумішами	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	280,00 280,00	0 0	70,00 70,00	70,00 70,00	70,00 70,00	70,00 70,00	Буде об'єднано вогнетривкими сумішами 4 будівлі (приміщення) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		3. Монтаж (ревізії) пристроїв захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів на будівлях закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установа соціального захисту населення	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	280,00 280,00	0 0	70,00 70,00	70,00 70,00	70,00 70,00	70,00 70,00	Будуть змонтовані пристрої захисту на 4 будівлях закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установа соціального захисту населення
		4. Забезпечення належного стану пожежної безпеки будівель та приміщень закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установа соціального захисту населення (встановлення протипожежних дверей, придбання та технічне обслуговування вогнетасників, проведення	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	940,00 940,00	0 0	220,00 220,00	220,00 220,00	250,00 250,00	250,00 250,00	Буде забезпечено належний стан пожежної безпеки 40 будівель та приміщень

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		замірів опору ізоляції електромережі та виконання інших заходів з дотримання протипожежного режиму)										
		5. Удосконалення стану пожежних гідрантів, водоймищ та водонапірних веж										
					усього	206,0	28,0	28,0	50,0	50,0	50,0	Покращення стану 20
					місцевий бюджет	206,0	28,0	28,0	50,0	50,0	50,0	джерел зовнішнього проти-пожежного водопо-стащення
3.	Попередження та ліквідація надзвичайних ситуацій (подій) на водних об'єктах, функціонування аварійно-рятувальної служби оперативного реагування	Заходи щодо попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій (подій) на водних об'єктах	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього	300,0	20,0	70,0	70,0	70,0	70,0	Аварійно-рятувальне обслуговування водних об'єктів
					місцевий бюджет	300,0	20,0	70,0	70,0	70,0	70,0	
4.	Здійснення комплексу профілактичних заходів, моніторингу, проведення навчань з попередження		2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада, 25 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області	усього	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	Щорічно будуть проводитись навчання з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на
					місцевий бюджет	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	та ліквідації надзвичайних ситуацій на об'єктах області та формування матеріальних запасів для проведення таких заходів											потенційно небезпечних об'єктах
5.	Забезпечення формувань та спеціалізованих служб цивільного захисту засобами індивідуально го захисту		2021-2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього	160,0	0	40,0	40,0	40,0	40,0	Працівники Даних категорій будуть забезпечені засобами індивідуального захисту
					місцевий бюджет	160,0	0	40,0	40,0	40,0		
6.	Оновлення бойового одягу та спорядження, а також обладнання пожежних-рятувальників вальників придбання аварійно-рятувального обладнання, пожежно-технічного озброєння, пожежних рукавів,		2021 - 2025 роки	25 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області	усього	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	Буде придбано 20 комплектів сучасного бойового одягу та спорядження для пожежних-рятувальників
					місцевий бюджет	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	літварів, рятувальних мотузок та інше											
7.	Придбання спенодяту, військової форми в мирний час та в особливий період		2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	830,0 830,0	30,0 30,0	200,0 200,0	200,0 200,0	200,0 200,0	200,0 200,0	Буде придбано спенодяг, військова форма
8.	Покращення матеріально- технічної бази (придбання паливно- мастильних матеріалів)		2021-2025 рок	25 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області	усього місцевий бюджет	500,0 500,0	100,0 100,0	100,0 100,0	100,0 100,0	100,0 100,0	100,0 100,0	Придбання паливно- мастильних матеріалів
9.	Очищення територій громади від вибухоне- безпечних предметів		2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	160,0 160,0	5,0 5,0	5,0 5,0	50,0 50,0	50,0 50,0	50,0 50,0	Буде очище- но від вибу- хонебезпеч- них предме- тів територія громади
10.	Перевірка стану гідротехнічни х споруд, рибозахисних споруд та інженерних пристроїв		2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	10,0 10,0	2,0 2,0	2,0 2,0	2,0 2,0	2,0 2,0	2,0 2,0	Щорічно буде перевірено 1 гідро- технічну споруду, рибозахисну споруду та інженерних пристроїв

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11	Використання, утримання та оновлення фонду захисних споруд цивільного захисту		2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	160,0 160,0	0 0	10,0 10,0	50,0 50,0	50,0 50,0	50,0 50,0	Облаштування захисних споруд цивільного захисту
12	Проведення інформаційно-просвітницької роботи з питань цивільного захисту та заходів з популяризації культури безпеки життєдіяльності серед населення	Організація функціонального навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту	2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	70,00 70,00	0 0	10,0 10,0	20,0 20,0	20,0 20,0	20,0 20,0	Буде проведено функціональне навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту
13	Забезпечення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій		2021 - 2025 роки	Новомиргородська міська рада	усього місцевий бюджет	200,00 200,00	0 0	50,00 50,00	50,00 50,00	50,00 50,00	50,00 50,00	Забезпечення евакуаційних заходів



**Результативні показники  
програми цивільного захисту Новомиргородської міської ради на 2021-2025 роки**

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Терміни виконання програми					Усього за період дії програми
				2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>I. Показники продукту програми</b>									
1	Придбання паливно-мастильних матеріалів в мирний час та в особливий період	Тисяч літрів	0	2,5	12,0	10,0	10,0	10,0	44,5
2	Створення запасів продуктів харчування та непродовольчих товарів в мирний час та в особливий період	Кількість комплектів	0	57	1000	1000	1000	1000	4057
3	Забезпечення речовим майном пунктів санітарної обробки людей	Кількість наборів	0	20	20	20	20	20	100
4	Забезпечення продовольством і промисловими товарами першої необхідності особового складу сил цивільного захисту при проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт	Кількість комплектів	0	20	20	50	50	50	190

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	Обладнання будівель (приміщень) системами протипожежного захисту (здійснення їх технічного обслуговування та пожежного спостереження) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення системами протипожежного захисту	Кількість будівель	0	0	1	1	1	1	4
6	Підвищення вогнестійкості будівель (приміщень) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення шляхом просочення конструкцій вогнетривкими сумішами та перевірка стану вогнезахисної обробки	Кількість будівель	0	0	1	1	1	1	4
7	Монтаж (ревізії) пристроїв захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів на будівлях закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення	Кількість будівель	0	0	1	1	1	1	4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Забезпечення належного стану пожежної безпеки будівель та приміщень закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення (встановлення протипожежних дверей, придбання та обслуговування вогнетасників, проведення замірів опору ізоляції електромережі та виконання інших заходів з дотримання протипожежного режиму)	Кількість будівель	0	0	10	10	10	10	40
9	Удосконалення стану пожежних гідрантів, водоймищ та водонапірних веж	Кількість об'єктів	0	4	4	4	4	4	20
10	Аварійно-рятувальне обслуговування водних об'єктів	Кількість доготорів на об'єктах обслуговування	0	1	1	1	1	1	5
11	Здійснення комплексу профілактичних заходів, моніторингу, проведення навчання з попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій на об'єктах області та формування матеріальних запасів для проведення таких заходів	Кількість проведених навчань	0	1	1	1	1	1	5
12	Забезпечення засобами індивідуального захисту працівників формувань та спеціалізованих служб цивільного захисту	Кількість ЗІЗ	0	0	10	10	10	10	40

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
13	Оновлення бойового одягу та спорядження, а також обладнання для пожежних - рятувальників 25 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області придбання аварійно-рятувального обладнання, пожежно-технічного озброєння, пожежних рукавів, ліхтарів, рятувальних мотузок та інше	Кількість комплектів	0	4	4	4	4	4	4	20
14	Придбання спецодягу, військової форми в мирний час та в особливий період	Кількість комплектів	0	30	200	200	200	200	200	830
15	Покращення матеріально-технічної бази (придбання паливно-мастильних матеріалів) 25 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області	Тисяч літрів	0	2,5	2	2	2	2	2	10,5
16	Очищення території від вибухонебезпечних предметів	га	0	1	1	10	10	10	10	32
17	Перевірка стану гідротехнічних споруд, рибозахисних споруд та інженерних пристроїв	Кількість об'єктів	0	1	1	1	1	1	1	5
18	Приведення в належний стан захисних споруд цивільного захисту	Кількість споруд	0	0	1	5	5	5	5	16
19	Організація функціонального навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту	Кількість осіб	0	0	10	10	10	10	10	40

## Показники ефективності програми

1	Середня вартість однієї тисячі літрів бензину А-92, дизпалива	Тис грн.	40,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
---	---	----------	------	------	------	------	------	------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Середня вартість одного комплексу продуктів харчування та непродовольчих товарів	Тис.грн.		0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
3	Середня вартість одного набору для санітарної обробки людей	Тис.грн.		0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	
4	Середня вартість одного комплексу прод- та промтоварів для особового складу ЦЗ	Тис.грн.		0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	
5	Середня вартість обладнання однієї будівлі (приміщення) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення системами протипожежного захисту (здійснення їх технічного обслуговування та пожежного спостереження)	Тис.грн.		0	500,0	700,0	700,0	700,0	700,0
6	Середня вартість підвищення вогнестійкості однієї будівлі закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення шляхом просочення конструкцій вогнетривкими сумішами та перевірка стану вогнезахисної обробки	Тис.грн.		0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0
7	Середня вартість монтажу (ревізії) пристроїв захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів однієї будівлі (споруди) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення	Тис.грн.		0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Середня вартість забезпечення належного стану пожежної безпеки однієї будівлі (приміщення) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення	Тис.грн.		0	22,0	22,0	25,0	25,0	
9	Середня вартість привлення пожежних гідрантів, водіймишц та водонапірних веж до робочого стану	Тис грн.		7,0	7,0	12,5	12,5	12,5	
10	Середня вартість аварійно-рятувального обслуговування водних об'єктів	Тис грн.		20,0	70,0	70,0	70,0	70,0	
11	Середні витрати на здійснення комплексу профілактичних заходів, моніторингу, проведення навчань з попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій на об'єктах області та формування матеріальних запасів для проведення таких заходів гасіння пожеж, ліквідація надзвичайних ситуацій та подій	Тис грн.		10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
12	Середня вартість ЗІЗ для працівників формувань та спеціалізованих служб цивільного захисту	Тис грн.		0	4,0	4,0	4,0	4,0	
13	Середня вартість одного комплекту бойового одягу та спорядження	Тис грн.		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
14	Середня вартість одного комплекту спецодягу, військової форми	Тис грн.		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
15	Середня вартість однієї тисячі літрів ПММ	Тис грн.		40,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
16	Середні витрати на очищення одного гектара території від вибухонебезпечних предметів	Тис грн.		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17	Середня вартість перевірки стану гідротехнічних споруд, рибозахисних споруд та інженерних пристроїв	Тис грн.		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
18	Середня вартість приведення в належний стан захисної споруди цивільного захисту	Тис.грн.		0	10,0	10,0	10,0	10,0	
19	Середня вартість освітніх послуг з проходження функціонального навчання з питань цивільного захисту однієї особи	Тис.грн.		0	1,0	2,0	2,0	2,0	
<b>III. Показники якості програми</b>									
1.	Придбання паливно-мастильних матеріалів в мирний час та в особливий період	Відсоток до норми	0	20	40	60	80	100	100
2.	Створення запасів продуктів харчування та непродовольчих товарів в мирний час та в особливий період	Відсоток до норми	0	20	40	60	80	100	100
3.	Забезпечення речовим майном пунктів санітарної обробки людей	Відсоток до норми	0	20	40	60	80	100	100
4.	Забезпечення продовольством і промисловими товарами першої необхідності особового складу сил цивільного захисту під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також постраждалого населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій	Відсоток до норми	0	20	40	60	80	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	Обладнання будівель (приміщень) системами протипожежного захисту (здійснення їх технічного обслуговування та пожежного спостереження) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення системами протипожежного захисту	Відсоток	0	0	25	25	25	25	100
6	Підвищення вогнестійкості будівель (приміщень) закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення шляхом просочення конструкцій вогнетривкими сумішами та перевірка стану вогнезахисної обробки	Відсоток	0	0	25	25	25	25	100
7	Монтаж (ревізії) пристроїв захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів на будівлях закладів освіти, культури, охорони здоров'я та установ соціального захисту населення	Відсоток	0	0	25	25	25	25	100







**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до Програми організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання суспільно корисних робіт, у Новомиргородській міській раді на 2021-2024 роки**

Відповідно до ст.ст. 31-1, 325-1, 325-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, з метою забезпечення виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту прав дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», керуючись ст.25, п. 22 ч.1 ст.26, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Програми організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання суспільно корисних робіт, у Новомиргородській міській раді на 2021 - 2024 роки, затвердженої рішенням Новомиргородської міської ради від 08 жовтня 2021 року №360, а саме:

- 1) Додаток 1 «Паспорт Програми» викласти в новій редакції, що додається;
- 2) Додаток 2 «Ресурсне забезпечення Програми» викласти в новій редакції, що додається;
- 3) Додаток 3 «Перелік заходів і завдань Програми» викласти в новій редакції, що додається;
- 4) Додаток 4 «Результативні показники Програми» викласти в новій редакції, що додається.

2. При внесенні змін до бюджету Новомиргородської міської територіальної громади на 2022 рік та формуванні бюджету на 2023 - 2024 роки передбачати фінансування видатків на виконання заходів Програми.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань промислового та сільськогосподарського виробництва, будівництва, транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства, побутового та торгівельного обслуговування, підприємництва та енергозбереження.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до Програми  
підтримки обдарованої молоді на  
2021-2024 роки Новомиргородської  
територіальної громади**

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 13 Закону України «Про освіту»,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Програми підтримки обдарованої молоді на 2021-2024 роки Новомиргородської територіальної громади затверджене рішенням сесії Новомиргородської міської ради від 08 жовтня 2021 року № 359, а саме:

Додаток №3 до Програми підтримки обдарованої молоді на 2021-2024 роки Новомиргородської територіальної громади «Напрями реалізації та заходи програми підтримки обдарованої молоді на 2021-2024 роки Новомиргородської міської територіальної громади» в новій редакції, що додається.

2. Внести зміни до Положення про матеріальне заохочення (премія) учнів-переможців олімпіад, конкурсів, МАН, фестивалів, турнірів міжнародного, всеукраїнського, обласного, місцевого рівня, учнів, які отримали високі результати під час складання ЗНО та викласти в новій редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я та розвитку фізичної культури і спорту міської ради.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

Додаток 3  
до програми підтримки обдарованої молоді на  
2021-2024 роки Новомиргородської міської  
територіальної громади

**Напрями реалізації та заходи програми підтримки обдарованої молоді  
на 2021-2024 роки Новомиргородської міської територіальної громади**

№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні Виконавці	Строк виконання	Проголошений обсяг та джерела фінансування			
				Всього	Бюджет міської територіальної громади	в тому числі	
				2021	2022	2023	2024
1	Проведення міських олімпіад, конкурсів, конкурсів-змагань, фестивалів, конкурсів-захистів, турнірів, змагань, стартапів, КВК, брейн-рингів. <b>(Придбання грамот, поляк)</b>	Новомиргородська міська рада	2021-2024	9,0	9,0	3,0	3,0
2	Підтримка функціонування наукового університетського товариства «Горизонт», що є складовою частиною Малої академії наук України: філії «АКМЕ» Малої академії наук України (проїзд, відрядження, грамоти, поляк)		2021-2024	12,0	12,0	4,0	4,0
3	Забезпечення участі обдарованих здобувачів освіти у міжнародних, всеукраїнських, обласних проєктах, програмах, науково-практичних конференціях, олімпіадах, змаганнях, турнірах, конкурсах, фестивалях, КВК, брейн-рингах, стартапах (проїзд, відрядження)		2021-2024	187,0	187,0	60,0	62,0
							65,0

4	Проведення сесій парламенту дітей(Грамоти, подяки)	2021-2024	3,0	3,0	0	1,0	1,0	1,0	1,0
5	Матеріальне заохочення (премія) обдарованої молоді в галузі освіти	2021-2024	502,3	502,3	104,5	116,0	139,4	142,4	
6	Матеріальне заохочення (премія) обдарованої молоді в галузі спорту	2021-2024	297,0	297,0	50,0	92,0	75,0	80,0	
7	Матеріальне заохочення (премія) наставникам за переможців обласних, Всеукраїнських, Міжнародних олімпіад	2021-2024	22,0	22,0	0	7,0	7,0	8,0	
	Матеріальне заохочення (премія) наставникам за переможців Всеукраїнського рівня МАП	2021-2024	12,0	12,0	0	4,0	4,0	4,0	
	Матеріальне заохочення (премія) наставникам за переможців Всеукраїнських, Міжнародних чемпіонатів	2021-2024	9,0	9,0	0	3,0	3,0	3,0	
	<b>РАЗОМ</b>		1053,3	1053,3	154,5	290	298,4	310,4	

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення сесії

Новомиргородської міської  
ради

від листопада 2022 року №

### **ПОЛОЖЕННЯ**

**про матеріальне заохочення (премія) учнів-переможців олімпіад, конкурсів, МАН, фестивалів, спортивних змагань, турнірів міжнародного, всеукраїнського, обласного, місцевого рівнів, учнів, які отримали високі результати під час складання зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тестування**

#### **I. Загальні положення**

Матеріальне заохочення (премія) призначається для реалізації основних завдань програми та з метою стимулювання інтелектуального і творчого розвитку учнів загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів громади, активізації їхніх потенційних пізнавальних можливостей, забезпечення економічних і соціальних гарантій самореалізації особистості, підвищення престижу територіальної громади.

Призначення даного стимулювання спрямоване на забезпечення права кожної дитини брати участь у науковому, культурному і творчому житті суспільства (ст. 31 Конвенції про права дитини), виховання Громадянина України і патріота Новомиргородщини.

На виконання програми кошти на виплату матеріального заохочення (премії) учням-переможцям конкурсів, олімпіад, МАН, фестивалів, турнірів міжнародного, спортивних змагань всеукраїнського, обласного, місцевого рівнів, та учнів, які отримали високі результати під час складання ЗНО або національного мультипредметного тестування далі (НМТ) передбачаються в межах кошторисних призначень, передбачених в бюджеті міської територіальної громади на дані цілі. Матеріальне заохочення (премії) виплачуються протягом року за рішенням комісії.

#### **II. Комісія з призначення матеріального заохочення (премії)**

Для експертної оцінки матеріалів кандидатів на отримання матеріального заохочення (премії) створюється комісія, склад якої затверджується рішенням сесії міської ради, до якої входять:

- голова комісії - перший заступник голови Новомиргородської міської ради в межах функціональних повноважень;
- заступник голови комісії - голова постійної комісії міської ради «З питань освіти, культури, молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я та розвитку фізичної культури та спорту»;
- члени комісії - депутати постійної комісії міської ради «З питань освіти, культури, молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я та розвитку фізичної культури та спорту», начальник фінансового управління Новомиргородської міської ради, начальник відділу освіти Новомиргородської міської ради.

### III. Кандидати на отримання матеріального заохочення (премії)

Кандидатами на отримання матеріального заохочення (премії) можуть бути учні-переможці олімпіад, конкурсів, МАН, фестивалів, турнірів, спортивних змагань, міжнародного, всеукраїнського, обласного, місцевого рівнів та здобувачі освіти, які отримали високі результати під час складання ЗНО або НМТ закладів освіти, вихованці позашкільних навчальних закладів.

### IV. Висування кандидатів на отримання матеріального заохочення (премії) та вимоги до оформлення та подання документів

Для отримання матеріального заохочення (премії) відділ освіти Новомиргородської міської ради надає комісії клопотання про надання матеріального заохочення (премії) з офіційними документами (наказ Міністерства освіти і науки України, департамент освіти і науки облдержадміністрації, наказ комунального закладу «Кіровоградський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського» тощо), що підтверджує результат даної кандидатури на виплату матеріального заохочення (премії).

### V. Розмір матеріального заохочення (премії)

#### Матеріальне заохочення (премії) для учнів

Матеріальне заохочення (премії) призначається учням-переможцям МАН у розмірі:

#### Всеукраїнський рівень

I місце - 2000 грн.

II місце - 1500 грн.

III місце - 1000 грн

#### Обласний рівень

I місце - 1500 грн.

II місце - 1000 грн.

III місце - 500 грн

Матеріальне заохочення (премії) призначається учням-переможцям олімпіад, у розмірі:

#### Всеукраїнський рівень

I місце - 2000 грн.

II місце - 1500 грн.

III місце - 1000 грн

#### Обласний рівень

I місце - 1500 грн.

II місце - 1000 грн.

III місце - 500 грн

#### Місцевий рівень

I місце - 500 грн

Матеріальне заохочення (премії) призначається учням-переможцям конкурсів, турнірів, чемпіонатів, фестивалів, у розмірі

#### Міжнародний рівень

I місце - 1500 грн.

II місце - 1000 грн.

III місце - 700 грн

#### Всеукраїнський рівень

I місце - 1000 грн.

II місце - 700 грн.

III місце - 500 грн

#### Обласний рівень

I місце - 700 грн.

II місце - 500 грн.

III місце - 200 грн

Матеріальне заохочення (премії) призначається учнівським колективам (командам)-переможцям конкурсів, фестивалів, чемпіонатів, спортивних змагань, турнірів у розмірі:

#### Міжнародний рівень

I місце - 2000 грн

II місце - 1500 грн

III місце - 1000 грн

#### Всеукраїнський рівень

I місце - 1500 грн.

II місце - 1200 грн.

III місце - 900 грн

#### Обласний рівень

I місце - 1000 грн.

II місце - 900 грн.

III місце - 700 грн



Матеріальне заохочення (премії) призначається учням, які отримали високі результати під час складання ЗНО у розмірі:

**190- 196 балів** - 2000 грн.

**197-200балів**-3000грн.

Матеріальне заохочення (премії) призначається учням, які отримали високі результати під час складання НМТ в розмірі:

**196- 199 балів** - 1000 грн.

**200 балів** - 2500 грн.

Матеріальне заохочення (премії) призначається вчителям-наставникам, переможців обласних, Всеукраїнських, Міжнародних олімпіад, Всеукраїнського рівня МАН, Всеукраїнських, Міжнародних чемпіонатів, у розмірі:

**Міжнародний рівень**- 1000 грн;

**Всеукраїнський рівень**-700 грн;

**Обласний рівень** – 500 грн.



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження  
Програми «Шкільний автобус»  
на 2023-2025 роки**

Відповідно до положень статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою забезпечення регулярного безоплатного підвезення до місця навчання і додому дітей дошкільного віку, учнів та педагогічних працівників,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму «Шкільний автобус» на 2023-2025 роки, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на профільні комісії міської ради.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін та доповнень  
до Програми соціально-економічного  
та культурного розвитку  
Новомиргородської міської  
територіальної громади на 2022 рік**

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни та доповнення до Програми соціально-економічного та культурного розвитку Новомиргородської міської ради на 2022 рік, затвердженої рішенням Новомиргородської міської ради від 17 грудня 2021 року № 457 викласти у новій редакції, а саме:

підпункт 11.6 пункту 11 Розділ «Житлово-комунальне господарство» IV Основні завдання та механізми реалізації Програми, що додається;

підпункт 14.1 пункту 14 Розділ «Мобілізаційна підготовка, цивільний захист населення, публічна безпека і правопорядок» IV Основні завдання та механізми реалізації Програми, що додається;

пункт 13 у Додатку 2 до Програми «Перелік цільових програм, фінансування яких передбачається здійснювати у 2022 році за рахунок коштів бюджету», що додається;

пункт 23 у Додатку 2 до Програми «Перелік цільових програм, фінансування яких передбачається здійснювати у 2022 році за рахунок коштів бюджету», що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**Рішення Новомиргородської  
міської ради

листопад 2022 року №

**IV. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА МЕХАНІЗМИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

(зміни та доповнення до Програми)

№ з/п	Основні заходи та проекти, спрямовані на реалізацію Програми	Обсяги фінансування на 2022 рік (тис.грн.)				Відповідальний виконавець	Індикатор (показник) виконання	Очікуваний результат від виконання
		Всього	Державний бюджет	Місцевий бюджет	Інші джерела			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>11. Житлово-комунальне господарство</b>								
11.6	Забезпечення виконання заходів Програми розвитку житлово-комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки	800,0	-	800,0	-	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення міської ради	Кількість споживачів житлово-комунальних послуг	Підвищення якості надання житлово-комунальних послуг

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>14. Мобілізаційна підготовка, цивільних захист населення, публічна безпека і правопорядок</b>								
14.1	Забезпечення виконання заходів Програми цивільного захисту Новомірогородської міської ради на 2021-2025 роки	2416,0	-	2416,0	-	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення міської ради	Кількість проведених заходів	Захист населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру

**Секретар ради**

**Олександр ЛАЗАРЄВ**

Додаток 2  
до Програми

**ПЕРЕЛІК**

**Цільових програм, фінансування яких передбачається здійснювати у 2022 році за рахунок коштів бюджету (зміни та доповнення до Програми)**

№ з/п	Назва програми	Дата та номер рішення міської ради про затвердження програми (з урахуванням змін)	Головний розробник та відповідальний виконавець Програми	Джерела фінансування	Обсяг фінансування місцевої програми на 2022 рік:	
					всього, тис.грн.	у т.ч. за рахунок місцевого бюджету, тис.грн.
1	2	3	4	5	6	7
13.	Програма цивільного захисту Новомиргородської міської ради на 2021-2025 роки	24 грудня 2020 року №17	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунально го господарства та цивільного захисту населення міської ради	Кошти бюджету міської територія льної громади, власні кошти підприємств	2416,0	2416,0
		26 липня 2021 року №294	Структурні підрозділи Новомиргородської міської ради, територіальні органи міністерств та відомств України, підприємства різної форми власності			

1	2	3	4	5	6	7
23.	Програма розвитку житлово-комунального господарства Новомиргородської міської територіальної громади на 2022-2025 роки	26 серпня 2022 року № 589	Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення міської ради		800,0	800,0

**Секретар ради**

**Олександр ЛАЗАРЄВ**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про створення резервного фонду бюджету  
Новомиргородської міської територіальної  
громади та затвердження Порядку  
використання коштів резервного фонду бюджету  
Новомиргородської міської територіальної громади**

Відповідно до статті 24 Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету», керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити резервний фонд бюджету Новомиргородської міської територіальної громади.
2. Затвердити Порядок використання коштів резервного фонду бюджету Новомиргородської міської територіальної громади (додається).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, цін, господарської діяльності та інвестицій.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Новомиргородської  
міської ради  
від листопада 2022 року №

**ПОРЯДОК**  
**використання коштів резервного фонду бюджету**  
**Новомиргородської міської територіальної громади**

**I. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає напрями використання коштів резервного фонду бюджету Новомиргородської міської територіальної громади (далі – резервний фонд) і встановлює процедури, пов'язані з їх виділенням складанням звітності про їх використання.

2. Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету Новомиргородської міської територіальної громади.

3. Резервний фонд не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду бюджету Новомиргородської міської територіальної громади.

4. Резервний фонд встановлюється рішенням міської ради про бюджет Новомиргородської міської територіальної громади загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду провадиться за рішенням виконавчого комітету міської ради.

**II. Напрями та умови використання коштів**  
**з резервного фонду**

1. Кошти резервного фонду можуть використовуватися на здійснення:

а) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру;

б) заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

в) інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів бюджету, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету Новомиргородської міської територіальної громади на відповідний рік.

2. До непередбачених заходів, визначених у підпункті "в" пункту 1 розділу II цього Порядку, не можуть бути віднесені:

- додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у бюджеті;

- капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру;

- придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків, пошкоджених під час надзвичайної ситуації;

- надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято міською радою.

3. За рахунок коштів резервного фонду можуть відшкодовуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

4. У разі використання коштів резервного фонду в неповному обсязі на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації техногенного і соціального характеру у зв'язку із закінченням бюджетного періоду і за умови обґрунтованої необхідності продовження заходів, наявності планових строків виконання робіт кошти резервного фонду можуть виділятися на здійснення заходів, щодо фінансування яких прийнято рішення у вересні - грудні минулого бюджетного періоду у розмірі, що не перевищує суму, яку повернуто до бюджету Новомиргородської міської територіальної громади у зв'язку із закінченням бюджетного періоду.

5. Рішення про виділення коштів з резервного фонду приймається тільки в межах призначення на цю мету і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

6. Кошти з резервного фонду виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні виконавчого комітету про виділення коштів з резервного фонду.

7. Кошти із резервного фонду суб'єктам господарської діяльності некомунальної форми власності виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

8. Умови повернення до бюджету Новомиргородської міської територіальної громади коштів, виділених з резервного фонду, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником бюджетних коштів та їх одержувачем.

### **III. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду бюджету**

1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до виконавчого комітету міської ради.

2. У зверненні зазначається:

- напрям використання коштів резервного фонду;
- головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду (у разі необхідності);
- обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду, в тому числі на умовах повернення;
- підстави для здійснення заходів за рахунок бюджету Новомиргородської міської територіальної громади;
- інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у випадку, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

3. До звернення обов'язково додаються:

- розрахунки обсягу коштів з резервного фонду;
- перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів;
- документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини непроведення страхування);
- інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, а також інших заходів.

4. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету за напрямами, передбаченими у підпункті "а" пункту 1 розділу II цього Порядку, до звернення також обов'язково додаються:

- акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затверджені в установленому порядку;
- узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

5. Заявники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданих матеріалів, розрахунків, обґрунтувань в установленому законом порядку.

6. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету на цілі, передбачені у пункті 3 розділу II цього Порядку, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

7. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду на цілі, передбачені у пункті 4 розділу II цього Порядку, до звернення додаються документи, передбачені пунктами 3-4 розділу III цього Порядку, та документи, що підтверджують здійснення заходів у минулому бюджетному періоді.

8. Виконавчий комітет міської ради не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення та доданих до нього документів дає доручення фінансовому управлінню міської ради для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду. До виконання доручення в разі необхідності можуть залучатися інші заінтересовані структурні підрозділи міської ради.

9. У разі потреби виконавчий комітет міської ради дає доручення щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення:

- комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій - щодо визначення рівня надзвичайної ситуації згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями.

- відділу містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту міської ради - щодо технічних рішень та вартісних показників, що підтверджують необхідність проведення робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду бюджету;

- відділу економіки та інвестицій міської ради - щодо оцінки збитків, завданих сільськогосподарським товаровиробникам, та необхідних для їх відшкодування коштів.

10. Фінансове управління міської ради розглядає звернення та додані до нього матеріали, оцінює підстави виділення коштів з резервного фонду, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливий обсяг виділення асигнувань з резервного фонду.

11. Фінансове управління міської ради за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 9 розділу III цього Порядку, робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду.

12. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 1-8 розділу II цього Порядку, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 2-4 розділу III цього Порядку, фінансове управління міської ради повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення та доповідає про це виконавчому комітету міської ради.

13. У разі коли загальний обсяг коштів, виділених з резервного фонду відповідно до прийнятих рішень, досягне обсягу призначення, затвердженого в бюджеті для резервного фонду, фінансове управління міської ради невідкладно повідомляє про це виконавчий комітет міської ради.

#### **IV. Підготовка та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету**

1. Фінансове управління міської ради є відповідальним за підготовку та подання проектів рішень про виділення коштів з резервного фонду.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду фінансове управління міської ради готує відповідний проект рішення, в якому повинно бути визначено:

головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду;

напрям використання коштів з резервного фонду;

обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;

умови повернення коштів, виділених з резервного фонду.

2. Фінансове управління міської ради подає його в установленому порядку на розгляд виконавчому комітету міської ради.

3. У виняткових випадках (загроза життю людей, об'єктам економіки та територіям, необхідність надання допомоги постраждалому населенню) проект рішення про виділення коштів з резервного фонду фінансовим управлінням міської ради готується і подається на розгляд виконавчого комітету міської ради та приймається ним без дотримання вимог пунктів 3-5 розділу III цього Порядку на підставі орієнтовної потреби у коштах, заявленої головними розпорядниками бюджетних коштів, яким передбачається виділення коштів з резервного фонду. Головні розпорядники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданої орієнтовної потреби у коштах в установленому законом порядку.

4. У випадках, зазначених в пункті 3 розділу IV цього Порядку, у відповідному рішенні виконавчого комітету передбачається, що:

розпорядники (одержувачі) коштів резервного фонду можуть передбачати у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг попередню оплату для здійснення невідкладних (першочергових) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у розмірі до 50 відсотків їх вартості на строк не більше трьох місяців;

територіальний орган Державної казначейської служби може здійснювати перерахування коштів з резервного фонду бюджету без переліку невідкладних (першочергових) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

Головні розпорядники бюджетних коштів, яким передбачається виділення коштів з резервного фонду, зобов'язані протягом 14 днів з дати перерахування коштів затвердити орієнтовний перелік невідкладних (першочергових) заходів та подати його до територіального органу Державної казначейської служби.

5. Виконавчий комітет міської ради приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду виключно за наявності висновку фінансового управління міської ради.

6. У разі потреби виконавчий комітет міської ради може скоротити термін розгляду звернення, підготовки та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду.

## **V. Виділення коштів з резервного фонду, ведення обліку та звітності**

1. Після прийняття рішення виконавчим комітетом міської ради про виділення коштів з резервного фонду:

а) головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє фінансовому управлінню міської ради коди тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним рішенням;

б) фінансове управління міської ради під час визначення бюджетної програми з резервного фонду бюджету закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напряму використання коштів резервного фонду, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису бюджету.

2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

3. Територіальний орган Державної казначейської служби після внесення змін до розпису бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду, переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, або інших заходів, погодженого з фінансовим управлінням міської ради, та копії договору про повернення до відповідного бюджету коштів, виділених з резервного фонду бюджету на умовах повернення, укладеного між головним розпорядником бюджетних коштів та їх одержувачем.

4. Фінансове управління міської ради веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих рішень про виділення коштів з резервного фонду і щомісяця інформує виконавчий комітет міської ради про витрачання коштів резервного фонду.

Територіальний орган Державної казначейської служби щокварталу не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає інформацію фінансовому управлінню міської ради щодо залишків коштів резервного фонду на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів та бюджетних програм з резервного фонду, а головні розпорядники бюджетних коштів - пояснення про причини невикористання коштів резервного фонду бюджету.

За результатами аналізу фактичних залишків невикористаних коштів резервного фонду на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) фінансове управління міської ради у разі необхідності готує та подає в установленому порядку на розгляд виконавчому комітету міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів відповідних видатків з резервного фонду.

5. Головні розпорядники бюджетних коштів, які використали кошти з резервного фонду, подають фінансовому управлінню міської ради, територіальному органу Державної казначейської служби звіт щодо використання коштів у відповідності з переліком робіт або інших заходів, погодженим відповідно до пункту 3 розділу V цього Порядку, а у разі виділення коштів резервного фонду на умовах повернення - також інформацію про їх повернення до бюджету.

6. Територіальний орган Державної казначейської служби готує інформацію (звіт) про використання коштів з резервного фонду і подає фінансовому управлінню міської ради та виконавчому комітету міської ради не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним.

7. Додатково кошти з резервного фонду для продовження робіт (заходів) можуть виділятися лише за умови використання головним розпорядником раніше виділених коштів з резервного фонду та подання фінансовому управлінню міської ради звіту про їх цільове використання, крім випадків додаткового виділення коштів з резервного фонду для продовження робіт (заходів), пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру та їх наслідків.

8. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду бюджету, здійснюється в установленому законодавством порядку.

У разі виявлення за результатами проведення ревізій фактів нецільового використання коштів резервного фонду та неповернення їх до відповідного бюджету міжрегіональний територіальний орган Держаудитслужби порушують перед територіальним органом Державної казначейської служби питання про зупинення операцій з коштами резервного фонду та інформують про це головного розпорядника бюджетних коштів фінансове управління міської ради.

На підставі актів ревізій, складених відповідно до законодавства, фінансове управління міської ради готує та подає в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів обсягу зазначених видатків з резервного фонду на суму коштів, що витрачені не за цільовим призначенням.

За неможливості здійснити зазначене зменшення обсягу видатків з резервного фонду бюджету фінансове управління міської ради повідомляє про це міжрегіональний територіальний орган Держаудитслужби, який виявив факт нецільового використання коштів.

Територіальний орган Державної казначейської служби щомісяця надає інформацію про повернення коштів, виділених з резервного фонду на умовах повернення, фінансовому управлінню міської ради.



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження проектів землеустрою  
щодо відведення та передачу земельних  
ділянок в оренду ПрАТ «Кіровоградобленерго»**

Розглянувши клопотання дирекції ПрАТ «Кіровоградобленерго» про затвердження проектів землеустрою та передачу в оренду земельних ділянок, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 93, 122, 124, 125 Земельного Кодексу України, статтею 16 Закону України «Про оренду землі», статтею 288 Податкового кодексу України,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду Приватному акціонерному товариству «Кіровоградобленерго» для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії (код КВЦПЗ J.14.02), загальною площею 0,0122 га, які розташовані на території Новомиргородської міської ради Кіровоградської області.

2. Передати Приватному акціонерному товариству «Кіровоградобленерго» в оренду, терміном на сорок дев'ять років, земельну ділянку площею 0,0056 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії (код КВЦПЗ 14.02) (земельна ділянка під КТП – 75), за рахунок земель промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення, що перебувають у запасі на території Новомиргородської міської ради, Новоукраїнського району, Кіровоградської області (м. Новомиргород), кадастровий номер земельної ділянки: 3523810100:02:000:0072.



2.1 Встановити орендну плату в розмірі 12,0 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3. Передати Приватному акціонерному товариству «Кіровоградобленерго» в оренду, терміном на сорок дев'ять років, земельну ділянку площею 0,0066 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії (код КВЦПЗ 14.02) (земельна ділянка під КТП – 75), за рахунок земель промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення, що перебувають у запасі на території Новомиргородської міської ради, Новоукраїнського району, Кіровоградської області (м. Новомиргород), кадастровий номер земельної ділянки: 3523810100:02:002:0001.

3.1 Встановити орендну плату у розмірі 5,0 % від нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по Кіровоградській області на період з моменту укладання договору оренди земельної ділянки і до затвердження технічної документації по нормативній грошовій оцінці земельної ділянки з кадастровим номером: 3523810100:02:002:0001.

3.1.1 Після затвердження технічної документації по нормативній грошовій оцінці земельної ділянки з кадастровим номером: 3523810100:02:002:0001, встановити орендну плату у розмірі 12,0 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

4. Визначити категорію земель – землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення, склад угідь – землі, які використовуються для технічної інфраструктури (код КВЗУ 010.00).

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про передачу в оренду  
земельних ділянок громадянину  
Постолатію Євгену Володимировичу**

Розглянувши клопотання громадянина Постолатія Євгена Володимировича про передачу земельної ділянки в оренду, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, статтями 12, 93, 122, 124, 125, 134 Земельного Кодексу України, статтею 16 Закону України «Про оренду землі»,

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати громадянину Постолатію Євгену Володимировичу в оренду, терміном на сорок дев'ять років земельні ділянки загальною площею 2,0618 га забудованих земель, для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код КВЦПЗ 11.02), в тому числі:

- площею 1,0000 га (кадастровий номер:3523810100:50:077:0011;
- площею 1,0618 га (кадастровий номер: 3523810100:50:077:0009,

які розташовані за адресою: м. Новомиргород вул. Перемоги, 32/1.

2. Встановити орендну плату в розмірі 3,00 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки площею 0,1509 га, кадастровий номер: 3523855400:20:014:0005**

Розглянувши клопотання представника ПрАТ «Київстар» щодо затвердження технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, керуючись частиною 1 статті 23 Закону України «Про оцінку земель», статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити технічну документацію про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, площею 0,1509 га (кадастровий номер: 3523855400:20:014:0005), що надана у користування ПрАТ «КИЇВСТАР» для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій на території смт. Капітанівка, вул. Смілянська Новомиргородської міської територіальної громади Новоукраїнського району Кіровоградської області (за межами населених пунктів), розроблену Товариством з обмеженою відповідальністю «ТЕКТОАРЕАЛ» з визначеною нормативною грошовою оцінкою, яка складає станом на 01 січня 2022 року 185444,03 (сто вісімдесят п'ять тисяч чотириста сорок чотири гривні 03 коп.) грн. Нормативна грошова оцінка 1 кв. м. складає 122,89 грн.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, житлово-комунального господарства, розвитку підприємництва, навколишнього середовища та благоустрою.

Міський голова

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про надання згоди на заміну сторони  
у договорах оренди земельних ділянок  
з ПрАт «Київстар» на ТОВ «Юкрейн Тауер Компані»**

Розглянувши клопотання представників ПрАТ «Київстар» та ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» про надання згоди на заміну сторони (орендаря) за договорами оренди землі, керуючись статтями 93, 120 Земельного Кодексу України, статтею 377 Цивільного кодексу України, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку із набуттям права власності на майно,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 10 квітня 2009 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 10 липня 2007 року за №04.09.377.00001 шляхом передачі Товариству з обмеженою відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,1509 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: смт. Капітанівка, вул. Смілянська, кадастровий номер земельної ділянки 3523855400:50:014:0005, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

2. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 09 червня 20015 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим в державному реєстрі прав 10 червня 2015 року за №9979405 (із врахуванням змін та доповнень внесених додатковою угодою від 29 травня 2020 року) шляхом передачі Товариству з обмеженою

відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,1644 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, м. Новомиргород, праворуч автотраси м. Новомиргород – м. Мала Виска), кадастровий номер земельної ділянки 3523810100:50:223:0003, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

3. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 14 листопада 2021 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 20 листопада 2006 року за №30 (із врахуванням змін та доповнень внесених додатковою угодою від 13 серпня 2021 року) шляхом передачі Товариству з обмеженою відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,1524 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, с. Панчеве, вул. Слави (біля КТП №246), кадастровий номер земельної ділянки 3523885800:51:000:0385, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

4. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 09 січня 2007 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 07 травня 2007 року за №6 шляхом передачі Товариству з обмеженою відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,0786 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, с. Оситняжка, (центр села, навпроти гаража), кадастровий номер земельної ділянки 3523885200:51:000:0377, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

5. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 15 грудня 2008 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 15 грудня 2008 року за №04.08.377.00004 шляхом передачі Товариству з обмеженою відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53,

код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,0994 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, с. Дібрівка, кадастровий номер земельної ділянки 3523881301:51:000:0003, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

6. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 25 вересня 2008 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 25 вересня 2008 року за №04.08.377.00489 (із врахуванням змін та доповнень внесених додатковою угодою від 21 травня 2015 року) шляхом передачі Товариству з обмеженою відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,0842 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, м. Новомиргород, вул. Ганни Дмитрян (до перейменування вул. Воровського), біля будинку №5, кадастровий номер земельної ділянки 3523810100:50:119:0007, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

7. Доручити Новомиргородському міському голові – Забажану Ігорю Валерійовичу укласти додаткові угоди з врахуванням змін та доповнень, визначених Типовою формою договору оренди та даним рішенням із становленням орендної плати у розмірі 12,0 % від нормативної грошової оцінки земельних ділянок.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, житлово-комунального господарства, розвитку підприємництва, навколишнього середовища та благоустрою.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про надання згоди на заміну сторони  
у договорі оренди земельної ділянки  
від 14 грудня 2006, зареєстрованому  
01 лютого 2007 року за №3  
з ПрАт «Київстар» на ТОВ «Юкрейн Тауер Компані»**

Розглянувши клопотання представників ПрАТ «Київстар» та ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» про надання згоди на заміну сторони (орендаря) за договором оренди землі від 14 грудня 2006 року, зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 01 лютого 2007 року за №3, керуючись статтями 93, 120 Земельного Кодексу України, статтею 377 Цивільного кодексу України, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку із набуттям права власності на нерухоме майно,-

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати згоду на зміну сторони (Орендаря) за Договором оренди землі від 14 грудня 2006 року, укладеним з Приватним акціонерним товариством «Київстар», зареєстрованим Новомиргородським відділом Кіровоградської регіональної філії ДП «Центр державного земельного кадастру» 01 лютого 2007 року за №3 шляхом передачі Товариству з обмеженою відповідальністю «Юкрейн Тауер Компані (м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, код ЄДРПОУ 44281999) прав та обов'язків Орендаря земельної ділянки площею 0,0709 га земель, які використовуються для технічної інфраструктури, для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код КВЦПЗ 13.01), яка розташована за адресою: смт. Капітанівка, вул. Тишківська (до перейменування вул. Урицького), біля гуртожитку СПТУ, кадастровий номер земельної ділянки 3523855400:50:041:0008, шляхом укладення додаткової угоди до договору оренди.

2. Доручити Новомиргородському міському голові – Забажану Ігорю Валерійовичу укласти додаткову угоду з врахуванням змін та доповнень, визначених Типовою формою договору оренди та даним рішенням із становленням орендної плати у розмірі 12,0 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, житлово-комунального господарства, розвитку підприємництва, навколишнього середовища та благоустрою.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**





НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою розширення центрального міського кладовища традиційного поховання та розробку Детального плану території земельної ділянки**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 92, 122 – 123, частиною другою статті 134 Земельного кодексу України, Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про землеустрій», статтею 23 Закону України «Про поховання та похоронну справу», пунктом 7 частини 1 статті 2 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», відповідно до пунктів 29, 34, 35 Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 вересня 2021 року № 926, з метою розширення центрального міського кладовища традиційного поховання,-

СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ

ВИРШИЛА:

1. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 2,00 га, з метою розширення центрального міського кладовища традиційного поховання (КВЦПЗ 07.09) земельні ділянки загального користування відведені під місця поховання, з подальшою передачею у постійне користування Комунальному господарству «Благоустрій» за рахунок земельної ділянки комунальної власності (КВЦПЗ 01.01. кад. № 3523883400:02:000:3068) зі зміною цільового призначення на території Новомиргородської міської ради Кіровоградської області (за межами населених пунктів).

2. Розробити Детальний план території земельної ділянки площею 2,0 га, кадастровий номер – 3523883400:02:000:3068 за межами населеного пункту м. Новомиргород Новоукраїнського району Кіровоградської області для розширення центрального міського кладовища традиційного поховання.

3. Детальним планом території визначити можливість розширення існуючого центрального міського кладовища з урахуванням діючих містобудівних, санітарних та будівельних норм.

4. Визначити виконавчий комітет Новомиргородської міської ради замовником розроблення Детального плану території.

5. Відділу містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради провести процедуру розгляду, погодження та затвердження Детального плану території відповідно до чинного законодавства.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування та постійну комісію з питань промислового та сільськогосподарського виробництва, будівництва, транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства, побутового та торгівельного обслуговування, підприємництва, благоустрою та енергозбереження.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про надання дозволу на розробку  
проекту землеустрою щодо відведення  
земельної ділянки в оренду  
ТОВ «Капітанівське зернозберігальне підприємство»**

Розглянувши клопотання дирекції ТОВ «Капітанівське зернозберігальне підприємство» про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 93, 123, 124, 134 Земельного кодексу України,

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Надати Товариству з обмеженою відповідальністю «Капітанівське зернозберігальне підприємство», дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення в оренду, терміном на сорок дев'ять років, земельної ділянки орієнтовною площею 0,7600 га забудованих земель, для розміщення та експлуатації основних, підсобних, допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівельної та іншої промисловості (код КВЦПЗ 11.02), за рахунок земель промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення, що перебувають у запасі на території Новомиргородської міської ради за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, смт. Капітанівка, вул. Соборності (до перейменування вул. Піонерська), 46.

2. Якщо при встановленні меж земельної ділянки будуть виявлені розбіжності в даних земельної ділянки, то фактичний остаточний розмір земельної ділянки буде затверджено сесією міської ради додатково.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про припинення права оренди  
земельної ділянки  
Чорномором Віктором Петровичем**

Розглянувши клопотання Чорномора Віктора Петровича про припинення права оренди земельної ділянки, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, статтями 12, 122, 141 Земельного Кодексу України, статтями 31, 32 Закону України «Про оренду землі», статтями 651, 653, 654 Цивільного кодексу України,

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Припинити право оренди земельної ділянки площею 0,0200 га (кадастровий номер: 3523810100:50:109:0006), для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код КВЦПЗ 03.07) за адресою: м. Новомиргород вул.Толстого, 18, надане громадянину Чорномору Віктору Петровичу, посвідчене договором оренди землі від 17 серпня 2009 року (зареєстрований 23 грудня 2009 року за №04.09.377.00195) із змінами, внесеними «Угодою про поновлення договору оренди землі» від 20 листопада 2019 року (номер запису про інше речове право: 34291238 від 21.11.2019), шляхом розірвання за згодою сторін.

2. Віднести земельну ділянку площею 0,0200 га (кадастровий номер: 3523810100:50:109:0006), до земель комунальної власності Новомиргородської міської ради не наданих у власність і користування.

3. Укласти угоду про розірвання договору оренди та забезпечити її реєстрацію відповідно до чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, житлово-комунального господарства, розвитку підприємництва, навколишнього середовища та благоустрою.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін  
до рішення сесії міської ради  
від 26 серпня 2022 року №595**

Розглянувши клопотання Маловисківського управління по експлуатації газового господарства про внесення змін до рішення сесії міської ради від 26 серпня 2022 року №595, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,-

**Новомиргородська міська рада  
В І Р І Ш И Л А:**

1. Внести наступні зміни до рішення сесії міської ради від 26 серпня 2022 року №595 «Про надання дозволу Маловисківському УЕГГ на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок»:

у назві та тексті рішення, слова «Відкрите акціонерне товариство «Маловисківське управління газового господарства» та «Маловисківське УЕГГ» замінити словами «Відкрите акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації «Кіровоградгаз» у всіх випадках та відмінках, що зустрічаються.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про передачу в оренду  
земельної ділянки громадянину  
Ювшину Василю Михайловичу**

Розглянувши клопотання громадянина Ювшина Василя Михайловича про затвердження проекту землеустрою щодо відведення та передачу земельної ділянки в оренду, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, статтями 12, 93, 122, 124, 125, 134 Земельного Кодексу України, статтею 16 Закону України «Про оренду землі»,

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на сорок дев'ять років громадянину Ювшину Василю Михайловичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, за рахунок земель сільськогосподарського призначення, що перебувають у запасі за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, с. Защита, вул. Садова, 35.
2. Передати громадянину Ювшину Василю Михайловичу в оренду, терміном на сорок дев'ять років, земельну ділянку площею 0,6139 га земель під сільськогосподарськими та іншими господарськими будівлями та дворами, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код КВЦПЗ А.01.01), за рахунок земель сільськогосподарського призначення, що перебувають у запасі на території Новомиргородської міської ради, Новоукраїнського району Кіровоградської області, поштова адреса: с. Защита, вул. Садова, 35, кадастровий номер земельної ділянки: 3523882500:02:001:0072.
3. Встановити орендну плату в розмірі 7,00 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**



**НОВОМИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
\_\_\_ СЕСІЯ \_\_\_ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про передачу в оренду  
земельної ділянки громадянину  
Ювшину Сергію Васильовичу**

Розглянувши клопотання громадянина Ювшина Сергія Васильовича про затвердження проекту землеустрою щодо відведення та передачу земельної ділянки в оренду, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, статтями 12, 93, 122, 124, 125, 134 Земельного Кодексу України, статтею 16 Закону України «Про оренду землі»,

**Новомиргородська міська рада  
В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на сорок дев'ять років громадянину Ювшину Сергію Васильовичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, за рахунок земель сільськогосподарського призначення, що перебувають у запасі за адресою: Кіровоградська область, Новоукраїнський район, с. Защита, вул. Пушкіна, 2а.

2. Передати громадянину Ювшину Сергію Васильовичу в оренду, терміном на сорок дев'ять років, земельну ділянку площею 0,3746 га земель під сільськогосподарськими та іншими господарськими будівлями та дворами, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код КВЦПЗ А.01.01), за рахунок земель сільськогосподарського призначення, що перебувають у запасі на території Новомиргородської міської ради, Новоукраїнського району Кіровоградської області, поштова адреса: с. Защита, вул. Пушкіна, 2а, кадастровий номер земельної ділянки: 3523882500:02:001:0081.

3. Встановити орендну плату в розмірі 7,00 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань землеустрою, екології та надрокористування.

**Міський голова**

**Ігор ЗАБАЖАН**